

a n u n ță

Primăria comunei Girișu de Criș, județul Bihor, organizează la sediul primăriei concurs de recrutare, pentru ocuparea a două funcții publice de execuție din cadrul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor al comunei Girișu de Criș:

- **Consilier, clasa I, grad profesional debutant, compartiment Evidența Persoanelor,**
- **Consilier, clasa I, grad profesional debutant, compartiment Ghișeu unic, Relații cu Publicul, informatică și Secretariat.**

Datele de organizare ale concursului sunt:

- pentru proba scrisă: **09.06.2022**, ora 10.00, la sediul Primăriei Girișu de Criș, str. Primăriei, nr.29;
- Interviuul se va desfășura în data de 14.06.2022 conform art. 56 alin. 1 din HG nr. 611/2008

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Girișu de Criș, în termen de 20 zile de la data publicării pe pagina de internet al institutiei si pe site-ul Agentiei Nationale a Functionarilor Publici respectiv în perioada 09.05.2022-30.05.2022

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art.49 din H.G. NR. 611/2008, modificată și completată de H.G. nr. 761/2017.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Condiții de participare la concurs:

1.Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 465 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

2.Condiții specifice:

- **pentru consilier, clasa I, grad profesional debutant**, compartiment Evidența Persoanelor din cadrul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor al comunei Girișu de Criș:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
- vechimea în specialitatea studiilor: nu este cazul

- **pentru consilier, clasa I, grad profesional debutant**, compartiment Ghișeu unic, Relații cu Publicul, informatică și Secretariat din cadrul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor al comunei Girișu de Criș:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă,
- vechimea în specialitatea studiilor: nu este cazul.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs, cuprinzând adresa de corespondență, telefon/fax, e-mail, numele și prenumele persoanei de contact și funcția publică deținută;

- persoana de contact: Cristea Delia - inspector resurse umane
- telefon: 0259/390035

**PRIMAR,
PAȘCA IOAN**



BIBLIOGRAFIE CONCURS

Bibliografia generală:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografie specifică postului de Consilier, clasa I, grad profesional debutant

Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului, nr. 97/2005 privind evidența domiciliului, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și a conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 82/2012, pentru modificarea și completarea unor acte normative privind evidența persoanelor, actele de identitate ale cetățenilor români, precum și actele de rezidență ale cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European rezidenți în România, cu modificările și completările aduse de Legea nr. 235/2013;

Legea 119/1996, cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HG nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;

Regulament nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

Constituția României;

Reglementări în domeniul funcției publice ;

Reglementări privind discriminarea și hărțuirea morală la locul de muncă;

Reglementări privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

Evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români

Organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor.

PRIMAR,
PAȘCA IOAN

