



ROMÂNIA

JUDEȚUL BIHOR  
**COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ**

C.I.F. 4883966

GIRIȘU DE CRIȘ, STR. PRIMĂRIEI, NR. 29

TEL. 0259/390.035 FAX. 0259/390.037

E-mail: [primaria.girisudecris@cjbihor.ro](mailto:primaria.girisudecris@cjbihor.ro)



Nr. \_\_\_\_\_/05.09.2022

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2023**

Având în vedere: referatul de aprobare nr. 5266/05.09.2022 al primarului comunei Girișu de Criș din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2023 și raportul de specialitate întocmit de către d-na contabil Dorner Maria, înregistrat cu nr. 5267/05.09.2022.

Având în vedere art. 491, alin. 1 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ” În cazul oricărui impozit sau oricărei taxe locale, care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.”

Potrivit datelor publicate pe situ-ul Ministerului Finanțelor ”pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2023, consiliile locale vor utiliza rata inflației de 5,1%”.

Propune modificarea impozitelor și taxelor pentru anul 2023:

1. Indexarea cu indicele general al inflației de 5,1%;
2. Majorări ale impozitelor și taxelor existente și adoptarea unor taxe locale/speciale noi.

Principii urmărite:

- ❖ Impozitarea echitabilă (egală) a unor situații/bunuri similare.
- ❖ Corectarea unor situații/fenomene prin utilizarea taxelor sau a unor cote adiționale (impozite și ca pârghie fiscală).
- ❖ Colectarea unor fonduri suplimentare pentru susținerea programelor de investiții și acoperirea pierderii de resurse bugetare generate de modificările legislative.

Având în vedere:

- ❖ Titlul IX – Impozite și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- ❖ Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- ❖ art. 16 alin. (2) și art. 27 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ H.G. nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ art.7,al.(4) și al.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c), art. 139 alin. (1), alin. (3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)- (2), alin. (4)-(5), art. 198 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, În baza art.129 alin (2) lit.c, art.196 alin (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

Propune Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș adoptarea următoarei

## HOTĂRARI:

**Art. 1.** Se stabilesc impozitele și taxele locale pentru anul 2023, după cum urmează:

### **A. Impozitul pe clădiri**

Nivelurile stabilite însume fixe precum și cuantumul valorilor impozabile sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2023, constituind Anexa nr. 1, pag. 1-7, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

- a. Cota prevăzută la art. 457 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/taxa pentru clădirile rezidențiale și clădirile – anexă în cazul persoanelor fizice), se stabilește la 0,12%;
- b. Cota prevăzută la art. 458 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozit/taxa pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor fizice), se stabilește la:
  - a. Cota generală de 0,13% din valoare impozabilă a clădirii;
  - b. Prin excepție, impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cota prevăzută la art. 458 alin. (1) se stabilește la 1,3% din valoarea impozabilă a clădirii, și se aplică diferențiat dacă:
    - a. Valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr. 227/2015;
    - b. Valoarea finală a lucrărilor de construcții în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr. 227/2015;
    - c. valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr. 227/2015.
- c. Cota prevăzută la art. 460 alin (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozitul/taxa pentru clădirile rezidențiale în cazul persoanelor juridice), se menține la 0,2% .
- d. Cota prevăzută la art. 460 alin (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozitul/taxa pentru clădirile nerezidențiale în cazul persoanelor juridice), se stabilește la 1,15% .
- e. Cota prevăzută la art. 460 alin (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (impozitul/taxa pentru clădirile a căror valoare impozabilă nu a fost actualizată în ultimii 5 ani anteriori anului de referință în cazul persoanelor juridice), se menține la 5% .
- f. Majorarea impozitului pe clădiri pentru clădirile neîngrijite se menține la 500%. Majorarea se va calcula asupra impozitului pe clădiri, rezultat în urma aplicării cotelor adiționale (acolo unde este cazul).

### **B. Impozitul pe terenuri**

Nivelurile stabilite însume fixe precum și cuantumul valorilor impozabile sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2023, constituind Anexa nr. 1, pag. 8-11, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

- a. Cota prevăzută la art. 465 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (impozit/taxa pentru terenurile amplasate în intravilan înregistrate în categoria de folosință cu construcții) se majorează cu o cotă adițională de 10%, în baza art. 489 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.
- b. Cota prevăzută la art. 465 alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (impozit/taxa pentru terenurile amplasate în intravilan înregistrate în categoria de folosință cu construcții) se majorează cu o cotă adițională de 10%, în baza art. 489 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.
- c. Cota prevăzută la art. 465 alin. (7) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (impozit/taxa pentru terenurile amplasate în intravilan înregistrate în altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții) se majorează cu o cotă adițională de 10%, în baza art. 489 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.
- d. Pentru terenurile neîngrijite majorarea impozitului cu 500% se menține.

### **C. Impozitul pe mijloacele de transport**

Nivelurile stabilite însume fixe precum și cuantumul valorilor impozabile sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2023, constituind Anexa nr. 1, pag. 12-17, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

- a. Cota prevăzută la art. 470 alin. (7) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (impozit pentru remorci, semiremorci sau rulote) se majorează cu o cotă adițională de 10%, în baza art. 489 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.
- b. Cota prevăzută la art. 470 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 (impozitul pentru mijloacele de transport hibride), se menține la 50%.

#### **D. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor**

Nivelurile stabilite însume fixe precum și quantumul valorilor impozabile sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2023, constituind Anexa nr. 1, pag. 18-23, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

#### **E. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate**

Nivelurile stabilite însume fixe precum și quantumul valorilor impozabile sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2023, constituind Anexa nr. 1, pag. 24, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

#### **F. Impozitul pe spectacole**

Nivelurile stabilite însume fixe precum și quantumul valorilor impozabile sunt prevăzute în Tabloul cuprinzând impozitele și taxele locale pentru anul 2023, constituind Anexa nr. 1, pag. 24, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 2. Aprobarea bonificațiilor prevăzute la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2) și art. 472 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal pentru plata cu anticipație până la data de 31 martie, a impozitelor locale datorate pentru întregul an de către contribuabili după cum urmează:

A. În cazul achitării la primărie – casierie, poștă, C.E.C., prin P.O.S sau prin ordin de plată:

- 5% în cazul impozitului pe clădiri persoane fizice și juridice;
- 5% în cazul impozitului pe terenuri persoane fizice și juridice;
- 5% în cazul impozitului pe mijloacele de transport persoane fizice și juridice.

B. În cazul achitării online prin intermediul site-urilor <https://cityon.ro/> și <https://www.ghiseul.ro>

- 8% în cazul impozitului pe clădiri persoane fizice și juridice;
- 8% în cazul impozitului pe terenuri persoane fizice și juridice;
- 8% în cazul impozitului pe mijloacele de transport persoane fizice și juridice.

Această măsură are ca scop încurajarea plăților online și reducerea numărului de contribuabili de la casierie și a timpilor de așteptare la plata impozitelor și taxelor locale.

Art. 3. Aprobarea procedurii de acordare a scutirilor reglementate de art. 456 alin. (1), art. 464 alin. (1) și art. 469 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și procedura de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor bugetare restante prevăzută la art. 185 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură Fiscală conform Anexei nr. 16 și Anexei nr. 22, care fac parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 4. Aprobarea acordării de facilități fiscale constând în scutirea impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren și/sau a impozitului pe autoturisme, cu respectarea după caz, a procedurilor menționate la art. 3- din prezenta hotărâre, pentru categorii de clădiri, terenuri după caz, astfel:

- a. clădirile, terenurile și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război stabilite la Anexa nr. 17.
- b. Clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent acestuia și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.1 al Decretului-lege nr. 11/1990, republicat cu modificările și completările ulterioare și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 150/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare stabilite la Anexa nr. 18.

- c. Clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent și un singur mijloc de transport la alegere aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate stabilite la Anexa nr. 19.
- d. Clădirile și terenurile afectate de calamități naturale stabilite la Anexa nr. 20.
- e. Clădirile și terenurile folosite ca domiciliu prevăzute în Legea recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1908 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare stabilite la Anexa nr. 21.
- f. Clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de investiție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de investiție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare – stabilite la Anexa nr. 22
- g. Clădirile utilizate de O.N.G. – uri, exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ stabilite la Anexa nr.24.
- h. Clădirile/terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale stabilite la Anexa nr. 25.

Art. 8 Adoptarea/menținerea, conform art. 484 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal a următoarelor taxe speciale:

- a. Taxe speciale pentru emiterea în regim de urgență a unor documente/avize/certIFICATE/acorduri, conform Anexelor 10-13.
- b. Taxa specială de salubritate datorată de persoanele fizice, persoanele fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate, conform Anexei nr. 3, la prezenta hotărâre.
- c. Taxe speciale pentru emiterea/vizarea acordului de funcționare și înregistrarea orarelor de funcționare a unităților comerciale pe raza Comunei Girișu de Criș, reglementate de OUG 99/2000, conform procedurii prevăzute în Anexa nr. 4, la prezenta hotărâre.
- d. Taxele aferente activității de stare civilă și de evidență a persoanelor conform Anexei nr. 5 și Anexei nr. 8, la prezenta hotărâre.
- e. Taxe speciale practicate de comună prin Biroul de contabilitate conform Anexei nr. 6.
- f. Tarife practicate pentru închirierea spațiilor administrate de Comună, conform Anexei nr. 7, la prezenta hotărâre.
- g. Alte taxe speciale, conform Anexei nr. 9, la prezenta hotărâre.

Art. 9. Aprobarea procedurilor/regulamentelor de instituire a taxelor speciale, după cum urmează:

- a. Regulamentul general de instituire a taxelor speciale, conform Anexei nr. 14, la prezenta hotărâre.
- b. Procedura privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea acordului/autorizației și înregistrarea orarelor de funcționare a unităților comerciale pe raza comunei Girișu de Criș, conform Anexei nr. 15, la prezenta hotărâre.
- c. Regulament privind instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice, conform Anexei nr. 26, la prezenta hotărâre.
- d. Procedura de aplicare a taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 28 la prezenta hotărâre.
- e. Procedura de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor bugetare restante prevăzută la art. 185 din legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală, conform Anexei nr.
- f. Regulament privind reintroducerea/redarea în circuitul agricol a terenurilor situate în intravilanul Comunei Girișu de Criș, conform Anexei nr. 27 la prezenta hotărâre.
- g. Procedura de acordare a gratuității pentru ocuparea locurilor de parcare cu plată, conform Anexei nr.

Art. 10. Sancțiunile și contravențiile pentru cazurile de încălcare/nerespectare a legislației fiscale sunt detaliate în Anexa nr. 2, la prezenta hotărâre.

Art. 11. Potrivit prevederilor art. 162 din Legea nr 2-7/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, aprobarea plafonului minim al creanțelor fiscale pentru care organul fiscal are obligația de a publica pe pagina proprie de internet, lista debitorilor persoane fizice și juridice, care înregistrează obligații fiscale restante precum și cuantumul acestor obligații, după cum urmează:

- 5.000 lei, inclusiv, în cazul persoanelor juridice;
- 1.000 lei, inclusiv, în cazul persoanelor fizice.

Art. 12. În conformitate cu dispozițiile art. 46 alin. (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, Biroul contabilitate, fiind un centru de imprimare masivă, va emite înștiințări de plată, somații și titluri executorii care vor fi valabile și în cazul în care nu poartă semnătura persoanelor împuternicite ale organului fiscal, potrivit legii și ștampila organului emitent.

Art. 13. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Biroul Contabilitate, Compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului, Compartimentul Mediu, Poliția Locală și Compartimentul de gospodărire comunală și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și pe site-ul primăriei Girișu de Criș .

Art. 14. Prezenta se comunică cu:

Primar  
Pașca Ioan

**T A B L O U L CUPRINZÂND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE, TAXELE ȘI TARIFELOR LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE ACESTORA, PRECUM ȘI AMENZILE APLICABILE DE COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ ÎN ANUL FISCAL 2023**

**CODUL FISCAL - TITLUL IX – Impozite și taxe locale**

**CAPITOLUL I - Consideratii generale (art. 453 din legea 227/2015)**

- a) **activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;
- b) **clădire** - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acesteia sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite;
- c) **clădire-anexă** - clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea;
- d) **clădire cu destinație mixtă** - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- e) **clădire nerezidențială** - orice clădire care nu este rezidențială;
- f) **clădire rezidențială** - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- g) **nomenclatură stradală** - lista care conține denumirile tuturor străzilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare stradă în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradală se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/reședinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire;
- h) **rangul unei localități** - rangul atribuit unei localități conform legii;
- i) **zone din cadrul localității** - zone stabilite de consiliul local, în funcție de poziția terenului față de centrul localității, de rețelele edilitare, precum și de alte elemente specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale, conform documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, registrelor agricole, evidențelor specifice cadastrului imobiliar-edilitar sau altor evidențe agricole sau cadastrale care pot afecta valoarea terenului.

## CAPITOLUL II – IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI (art. 455-462 din legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care codul fiscal și hotărârea de stabilire a impozitelor locale nu prevede altfel.
2. Începând cu anul 2016 impozitul/taxa pe clădiri se calculează diferit în funcție de scopul în care este utilizată acea clădire, fiind definite trei categorii, astfel:
  - a. clădire rezidențială - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
  - b. clădire nerezidențială - orice clădire care nu este rezidențială;
  - c. clădire cu destinație mixtă - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
3. Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

### IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR REZIDENȚIALE

Valorile impozabile în cazul clădirilor REZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE ( Art. 457 alin. (1))

- (1) Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor rezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de 0,12 % asupra valorii impozabile a clădirii.
- (2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

<b>Tipul clădirii</b>	<b>Nivelurile practicate în anul 2022</b> Valoarea impozabilă - lei/m <sup>2</sup> -		<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b> Valoarea impozabilă - lei/m <sup>2</sup> -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire

A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.337	802	<b>1.405</b>	<b>843</b>
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	401	268	<b>421</b>	<b>282</b>
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	268	234	<b>282</b>	<b>246</b>
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	167	101	<b>176</b>	<b>106</b>
E.În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D				<b>75%</b> din suma care s-ar aplica clădirii
F.În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit A-D				<b>50%</b> din suma care s-ar aplica clădirii
<p>(3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul de mai sus valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.</p> <p>(4) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.</p> <p>(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.</p> <p>(6) Aupra valorilor stabilite prin tabelul de mai sus intervine aplicarea anumitor coeficienți și procente în vederea stabilirii valorii impozabile a clădirilor</p>				

Coeficienții de corecție în cazul impozitului pe clădiri în funcție de zona în care este situată clădirea sunt următorii:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	IV	V
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

(7) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficienții din tabelul de mai sus se reduc cu 0,10

(8) Valoarea impozabilă a clădirii se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință
- cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 și 100 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.
- cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 și 50 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

#### **Valorile impozabile în cazul clădirilor REZIDENTIALE deținute de PERSOANE JURIDICE**

1. Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor rezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de 0,2 % asupra valorii impozabile a clădirii.
2. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:
  - a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
  - b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
  - c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
  - d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
  - e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
  - f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

2. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

3. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

### **IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI IN CAZUL CLĂDIRILOR NEREZIDENȚIALE**

#### **Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE (Art. 458)**

1. Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de 1,13 % asupra valorii impozabile a clădirii .

2. Prin excepție, impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cota prevăzută la art. 458 alin. (1), se stabilește la 1,30 % din valoare impozabilă a clădirii dacă:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015,

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015,

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015.

3. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

4. În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea unei cote de 2% asupra valorii impozabile stabilite pentru cladirile rezidențiale.

#### **Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENȚIALE deținute de PERSOANE JURIDICE (Art. 460)**

1. Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de 1,15 % asupra valorii impozabile a clădirii.

2. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

3. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
4. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.
5. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:
  - a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
  - b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;
  - c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
  - d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
  - e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
  - f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.
6. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
7. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.
8. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

#### **IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR MIXTE**

##### **Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR FIZICE(Art. 459)**

1. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial
2. În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile rezidențiale.
3. Dacă suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:
  - în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile rezidențiale.

- în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile nerezidențiale.

**Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR JURIDICE (Art. 460)**

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor rezidențiale deținute de persoanele juridice, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor nerezidențiale - pers juridice.

Art. 462 Plata impozitului/taxei

(1) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București. Norme metodologice

(3) Impozitul pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(41) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

### CAPITOLUL III - IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN (art. 463-467 din legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în prezentul titlu se prevede altfel.
2. Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.
3. Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasat terenul. În cazul municipiului București, impozitul și taxa pe teren se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasat terenul.
4. În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.
  - 4.1. În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.
5. Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.
  - 5.1. În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

### IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN

#### **Art. 465. Impozitul pe terenul cu construcții și terenul înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții**

1. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localității	NIVELURILE APLICATE ÎN ANUL 2022						NIVELURILE APLICATE ÎN ANUL 2023					
	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități						Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități					
	0	I	II	III	IV	V	0	I	II	III	IV	V
A					1077	923					1245	1067
B					760	570					879	659
C					570	381					659	440
D					371	190					429	220

Nivelurile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a coeficientului de corecție corespunzător prevăzut la art. 465 alin. (2) din Legea nr 227/2015 (respectiv coeficientul 5 aferent localitatii de rang I) și a cotei aditionale de 10% permisă de art. 489 din legea 227/2015 privind codul fiscal si aprobată prin HCL.

Art. 465 alin (3)

- În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr. crt.	Zona Categorია de folosință	Nivelurile aplicate în anul 2022				Nivelurile aplicate în anul 2023			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren arabil	38	21	19	15	44	24	22	17
2	Pășune	28	19	15	13	32	22	17	15
3	Fâneață	28	19	15	13	32	22	17	15
4	Vie	62	35	28	19	72	40	32	22
5	Livadă	72	46	35	28	83	53	40	32
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	38	21	19	15	44	24	22	17
7	Teren cu ape	21	13	8	0	24	15	9	0
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Teren neproductiv	0	0	0	0	0	0	0	0

Nivelurile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a coeficientului de corecție corespunzător prevăzut la art. 465 alin. (4) din Legea nr 227/2015 (respectiv coeficientul 5 aferent localitatii de rang I) și a cotei aditionale de 10% permisă de art. 489 din legea 227/2015 privind codul fiscal si aprobată prin HCL.

**Art. 465 alin. (5)**

Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficientul de corecție
0	8,00
I	5,00
II	4,00
III	3,00
IV	1,10
V	1,00

**Art. 465 alin. (7)**

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/ taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, din care se scad suprafețele de teren acoperite de clădiri, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare categoriei de folosință prevăzută în tabelul următor și cu coeficientul de corecție corespunzător zonei și rangului localității, prevăzut la art. 465 alin. (6), astfel:

Nr. crt.	Categoria de folosință	Nivelurile aplicate în anul 2022	Nivelurile aplicate în anul 2023
1	Teren cu construcții	41	<b>47</b>
2	Teren arabil	67	<b>77</b>
3	Pășune	38	<b>44</b>
4	Fâneată	38	<b>44</b>
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	74	<b>86</b>
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	<b>0</b>
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	75	<b>87</b>
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	<b>0</b>
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	22	<b>25</b>
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	<b>0</b>
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	7	<b>8</b>
8.1	Teren cu amenajări piscicole	46	<b>53</b>

9	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0

Nivelurile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a coeficientului de corecție corespunzător prevăzut la art. 467 alin. (5) din Legea nr 227/2015 (respectiv coeficientul 5 aferent localității de rang I) și a cotei aditionale de 10% permisă de art. 489 din legea 227/2015 privind codul fiscal și aprobată prin HCL.

Art. 467 - Plata impozitului și a taxei pe teren

- (1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.
- (2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.
- (3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.
- (4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.
- (41) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.
- (5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.
- (6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

**CAPITOLUL IV – IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT (art. 468-472 din legea 227/2015)**

1. Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în codul fiscal prevede altfel.
2. Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.
3. Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la bugetul local al unității administrativ teritoriale unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.
4. În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.
5. În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50% conform hotărârii consiliului local.
6. În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.
7. Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

**Art. 470 alin. (2)**

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Nivelurile aplicate în anul 2022	Nivelurile aplicate în anul 2023
		Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta
<b>I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta)</b>			
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	11	<b>12</b>
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm <sup>3</sup>	14	<b>15</b>
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm <sup>3</sup> și 2.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	26	<b>27</b>
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm <sup>3</sup> și 2.600 cm <sup>3</sup> inclusiv	103	<b>108</b>
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm <sup>3</sup> și 3.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	207	<b>218</b>
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm <sup>3</sup>	416	<b>437</b>
7	Autobuze, autocare, microbuze	34	<b>36</b>

8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	43	<b>45</b>
9	Tractoare înmatriculate	26	<b>27</b>
<b>II. Vehicule înregistrate</b>			
		<b>Nivelurile aplicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicate în anul 2023</b>
1. Vehicule cu capacitate cilindrică		- lei/200 cm <sup>3</sup> -*	- lei/200 cm <sup>3</sup> -*
1.1 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm <sup>3</sup>		<b>6</b>	<b>6</b>
1.2 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm <sup>3</sup>		<b>8</b>	<b>8</b>
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată		<b>179</b>	<b>188</b>
		* grupa de 200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta	

**Art. 470 alin. (5)**

În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Nivelurile aplicate în anul 2022		Nivelurile aplicate în anul 2023	
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
<b>I</b>	<b>2 axe</b>				
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	151	<b>0</b>	<b>153</b>
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	151	421	<b>153</b>	<b>426</b>
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	421	591	<b>426</b>	<b>599</b>
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	591	1339	<b>599</b>	<b>1356</b>
5	Masa de cel puțin 18 tone	591	1339	<b>599</b>	<b>1356</b>
<b>II</b>	<b>3 axe</b>				
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	146	254	<b>153</b>	<b>267</b>

	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	254	509	<b>267</b>	<b>549</b>
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	522	678	<b>549</b>	<b>713</b>
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	678	1045	<b>713</b>	<b>1099</b>
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1045	1624	<b>1099</b>	<b>1707</b>
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1045	1624	<b>1099</b>	<b>1707</b>
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1045	1624	<b>1099</b>	<b>1707</b>
<b>III</b>	<b>4 axe</b>					
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	704	713	<b>713</b>	<b>723</b>
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	713	1114	<b>723</b>	<b>1128</b>
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1114	1769	<b>1128</b>	<b>1792</b>
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1769	2625	<b>1792</b>	<b>2658</b>
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1769	2625	<b>1792</b>	<b>2658</b>
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1769	2625	<b>1792</b>	<b>2658</b>

**Art. 470 alin. (6)**

În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Nivelurile aplicate în anul 2022		Nivelurile aplicate în anul 2023		
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)		
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	
<b>I</b>	<b>2 + 1 axe</b>					
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
	2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
	3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	68	<b>0</b>	<b>69</b>
	4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	68	157	<b>69</b>	<b>158</b>

	5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	157	366	<b>158</b>	<b>371</b>
	6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	366	474	<b>371</b>	<b>480</b>
	7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	474	856	<b>480</b>	<b>866</b>
	8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	856	1500	<b>866</b>	<b>1519</b>
	9	Masa de cel puțin 28 tone	856	1500	<b>866</b>	<b>1519</b>
<b>II</b>	<b>2 + 2 axe</b>					
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	147	342	<b>148</b>	<b>346</b>
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	342	562	<b>346</b>	<b>569</b>
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	546	825	<b>569</b>	<b>836</b>
	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	799	997	<b>836</b>	<b>1010</b>
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	997	1636	<b>1010</b>	<b>1658</b>
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1636	2272	<b>1658</b>	<b>2301</b>
	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2272	3449	<b>2301</b>	<b>3494</b>
	8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2272	3449	<b>2301</b>	<b>3494</b>
	9	Masa de cel puțin 38 tone	2272	3449	<b>2301</b>	<b>3494</b>
<b>III</b>	<b>2 + 3 axe</b>					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1809	2517	<b>1831</b>	<b>2549</b>
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2517	3420	<b>2549</b>	<b>3464</b>
	3	Masa de cel puțin 40 tone	2517	3420	<b>2549</b>	<b>3464</b>
<b>IV</b>	<b>3 + 2 axe</b>					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1597	2218	<b>1618</b>	<b>2247</b>
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2218	3068	<b>2247</b>	<b>3108</b>
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3068	4539	<b>3108</b>	<b>4598</b>
	4	Masa de cel puțin 44 tone	3068	4539	<b>3108</b>	<b>4598</b>
<b>V</b>	<b>3 + 3 axe</b>					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	908	1099	<b>920</b>	<b>1114</b>
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1099	1643	<b>1114</b>	<b>1663</b>
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1643	2613	<b>1662</b>	<b>2648</b>
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1643	2613	<b>1662</b>	<b>2648</b>

Pentru anul 2023 nivelurile prevăzute la art. 470 alin. (5) și alin. (6) au fost stabilite în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a anului 2022 și de nivelurile minime prevăzute în Directiva nr. 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri.

<b>Art. 470 alin. (7) Remorci, semiremorci sau rulote</b>		
<b>Masa totală maximă autorizată</b>	<b>Nivelurile aplicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicate în anul 2023</b>
	<b>Impozit - lei -</b>	<b>Impozit - lei -</b>
a. Până la 1 tonă, inclusiv	12	<b>14</b>
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	44	<b>51</b>
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	67	<b>77</b>
d. Peste 5 tone	83	<b>96</b>
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unei cote aditionale de 10%, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.		
<b>Art. 470 alin. (8) Mijloace de transport pe apă</b>		
	<b>Nivelurile aplicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicate în anul 2023</b>
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	22	<b>23</b>
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	57	<b>60</b>
3. Bărci cu motor	215	<b>226</b>
4. Nave de sport și agrement	1148	<b>1207</b>
5. Scutere de apă	215	<b>226</b>
6. Remorhere și împingătoare:	X	<b>X</b>
a) până la 500 CP, inclusiv	574	<b>603</b>
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	933	<b>980</b>
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1434	<b>1507</b>
d) peste 4000 CP	2295	<b>2412</b>
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	187	<b>197</b>
8. Ceamuri, șleपुरi și barje fluviale:	X	<b>X</b>
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	187	<b>197</b>
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	287	<b>301</b>
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	503	<b>529</b>

Art. 467 - Plata impozitului și a taxei pe teren

(1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local. La nivelul municipiului București, această atribuție revine Consiliului General al Municipiului București.

(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(41) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

## CAPITOLUL V - Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

### Art. 474 alin. (1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	- lei -	
	Nivelurile practicate în anul 2022	Nivelurile practicate în anul 2023
a) până la 150 m <sup>2</sup> , inclusiv		
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup> , inclusiv	7	8
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup> , inclusiv	10	11
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup> , inclusiv	13	15
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> , inclusiv	16	19
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	18+ 0,01 lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>	<b>19 + 0,01 lei/m<sup>2</sup>, pentru fiecare m<sup>2</sup> care depășește 1.000 m<sup>2</sup></b>
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.		
Art. 474 alin.(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale	<b>30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale</b>
Art. 474 alin. (4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism	23	<b>30</b>
Art. 474 alin. (5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală	0.50% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții	<b>0.5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții</b>
Art. 474 alin. (6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală	1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente	<b>1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente</b>
Art. 474 alin. (8) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.	<b>30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.</b>
Art. 474 alin. (9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală	0.10% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate	<b>0.10% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate</b>
Art. 474 alin. (10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	2 / m <sup>2</sup> afectat	<b>2 / m<sup>2</sup> afectat<sup>1</sup></b>

<sup>1</sup> NORMĂ (A) 06/01/2016 din data 2016-01-06 144. (1) Abrogat.

(2) Autorizația de foraje și excavări nu este de natura autorizației de construire și nici nu o înlocuiește pe aceasta.

Art. 474 alin. (12) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire	3.1% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier	<b>3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier</b>
Art. 474 alin. (13) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri	2.1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție	<b>2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție</b>
Art.474 alin. (14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	9 pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.	<b>10 pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.</b>
Art.474 alin. (15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	20 / racord	<b>20 / racord</b>
Art.474 alin. (16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	15	<b>15</b>
Art. 475 Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități	<b>Nivelurile practicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b>
Art. 475 alin. (1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	22	<b>22</b>
Art. 475 alin. (2) Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	87	<b>87</b>
Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale. Art. 486 alin. (5) Eliberare extras din documentații de urbanism aprobate PUG, PUZ, PUD și DTAC, DTAD, DTOE pe suport de hârtie (copie xerox) sau suport digital (raster la 200dpi):	<b>Nivelurile practicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b>
	2 lei/pag; pentru format A4 alb- negru	2 lei/pag; pentru format A4 alb- negru
	5 lei/pag; pentru format A4 color	5 lei/pag; pentru format A4 color
	5 lei/pag; pentru format A3 alb- negru	5 lei/pag; pentru format A3 alb- negru
	15 lei/pag; pentru format A3 color	15 lei/pag; pentru format A3 color

(3) Cererea pentru eliberarea autorizației de foraje și excavări are elementele constitutive ale declarației fiscale și se depune la structura de specialitate în a cărei rază de competență teritorială se realizează oricare dintre operațiunile prevăzute la art. 474 alin (10) din Codul fiscal, cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii operațiunilor.

Eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale	32 lei	<b>50 lei</b>
<p>Art. 475. (3) Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:</p>		
	<b>Nivelurile practicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b>
a)pentru unitățile cu suprafață desfășurată până la 50 mp	1026	<b>1100</b>
b)pentru unitățile cu suprafață desfășurată între 51 mp și 150 mp	1949	<b>2089</b>
c)pentru unitățile cu suprafață desfășurată între 151 mp și 300 mp	3591	<b>3849</b>
d)pentru unitățile cu suprafață desfășurată de peste 301 mp-500 mp	4617	<b>4949</b>
e)pentru unitățile cu suprafață desfășurată de peste 500 mp	5130	<b>5450</b>
Taxa comerț stradal	25 lei/zi	<b>50 lei/zi</b>
Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă în regim de urgență	30 lei	<b>35 lei</b>
Taxă pentru adeverință de notare și radiere a construcției	31 lei	<b>40 lei</b>
Taxa de eliberare a acordului prealabil de amplasare si/ sau acces în zona drumului local în cuantum	30 lei	<b>50 lei</b>
Taxa de eliberare a autorizației de amplasare si/ sau acces în zona drumului local în cuantum	31 lei	<b>50 lei</b>
Obținerea certificatului de atestare privind stadiul fizic al realizării construcției (persoane fizice/juridice), inclusiv pentru emiterea unei note de constatare a stării imobilului (adeverința de notare, autodemolare, autorizației de luare în folosință, pentru schimbarea	51 lei	<b>70 lei</b>

destinației în cartea funciara, participare în comisia de recepție a lucrărilor de construcții, etc.)		
Taxă reprezentând garanția de refacerea a terenului aparținând UAT Girișu de Criș, afectat de lucrări de construire lei/mp	200 lei	<b>250 lei</b>
Taxa pentru ”viză de conformitate autentic cu originalul”	50 lei	<b>55 lei</b>
Taxa aviz studiu de oportunitate	150 lei	<b>200 lei / teren cu suprafețe de până la 1000 mp</b>
	100 lei +0,1 lei/ mp pentru fiecare metru pătrat care depășește 1000 mp	<b>200 lei +0,01 lei/ mp pentru fiecare metru pătrat care depășește 1000 mp</b>
Taxa pentru organizarea de șantier pe domeniul public lei/mp/zi	1 leu/mp/zi	<b>3 leu/mp/zi</b>
Tarife pentru ocuparea domeniului public (amplasarea instalațiilor, construcții provizorii, panouri publicitare, terase sezoniere, cu utilaje agricole, pentru depozitarea autorizată de materiale de orice fel) lei/mp/zi	1 lei/mp/zi	<b>1 lei/mp/zi</b>
Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a construcțiilor realizate fără autorizație de construire sau cu nerespectarea acesteia, mai vechi de 3 ani	308 lei pentru clădiri, corpuri clădiri noi	<b>350 lei pentru clădiri, corpuri clădiri noi</b>
	103 lei pt. anexe	<b>120 lei pt. anexe</b>
Taxa pentru activitățile de informare și consultare a publicului și întocmirea ”Raportului informării și consultării publicului” pentru documentații de urbanism tip P.U.D. și P.U.Z. conform Ordinului nr. 2701/2010 – informarea și consultarea publicului	100 lei, până 1000 mp inclusiv 100 lei +0,1 lei/ mp pentru fiecare metru pătrat care depășește 1000 mp	<b>200 lei / teren cu suprafețe de până la 1000 mp</b>
		<b>200 lei +0,01 lei/ mp pentru fiecare metru pătrat care depășește 1000 mp</b>
Taxa pentru aprobarea poziționării pe domeniul public cablului pentru infrastructura apă, canal, electrică și gaz	31 lei	<b>50 lei</b>
Tarife care se vor percepe pentru exercitarea dreptului de acces pe, în sau sub imobilele proprietate publică/ privată a comunei Girișu de Criș: 1. Cabluri sau alte rețele tehnico - edilitare direct îngropate în săpătura sub partea carosabila din ampriza străzilor	2 lei/ml	<b>5 lei/ml</b>

2. Cutii instalate pe/in turn, clădiri de birouri, centre comerciale, clădiri industrial, clădiri rezidențiale, etc	20 lei/mp	25 lei/mp
Taxa pentru eliberarea autorizației de construire, în cazul persoanelor fizice, pentru tipuri de construcții care nu se regăsesc în tabelul din art. 457 Cod Fiscal (împrejmuiri, garduri). Cuantumul taxei de autorizare se calculează înmulțind cota procentuală corespunzătoare (0.5%) cu valoarea calculate conform tabelului următor	Împrejmuire (gard)	Valoare în lei/ml
	Plasă sârmă, lemn	60 lei
	Panouri din tablă și stâlpi metalici	90 lei
	Cărămidă, panouri prefabricate	100 lei
Taxa de urgență pentru eliberarea certificatelor de urbanism (la care se prezintă documentația completă) termen de emitere act propus: 3 zile lucrătoare		80 lei
Taxa de urgență pentru eliberarea autorizațiilor de construire/ desființare	Taxă de urgență în cuantum de 200 lei- termen de emitere act propus: 3 zile lucrătoare (la care se prezintă documentația completă), pentru emiterea autorizațiilor de construire/ desființare pentru categorii de construcții la care se acceptă documentația tehnică cu conținut simplificat, conform art. 7 alin. (20^5) și (20^6) din Legea 50/1991 și art. 28 alin. (3) și (4) și anexei nr. 2 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991r, aprobate prin Ordinul MDRL nr. 839/2009 și se fac venit integral la bugetul local al Comunei Girișu de Criș	300 lei
	Taxă de urgență în cuantum de 500 lei- termen de emitere act propus: 3 zile lucrătoare (la care se prezintă documentația completă), pentru emiterea autorizațiilor de construire/ desființare pentru toate celelalte categorii de construcții și instalații aferente care nu intră în categoria celor nominalizate la aliniatul precedent (alin. a)/ pct.19). și se fac venit integral la bugetul local al Comunei Girișu de Criș	600 lei

1. Taxele speciale mentionate anterior se aplică numai în cazul în care persoanele fizice sau juridice solicită eliberarea documentelor în regim de urgență.
2. Excepție de la prezentele prevederi fac acele autorizații de construire/desființare care se emit potrivit art. 7 alin. (16) al Legii nr. 50/1991 cu completările și modificările ulterioare, pentru “lucrări de intervenții în primă urgență” obligatorii în caz de pericol public, avarii, accidente tehnice, calamități ori alte evenimente cu caracter excepțional și pentru care autorizația se emite de către autoritatea administrației publice competente, în regim de urgență, fără perceperea taxelor suplimentare.
3. Termenele pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de urbanism, autorizațiilor de construire/desființare și a celor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare curg de la depunerea documentației complete conform normelor legale în vigoare.
4. Taxele de urgență instituite sunt suplimentare taxelor pentru eliberarea documentelor în regim normal, stabilite conform Hotărârii Consiliului Local și a Codului Fiscal.

**CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE**

<b>Art. 477 alin. (5)</b>	<b>Nivelurile practicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b>
Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate Cota prevăzută de Codul fiscal este cuprinsă între 1% și 3% aplicată la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate, exclusiv T.V.A.	1%	1%
<b>Art. 478 alin. (2)</b>	<b>Nivelurile practicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b>
Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate	- lei/m <sup>2</sup> sau fracțiune de m <sup>2</sup> -	- lei/m <sup>2</sup> sau fracțiune de m <sup>2</sup> -
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	43	45
b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	31	33

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.

**CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE**

<b>Art. 481 alin. (2)</b>	<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b>
Impozitul și taxa pe spectacole	
a) până la 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;	1%
b) până la 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).	1%

<b>SANȚIUNI</b>		
<b>LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE LEI</b>		
<b>Art. 493</b> <b>(3) Contravenția prevăzută la alin. (2)</b>	<b>Nivelurile practicate în anul 2022</b>	<b>Nivelurile aplicabile în anul 2023</b>
lit. a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la <u>art. 461</u> alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), <u>art. 466</u> alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), <u>art. 471</u> alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), <u>art. 474</u> alin. (7) lit. c), alin. (11), <u>art. 478</u> alin. (5) și <u>art. 483</u> alin. (2) din Codul Fiscal se sancționează cu amendă	72-286	76-301
lit. b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la <u>art. 461</u> alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), <u>art. 466</u> alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), <u>art. 471</u> alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), <u>art. 474</u> alin. (7) lit. c), alin. (11), <u>art. 478</u> alin. (5) și <u>art. 483</u> alin. (2) din Codul Fiscal se sancționează cu amendă	286-714	301-750
<b>(4)</b> Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă	286-1619	301-750
<b>(4<sup>1</sup>)</b> Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă aplicabilă persoanelor fizice și juridice.	500-2500	526-2628
<b>LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE</b>		
<b>(5)</b> În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.		
Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă	288-1144	303-1202
Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. b) se sancționează cu amendă	1144-2856	1202-3002
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă	1144-6476	1202-6806

Contravenții pentru comerț sau alte activități economice practicate pe pe domeniul public al comunei Girișu de Criș sau pentru utilizarea terenurilor proprietate a Statului Român /comunei Girișu de Criș	500	526
--	-----	-----

**NOTĂ:** Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa nr. 3 la HCL nr. \_\_\_\_\_ din 29.11.2022

**TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE datorată în cazul în care nu există contract de salubritate**

<b>Taxa specială de salubritate</b>		
	<b>Niveluri aplicabile în anul 2022</b>	<b>Niveluri aplicabile în anul 2023</b>
<b>Taxa specială de salubritate</b>	50 lei /lună/ familie persoanele fizice	50 lei /lună/ familie persoanele fizice
	80 lei /lună/ persoană juridică	80 lei /lună/ persoană juridică

**Taxele speciale pentru emiterea/vizarea acordului de functionare si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza Comunei Girișu de Criș instituite in baza Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață**

<b>Nr. Crt</b>	<b>DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI</b>	<b>Tarife practicate în anul 2022</b>	<b>Tarife aplicabile în anul 2023</b>
<b>1.</b>	Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare pentru agenți economici *	30 lei	<b>50 lei</b>
<b>2.</b>	Taxa modificare orar de funcționare pentru agenți economici	25 lei	<b>50 lei</b>
<b>3.</b>	Taxa pentru vizarea anuală a acordului de funcționare	20 lei	<b>20 lei</b>

\* se aplică agenților economici ce desfășoară activități comerciale și prestări servicii altele decât codurile CAEN 5610 – restaurante, CAEN 5630 – baruri și CAEN 932 – Alte activități recreative și distractive, conform procedurii privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea avizului/vizarea acordului de functionare si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza comunei Girișu de Criș.

Procedura privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea acordului/autorizației și înregistrarea orarelor de funcționare a unităților comerciale se regăsește în Anexa nr. 15.

**TAXE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**

– Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.) –

**Notă:**

<b>Nr. crt</b>	<b>Specificație</b>	<b>Taxe aplicabile în anul 2023</b>
<b>1.</b>	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate **	<b>7 lei</b>
<b>2.</b>	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate provizorii**	<b>1 leu</b>

\*\* Se suportă din bugetul Consiliului Local al comunei Girișu de Criș, cheltuielile pentru eliberarea actelor de identitate în situația în care se schimbă denumirea străzilor sau se renumerează imobilele.

\*\*\*Taxa nu se percepe în situația în care sistemul informatic (SNIEP) nu va fi funcțional

**TAXE SPECIALE PRACTICATE DE COMUNA PRIN BIROUL DE CONTABILITATE CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE**

Nr crt	Denumirea serviciului pentru perceperea taxei	Categorii de beneficiari	Format	Tarife practicate în anul 2022	Tarife aplicabile în anul 2023
1.	Taxă pentru multiplicarea (xeroxarea) documentelor	Contribuabili	A4 alb negru	0.5 lei / pagină	<b>0.5 lei / pagină</b>
			A4 color	0.5 leu / pagină	<b>1.5 lei / pagină</b>
			A3 alb negru	2 lei / pagină	<b>2 lei / pagină</b>
			A3 color	2 lei / pagină	<b>3 lei / pagină</b>

\*) sumele încasate reprezintă recuperarea cheltuielilor materiale în cotă parte, realizate de către instituțiile cu imprimarea documentelor (curent, toner, piese consumabile aparatură, reparații, etc)

**Notă:** Taxele se achită anticipat.

**TARIFE PRACTICATE PENTRU ÎNCHIRIEREA SPAȚIILOR, DESTINATE ORGANIZĂRII DE REUNIUNI, ADMINISTRATE DE MUNICIPALITATE PRIN DIRECȚIA MONITORIZARE CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE**

<b>TARIFE PRACTICATE PENTRU ÎNCHIRIREREA SPAȚIILOR ADMINISTRATE DE COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ</b>				
Nr. crt.	Denumire tarif		Tarife practicate în anul 2022	Tarife aplicabile în anul 2023
1.	Cămin cultural Girișu de Criș	Nuntă	900 lei / zi	<b>900 lei / zi</b>
		Botez	500 lei / zi	<b>500 lei / zi</b>
		Zi onomastică	400 lei / zi	<b>400 lei / zi</b>
		Parastas	200 lei / zi	<b>200 lei / zi</b>
		Înmormântare	200 lei / zi	<b>200 lei / zi</b>
		Alte evenimente	200 lei / zi	<b>200 lei / zi</b>
2.	Cămin cultural Tărian	Nuntă	1.000 lei	<b>1.000 lei / zi</b>
		Botez	600 lei	<b>600 lei / zi</b>
		Zi onomastică	500 lei	<b>500 lei / zi</b>
		Parastas	250 lei	<b>250 lei / zi</b>
		Înmormântare	250 lei	<b>250 lei / zi</b>

		Alte evenimente	250 lei	<b>250 lei / zi</b>
3.	Taxa pentru închirierea terenului de fotbal amenajat din localitatea Tărian		40 lei/oră	<b>40 lei /oră</b>

Anexa nr. 8 la HCL nr. \_\_\_\_ din 29.11.2022

### TAXE SPECIALE ȘI TARIFE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE STARE CIVILĂ

<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificație</b>	<b>Tarife aplicabile în anul 2023</b>
1.	Taxă închiriere sala cămin cultural Tărian	100 lei / eveniment
2.	Taxă pentru recuperarea cheltuielilor de deplasare la oficierea căsătoriilor în afara locațiilor stabilite	100 lei / eveniment
3.	Taxă pentru oficierea căsătoriilor în fara orelor de program(luni-vineri 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> )	100 lei / eveniment
4.	Taxă pentru desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă	500 lei
5.	Taxă pentru înregistrarea dosarelor de schimbare a numelui sau prenumelui pe cale administrativă	50 lei
6.	Înregistrare la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	6 lei

**ALTE TAXE SPECIALE**

<b>Nr. crt</b>	<b>Denumirea serviciului pentru perceperea taxei</b>	<b>Tarife practicate în anul 2022</b>	<b>Tarife aplicabile în anul 2023</b>
1.	Taxa pentru eliberarea adeverinței de intravilan / extravilan/eliberată în 5 zile	31 lei/adeverinta	<b>50 lei/adeverinta</b>
2.	Taxa aviz circulatie vehicol in scop publicitar (fara sonor)	-	50 lei/zi
3.	Taxa aviz circulatie vehicol in scop publicitar	-	100 lei/zi
4.	Taxa pentru afișe publicitare și anunțuri de mică publicitate	-	<b>5 lei/mp/zi</b>
5.	Taxa pentru amplasare totem publicitar/panouri publicitare, inclusiv cele direcționale, amplasate pe teren domeniu public	-	<b>20 lei/mp/an, dar nu mai puțin 1 mp</b>
6.	Taxa pentru identificarea documentelor din arhiva instituției, inclusiv copiere în limita a maxim 5 pagini	-	<b>20 lei/dosar</b>
7.	Taxa eliberare copii documente din arhiva instituției, Taxă eliberare copii documente solicitate în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public (inclusiv scanarea documentelor)	1 leu/A4	<b>1 leu/A4</b>
		2 lei/ A3	<b>2 lei/ A3</b>
8.	Taxa pentru viză de conformitate autentic cu originalul	50 lei/document	<b>50 lei/document</b>
9.	Taxa de identificare state de plată in arhiva institutiei pentru stabilirea stagiului de cotizare	2 lei/stat de plată	<b>2 lei/stat de plată</b>
10.	Taxa de identificare fișă CAP in arhiva institutiei pentru stabilirea stagiului de cotizare	-	<b>30 lei</b>
11.	Taxa pentru emiterea pe loc a certificatului de atestare fiscală în regim de urgență	30 lei	<b>30 lei</b>
12.	Taxa pentru furnizarea de informații privind bunurile si obligatiile de plata cu care contribuabilii figurează în evidențele fiscale, inclusiv adeverinte/abonament pentru consultarea bazelor de date (costul abonamentului se achită anticipat )	-	<b>20 lei/ persoană verificată sau 2.000 lei/ an-abonament pe loc 30 lei/pers verificată</b>
13.	Taxa pentru emiterea adeverințelor emise de Registrul Agricol	10 lei	<b>10 lei</b>
14.	Taxa pentru cheltuieli de executare silita	34 lei/contribuabil	<b>34 lei/contribuabil</b>
15.	Taxa operare pe loc a declaratiilor fiscale: - Mijloace de transport (auto) +viză fișă înmatriculare - Clădiri/teren persoane fizice (strict succesiuni în limita a max 5 declarații fiscale)	-	<b>10 lei/declaratie fiscala</b>
		-	<b>10 lei//declaratie fiscala</b>

16.	Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a construcțiilor realizate fără autorizație de construire mai vechi de 3 ani (cladiri, corpuri cladiri noi)		<b>5.000 lei</b>	
17.	Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a construcțiilor realizate fără autorizație de construire mai vechi de 3 ani (ex: anexe)		<b>2.000 lei</b>	
18.	Abonament parcare domeniu public	50 lei/auto/an	<b>50 lei/auto/an</b>	
19.	Taxă supraveghere video în comună	persoane fizice	10/lei/an/gospodărie	<b>10/lei/an/gospodărie</b>
		persoane juridice	20/lei/an/gospodărie	<b>20/lei/an/gospodărie</b>
20.	Taxă pentru situații de urgență la nivelul comunei	persoane fizice	30/lei/an/gospodărie	<b>30/lei/an/gospodărie</b>
		persoane juridice	60/lei/an/gospodărie	<b>60/lei/an/gospodărie</b>
21.	Caiet de sarcini pentru licitație	concesionare teren	-	<b>200 lei</b>
		închiriere spații/terenuri	-	<b>200 lei</b>
		vânzare teren/spații	-	<b>200 lei</b>
		organizate în vederea achiziției de bunuri și investiții publice	-	<b>200 lei</b>
22.	Depozitare diverse materiale pe domeniul public	1 leu/mp/zi	<b>1 leu/mp/zi</b>	

Anexa nr. 10 la HCL nr. \_\_\_\_\_ din 29.11.2022

### TARIFE PRACTICATE PIATA TĂRIAN

Nr. crt	Denumirea serviciului pentru perceperea taxei	Tarife practicate în anul 2022	Tarife aplicabile în anul 2023
1.	Taxă comercializare pomi fructiferi, molizi, brazii	1 leu/buc	<b>1 leu/buc</b>
2.	Taxă intrare:		
	- Autoturisme	6 lei/buc	<b>6 lei/buc</b>
	- Autoturisme cu remorcă	8 lei/buc	<b>8 lei/buc</b>
	- Autovehicule cu cap 1,5 to	15 lei/buc	<b>15 lei/buc</b>
	- Rulote tip magazine	15 lei/buc	<b>15 lei/buc</b>
	- Autovehicule cu cap peste 1,5 to	18 lei/buc	<b>18 lei/buc</b>
3.	Taxă comercializare produse agroalimentare :		
	- În saci sau lăzi aflate în mijloace de transport	1 leu/buc	<b>1 leu/buc</b>

- În vrac	20 lei/to	<b>20 lei/to</b>
-----------	-----------	------------------

Anexa nr. 11 la HCL nr. \_\_\_\_ din 29.11.2022

	<b>ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR CARE NU SE SUPUN ÎNMATRICULĂRII ***</b>	<b>Tarife practicate în anul 2022</b>	<b>Tarife aplicabile în anul 2023</b>
<b>1.</b>	Eliberarea certificatului de înregistrare pentru vehiculele care nu se supun înmatriculării	51 lei	<b>54 lei</b>

Anexa nr. 12 la HCL nr. \_\_\_\_ din 29.11.2022

<b>Tarife pentru activitățile desfășurate pe domeniul public în cadrul evenimentelor publice organizate de Primăria Comunei Girișu de Criș</b>			
<b>Nr. crt.</b>	<b>Specificație</b>	<b>Tipul de activitate desfășurată</b>	<b>Tarife aplicabile în anul 2023</b>
1.	Tarife pentru ocuparea domeniului public (parcuri, platou parcare, etc.) pentru evenimente publice organizate de către Primăria Girișu de Criș	Activitate de alimentație publică, comercializare mâncăruri, cozonac secuiesc, plăcintă, popcorn, porumb fiert, must, vin, castane și alte asimilate - construcții proprii	<b>Sub 5 zile: 50 lei/mp/zi</b> <b>Peste 5 zile: 25 lei/mp/zi</b>
		<b>Activitate nealimentară</b> , comercializare artizanat, produse tradiționale, jucării, lămpișoare, brățări, produse de decor, tablouri și alte asimilate – <b>construcții proprii</b>	<b>15 lei mp/zi</b>
		<b>Activitate de distracție și agrement</b> , jocuri gonflabile, tir cu arcul, parc de distracții și alte asimilate	<b>10 lei/mp/zi</b>
		<b>Activitate de informare, instruire, promovare</b> , etc., exceptând orice activități comerciale – desfășurate de Instituții publice, asociații, fundații	<b>Gratuit</b>
2.	Tarif de închiriere pentru căsuțe de lemn/standuri demontabile (lei/căsuță sau stand/zi)	<b>Căsuță lemn (lei/căsuță/zi)</b>	<b>100 lei/căsuță/zi</b>

**NOTĂ:** Tarifele se achită integral înainte de fiecare eveniment, cu excepția celor care depășesc 5 zile.

Tarife/procentul din vânzări reprezintă valori minime de start pentru licitațiile organizate.

Producătorii și meșteșugarii care dețin autorizații conform legii beneficiază de reducere de 30% din tarife.

În cazul în care standurile/casutele tip închiriate vor fi deteriorate, cel care le-a solicitat va plăti contravaloarea reparației sau a achiziționării unui casuțe.

Anexa nr. 13 la HCL nr. \_\_\_\_\_ din 29.11.2022

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tarife practicate de compartimentul de gospodărire comunală</b>	<b>Tarife practicate în anul 2022</b>	<b>Tarife aplicabile în anul 2023</b>
1.	Taxa cosit iarba cu coasa mecanică	2 lei / mp	<b>3 lei / mp</b>
2.	Taxa pentru curățat șanțurile	3 lei / mp	<b>4 lei / mp</b>
3.	Taxa pentru menținerea ordinii și curățeniei în fața imobilelor PF și PJ	3 lei / mp	<b>4 lei / mp</b>
4.	Taxă coasa mecanică tractată de tractorul primăriei	100-150 lei în funcție de vegetație	<b>100-150 lei în funcție de vegetație</b>
5.	Taxă pentru transport cu tractorul și remorca primăriei	100 lei / oră	<b>150 lei / oră</b>
6.	Taxa pentru buldoexcavatorul primăriei	120 lei / oră	<b>150 lei / oră</b>
7.	Taxa pentru transport în comună, cu autobasculanta primăriei până la 15 km	200 lei	<b>225 lei</b>
8.	Taxa pentru transport extern și pentru transport peste 15 km	200 lei + 6 lei/km	<b>225 lei + 6 lei / km</b>
9.	Taxa pentru transport (autoutilitara IVECO)		

## REGULAMENT

### **de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale și domeniile în care se pot institui**

#### **I. Scopul adoptării prezentului regulament**

**Art. 1** Prezentul Regulament stabilește cadrul general în care Consiliul Local al Comunei Girișu de Criș poate adopta taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice. Taxele speciale se instituie prin Hotărâri de consiliu distincte, caz în care acestea constituie și modalitatea administrării acestora, sau prin hotărâri de consiliul local prin care se adoptă anual impozitele și taxele locale.

#### **II. Sectoarele de activitate în care se pot institui taxe speciale**

**Art. 2** Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale:

- a. Furnizarea, desfășurarea, înființarea unor servicii publice
- b. Administrarea domeniul public și privat al comunei Girișu de Criș
- c. Desfășurarea, finanțarea unor activități de utilitate publică
- d. Urbanism
- e. Autorizații pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare
- f. Cadastru
- g. Copiere și comunicare documente din arhiva municipiului Oradea
- h. Utilizarea infrastructurii
- i. Eliberarea unor acte într-un termen mai scurt decât cel stabilit prin lege
- j. Promovarea turistică a localității

#### **III. Condiții de instituire a taxelor speciale**

**Art. 3** Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele speciale respective.

**Art. 4** Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se vor încasa într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local.

**Art. 5** Contul de execuție al taxelor, speciale instituite conform prevederilor prezentului Regulament, va fi aprobat de către Consiliul Local al Comunei Girișu de Criș.

**Art. 6** Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii.

**Art. 7** Taxele speciale vor intra în vigoare numai după ce hotărârile Consiliului Local, prin care au fost aprobate vor fi aduse la cunoștință publică.

**Art. 8** Condițiile prevăzute în prezentul titlu trebuie întrunite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

#### **IV. Modalități de consultare și obținere a acordului persoanelor fizice și juridice – beneficiare a serviciilor pentru care se instituie taxe speciale**

**Art. 9** Instituția publică ce dorește instituirea unei taxe speciale va întocmi un anunț cu privire la elaborarea proiectului de act normativ și va asigura publicitatea acestuia după cum urmează:

- prin afișare la sediul propriu, într-un spațiu special amenajat accesibil publicului;
- prin comunicarea către mass-media locală;
- prin publicarea pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Girișu de Criș, respectiv [www.girisudecris.ro](http://www.girisudecris.ro)

**Art. 10** Anunțul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre va fi adus la cunoștința publică cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înaintea supunerii spre analiză, avizare și adoptare de către consiliul local și va cuprinde următoarele elemente:

- raportul de specialitate privind necesitatea adoptării actului normativ propus

- termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare la proiectul supus dezbaterii.

**Art. 11** Termenul de primire a propunerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile de la aducerea la cunoștința publică a anunțului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

**Art. 12** Autoritatea publică va supune dezbaterii publice proiectul de act normativ, prin care se propune instituirea de taxe speciale, dacă acest lucru se solicită în mod expres de către persoanele fizice și juridice, în termen de cel mult 10 zile de la data solicitării acestui lucru.

**Art. 13** Dacă nu se primesc opinii, sugestii, propuneri la proiectele de hotărâri prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș în forma propusă de inițiator.

## **PROCEDURA PRIVIND INSTITUIREA TAXELOR SPECIALE PENTRU EMITEREA ACORDULUI/AUTORIZAȚIEI ȘI ÎNREGISTRAREA ORARELOR DE FUNCȚIONARE A UNITĂȚILOR COMERCIALE PE RAZA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

### **Prezenta procedura este întocmită în baza:**

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 30,
- Legii nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Legii nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Hotărârea nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice
- Legii nr. 155/2010 – Legea Poliției Locale
- Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 13, art. 14,
- Hotărârea nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu
- Ordonanța nr. 17/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

### **I. Dispoziții generale**

**Art.1** Prezenta procedura stabilește regulile generale privind desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul administrativ al municipiului Oradea și urmărește dezvoltarea și monitorizarea rețelei de distribuție a produselor și serviciilor de piață cu respectarea principiilor liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și mediului.

**Art.2** Activitățile comerciale supuse autorizării sunt cele prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr.

99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3** Documentele care vor fi eliberate de către Primăria municipiului Oradea în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv de tip CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive sunt :

- Acordul de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii altele decât codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive
- Autorizația pentru desfășurarea activității de către operatorii economici a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive
- Acord modificare orar de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii inclusiv codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive

**Art.4** Pentru eliberarea documentelor menționate la art. 3 se percep următoarele taxe:

- Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare
- Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației pentru desfășurarea activității
- Taxa pentru modificare orar de funcționare

**Art.5** Taxele menționate la art. 4 sunt **anuale** și nu se restituie în caz de modificare, încetare, anulare, suspendare a activității.

## **II. Acord de funcționare. Metodologia de eliberare.**

**Art.6** Acordul de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale altele decât codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive).

**Art.7** Acordul de funcționare se emite exclusiv pentru activitățile comerciale declarate de către agenții economici.

În cazul în care apar modificări referitoare la datele de identificare ale comerciantului (denumire, adresa sediu), agentul economic va solicita eliberarea unui nou acord de funcționare, fără a se percepe taxă pentru eliberarea acordului de funcționare.

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda acordul de funcționare în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În cazul în care vor exista reclamații / sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, tulburarea liniștii publice, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, agenții din cadrul Poliției Locale își rezervă dreptul de a reanaliza din oficiu documentația existentă în evidența Compartimentului Agricol. În situația în care există neconcordanțe între situația existentă în teren și cea rezultată din documentația depusă pentru obținerea acordului de funcționare, agenții Poliției Locale pot propune menținerea, retragerea sau modificarea acordului de funcționare (ex. Neprezentarea acordurilor tuturor vecinilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății- în cazul funcționării în intervalul orar 22:00-08:00 sau extinderea zonei declarate și autorizate pentru desfășurarea activității, desfășurarea altei activități decât cea declarată, etc). În situația în care vor fi constatate fapte de tulburare a liniștii publice după ora 22:00 în cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, Poliția Locală Girișu de Criș poate propune reducerea orarului de funcționare la intervalul orar 08:00-22:00 fără vreo prealabilă notificare. În acest sens, la solicitarea Primăriei comunei Girișu de Criș, administratorul societății are obligația de a se prezenta la sediul Primăriei Girișu de Criș cu documentele în original, în vederea operării acestor modificări.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, Compartimentul Agricol din cadrul Primăriei comunei Girișu de Criș va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

**Art.8** Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local Girișu de Criș și se achită anticipat eliberării acordului de funcționare.

**Art.9** Acordul de funcționare se eliberează pentru fiecare punct de lucru/sediu al agentului economic, inclusiv pentru cele situate în incinta centrelor comerciale, piețe, târguri, oboare, etc..

**Art.10** Acordul de funcționare se eliberează la cererea persoanei interesate în baza unei cereri.

**Art.11** La cererea de eliberare a acordului de funcționare se vor anexa:

- a. certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului
- b. dovada titlului asupra imobilului
- c. Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate
- d. dovada achitării taxei pentru eliberarea acordului de funcționare
- e. contract încheiat cu operatorii licențiați în efectuarea serviciilor de salubritate și dezinsecție
- f. copie act identitate administrator
- g. copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică)

- h. releveu (schița spațiului) întocmită de arhitect (inginer)
- i. dosar
- j. acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latura comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00

La eliberarea acordului de funcționare obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

**Art.12** Cererea de eliberare a acordului de funcționare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Girișu de Criș. Acordul de funcționare se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

**Art.13** Cererea de eliberare se va comunica cu Poliția Locală în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor urbanistice și în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor privind ordinea și liniștea publică. În urma verificărilor Poliția Locală va emite un aviz favorabil/nefavorabil în funcție de constatările efectuate. Avizul eliberat de către Poliția Locală se va comunica Compartimentului Agricol. În cazul în care avizul emis de Poliția Locală este favorabil se va proceda la eliberarea acordului de funcționare. În cazul în care avizul emis de Poliția Locală este nefavorabil, acordul de funcționare nu se va elibera până la remedierea deficiențelor constatate și eliberarea unui aviz favorabil. Avizul nefavorabil va conține obligatoriu motivele respingerii și modul de remediere a deficiențelor.

**Art.14** Comerciantul deținător al unui acord de funcționare are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a acordului de funcționare pentru fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent

**Art.15** Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

**Art.16** Acordul de funcționare este netransmisibil și va conține și orarul de funcționare al punctului de lucru.

**Art.17** Nu se solicită acord de funcționare și nu datorează taxa pentru eliberarea acordului de funcționare de către următoarele unități :

**Art.18** Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare nu se restituie în cazul în care acordul de funcționare a fost anulat sau societatea a avut suspendată activitatea.

**Art.19** În cazul pierderii sau degradării acordului de funcționare, eliberarea altui acord se face numai după achitarea taxei.

**Art.20** În cazul pierderii acordului de funcționare, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unui nou acord de funcționare.

**Autorizația pentru desfășurarea activității. Metodologia de eliberare.**

**Art.21** Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează tuturor comercianților a căror activitate se desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN 561 – restaurante, 563-baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive pe teritoriul administrativ al Comunei Girișu de Criș.

**Art.22** Taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității se achită anticipat eliberării acesteia iar cuantumul taxei se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local.

**Art.23** Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează pentru fiecare structură de vânzare (punct de lucru/sediu).

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda autorizația pentru desfășurarea activității în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În cazul în care vor exista reclamații / sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, tulburarea liniștii publice, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine autorizație din partea autorității administrației publice locale, agenții din cadrul Poliției Locale își rezervă dreptul de a reanaliza din oficiu documentația existentă în evidența Compartimentului Agricol. În situația în care există neconcordanțe între situația existentă în teren și cea rezultată din documentația depusă pentru obținerea autorizației de funcționare, agenții Poliției Locale pot propune menținerea, retragerea sau modificarea autorizației pentru desfășurarea activității (ex: Neprezentarea acordurilor tuturor vecinilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății- în cazul funcționării în intervalul orar 22:00-08:00 sau extinderea zonei declarate și autorizate pentru desfășurarea activității, desfășurarea altei activități decât cea declarată, etc ). În situația în care vor fi constatate fapte de tulburare a liniștii publice după ora 22:00 în cadrul unei structuri de vânzare ce detine autorizație din partea autorității administrației publice locale, Poliția Locală Girișu de Criș poate propune reducerea orarului de funcționare la intervalul orar 08:00-22:00 fără vreo prealabilă notificare. În acest sens, la solicitarea Primăriei comunei Girișu de Criș, administratorul societății are obligația de a se prezenta la sediul Primăriei Girișu de Criș cu documentele în original, în vederea operării acestor modificări.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, Compartimentul Agricol din cadrul Primăriei Municipiului Oradea va reține autorizația de funcționare după o notificare prealabilă.

**Art.24** Taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității reprezintă 50% din cuantumul taxei pentru eliberare și se plătește până la data de 31 martie a anului curent.

Pentru contribuabilii care organizează evenimente culturale live (muzică live, stand up comedy, teatru) taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității pentru anul curent va fi de 0 lei, în situația în care, în anul precedent, a organizat minim 50 de astfel de evenimente. Fac excepție evenimentele private (nunți, botezuri, majorate, zile de naștere) desfășurate în locațiile respective.

În acest sens contribuabilii vor prezenta următoarele documente:

- declarație pe proprie răspundere privind organizarea evenimentelor culturale live
- contract de prestări servicii .....
- dovada plății prestatorului de servicii

**Art.25** Modificările pe autorizația privind desfășurarea activităților pentru unitățile de tip CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive referitoare la datele de identificare ale firmei (denumire, adresă sediu) vor fi operate în mod gratuit.

**Art.26** În situația în care apar modificări referitoare la forma de organizare, comerciantul va solicita eliberarea unei noi autorizații.

**Art.27** Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează la cererea persoanei interesate.

**Art.28** La cererea de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității se vor anexa:

- certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului
- dovada titlului asupra imobilului și suprafața acestuia/contract vânzare cumpărare, contract de comodat, contract de închierire, după caz.
- Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate
- declarație pentru tipul unității de alimentație publică și suprafața de servire
- schița / releveu spațiu,
- contract încheiat cu operatorii licențiați în servicii de salubritate și dezinsecție
- copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică)
- dovada plății
- dosar
- carte de identitate administrator

- orarul de funcționare.
- acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00.

La eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

În cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00 se va prezenta Poliției locale acordul tuturor, proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății.

**Art.29** Cererea de eliberare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Girișu de Criș.

**Art.30** Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

**Art.31** Cererea de eliberare a autorizației se va comunica cu Poliția Locală în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor urbanistice și în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor privind ordinea și liniștea publică. În urma verificărilor Poliția Locală va emite aviz favorabil/nefavorabil în funcție de constatările efectuate. Avizul acordat de către Poliția Locală se va comunica Compartimentului Agricol. În cazul în care avizul emis de Poliția Locală este favorabil se va proceda la eliberarea autorizației de funcționare. În cazul în care avizul emis de Poliția Locală este nefavorabil, autorizația de funcționare nu se va elibera până la remedierea deficiențelor constatate și eliberarea unui aviz favorabil. În acest caz serviciul de specialitate din cadrul Compartimentului Agricol va comunica printr-o adresă scrisă contribuabilului faptul că nu i se poate emite autorizația de funcționare. Avizul nefavorabil va conține obligatoriu motivele respingerii și modul de remediere a deficiențelor.

**Art.32** Comerciantul deținător al unei autorizații pentru desfășurarea activității are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a autorizației pentru desfășurarea activității pentru fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent.

**Art.33** Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

**Art.34** Autorizația pentru desfășurarea activității este netransmisibilă.

**Art.35** Nu se solicită acord de funcționare și nu datorează taxa pentru eliberarea acordului de funcționare de către următoarele unități :

**Art.36** Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației pentru desfășurarea activității nu se restituie în cazul în care autorizația de funcționare a fost anulată sau societatea a avut activitatea suspendată.

**Art.37** În cazul pierderii sau degradării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității, eliberarea altei autorizații se face numai după achitarea taxei.

**Art.38** În cazul pierderii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unei noi autorizații de funcționare.

#### **IV. Acord modificare orar de funcționare. Metodologia de eliberare.**

Orarul de funcționare e parte din acord/autorizația pentru desfășurarea activității.

**Art.39** Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se aplică tuturor comercianților, indiferent de forma de organizare și activitatea desfășurată.

**Art.40** Orarul de funcționare se stabilește de către comerciant cu respectarea prevederilor legale privind legislația muncii și cele privind liniștea și ordinea publică.

**Art.41** Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se eliberează în baza unei cereri.

**Art.42** În cazul solicitării de modificare a orarului de funcționare se va elibera un nou acord pentru modificarea orarului de funcționare. Cererea prin care se solicită modificarea orarului de funcționare va fi însoțită de acordul de funcționare/autorizația pentru desfășurarea activității.

**Art.43** Taxa anuală pentru eliberarea acordului pentru modificarea orarului de funcționare datorată este în cuantum de 40 lei pentru fiecare acord.

**Art.44** Taxa pentru eliberarea acordului orarului de funcționare se va achita la fiecare modificare de orar solicitată.

**Art.45** Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se afișează la loc vizibil la fiecare punct de lucru.

**Art.46** Comerciantul este obligat să respecte orarul avizat și afișat.

**Art.47** Prezența clienților în spațiile comerciale este interzisă după terminarea programului.

**Art.48** Eliberarea acordului pentru modificarea orarului de funcționare în cazul în care solicită prelungirea programului de funcționare după ora 22:00 și/sau înainte de ora 08:00 se va face după emiterea acordului de către Poliția Locală. Cererea de modificare a orarului va fi însoțită de acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-un perete comun.

## **V. Imprimare**

- Modelul acordului de funcționare și cererea pentru eliberarea acordului de funcționare,
- Modelul autorizației pentru desfășurarea activității și cererea pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității,
- Cerere pentru modificarea orarului de funcționare
- Cerere pentru anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare,
- Cererile și declarația pentru eliberarea / modificarea / anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare, vor putea fi descărcate de pe site-ul [www.girisudecris.ro](http://www.girisudecris.ro), la Transparența decizional – cereri și formulare tip.

## **VI. Sancțiuni**

**Art.49** Constatarea contravențiilor se face de către agenți ai Poliției Locale Girișu de Criș. Suspendarea activității cât și anularea autorizației pentru desfășurarea activității /acordului de funcționare se face prin Dispoziția Primarului, la propunerea organului constator.

**Art.50** Nedeținerea acordului de funcționare sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională în cuantum de 1.000 lei. Poliția locală poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză, până la data intrării în legalitate sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

**Art.51** Nedeținerea autorizației pentru desfășurarea activității sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională în cuantum de 1500 lei. Poliția locală poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză până la data intrării în legalitate, sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

**Art.52** Nerespectarea orarului obligatoriu de funcționare se sancționează contravențional cu amendă de 1.000 lei. Completar sancțiunii contravenționale, agenții constatori pot propune suspendarea activității comerciale a entității pe o perioadă de până la 30 zile calendaristice.

**Art.53** Nerespectarea Dispoziției Primarului privind suspendarea activității constituie contravenție și se sancționează cu amendă în cuantum de 2.500 lei.

**DOMNULE PRIMAR,**

Subsemnatul (a) .....  
identificat cu .....Seria.....Nr.....CNP..... cu  
domiciliul în .....str.....  
nr.....bl.....sc.....ap.....tel..... în calitate de ..... al  
agentului economic.....  
Înregistrat la Oficiul registrului Comerțului sub nr..... Cod  
Unic de Înregistrare..... cu  
Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub  
nr.....din data de ....., cu sediul social în  
județul .....localitatea ..... str.....Nr....

Orarul de funcționare:

.....  
Punct de lucru : .....  
Obiectul activității cod CAEN .....

Documente anexate :

- cerere tip-3 ex.;
- releveu (schița spațiului) întocmită de arhitect (inginer)-3 ex.;
- copie extras de carte funciară actualizat (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică);
- cod unic de înregistrare;
- certificat constatator punct de lucru-3 ex.;
- dovada deținerii spațiului(contract de închiriere sau comodat)-2 ex.;
- declarație pentru tipul unității de alimentație publică cf HG 843/99-3 ex.;
- copie CI/BI administrator;
- contract de prestări servicii de salubritate încheiat cu operatorul licențiat și cu delegare de gestiune din partea Primăriei comunei Girișu de Criș (RER ECOLOGIC SERVICE SA) de către proprietarul /administratorul imobilului, atât la sediul social(dacă desfășoară activitate), cât și pentru fiecare punct de lucru;
- contract de prestări servicii de dezinsecție-dezinfecție-deratizare încheiat de către proprietarul /administratorul / chiriașul imobilului, atât la sediul social (dacă desfășoară activitate), cât și pentru fiecare punct de lucru;
- acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latura comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00
- dovada plății;
- dosar plic.

Solicit eliberarea autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității.

Data .....

Semnătura.....

**TABEL cu Clasificarea Activitatilor din Economia Nationala**  
**-C.A.E.N. Rev. 2**

1330 Finisarea materialelor textile	4759 Comerț cu amănuntul al mobilei, art. de iluminat, art. de uz casnic, n.c.a., în magazine specializate
3312 Repararea masinilor	4761 Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)	4762 Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
4519 Comerț cu alte autovehicule	4763 Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio / video în magazine specializate
4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor	4764 Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive în magazine specializate
4531 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule	4765 Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor în magazine specializate
4532 Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule	4690 Comerț cu ridicata nespecializat
4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente, întreținerea și repararea motocicletelor	4771 Comerț cu amănuntul al îmbrăcămintei în magazine specializate
4622 Comerț cu ridicata al florilor si al plantelor comert cu ridicata al florilor, plantelor si bulbilor	4772 Comerț cu amănuntul al încălțămintei si articolelor din piele în magazine specializate
4631 Comerț cu ridicata al fructelor si legumelor	4773 Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate
4632 Comerț cu ridicata al cărnii si produselor din carne comert cu ridicata al cărnii și produse din carne	4774 Comerț cu amănuntul al articolelor medicale si ortopedice, în magazine specializate
4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor si grăsimilor comestibile	4775 Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice si de parfumerie în magazine specializate
4634 Comerț cu ridicata al băuturilor	4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor si semintelor, al animalelor de companie si a hranei pentru acestea, în magazine specializate
4635 Comerț cu ridicata al produselor din tutun	4777 Comerț cu amănuntul al ceasurilor si bijuteriilor în magazine specializate
4636 Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase	4778 Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
4637 Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao si condimente (sare, piper, cuisoare, e.t.c.)	4779 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine - second-hand
4638 Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște	4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor si produselor din tutun, efectuat prin standuri, chioscuri si pietre
4639 Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi si tutun	4782 Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei, efectuat prin standuri, chioscuri si pietre
4641 Comerț cu ridicata al produselor textile	4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chioscuri si pietre al altor produse, n.c.a.
4642 Comerț cu ridicata al îmbrăcămintei si încălțămintei	4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
4643 Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio si televizoarelor aparate electrice de uz gospodăresc	4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioscurilor și pietelor n.c.a.
4644 Comerț cu ridicata al produselor din ceramica, sticlărie si produse de întreținere	5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
4645 Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie	5610 Restaurante
4646 Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	5621 Activități de alimentare (catering) pentru evenimente
4647 Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat	5629 Alte servicii de alimentare, n.c.a.
4648 Comerț cu ridicata al ceasurilor si bijuteriilor	furnizori de servicii de alimentare pt contractori (ex. companii de transport)
4649 Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc, n.c.a.	5630 Baruri si alte activitati de service de bauturilor
4652 Comerț cu ridicata de componente si echipamente electronice si de telecomunicații	6820 Închirierea si subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau în leasing
4661 Comerț cu ridicata al masinilor agricole, echipamentelor si furniturilor	6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
4665 Comerț cu ridicata al mobilei de birou	7420 Activități fotografice
4666 Comerț cu ridicata al altor masini si echipamente de birou	7430 Activități de traducere scrisă și orală
4671 Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși al produselor derivate	7711 Activități de închiriere si leasing, cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare (< 3,5 to.)
4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare și de încălzire	7721 Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipamente sportive
4674 Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire	7722 Închirierea de casete video si discuri (CD-uri , DVD-uri)
4675 Comerț cu ridicata al produselor chimice	7729 Activități de închiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodărești, n.c.a.
4676 Comerț cu ridicata al produselor intermediare	7733 Activități de închiriere si leasing cu masini si echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun	7735 Activități de închiriere si leasing cu echipamente de transport aerian servicii de închiriere si leasing operational de echipamente de transport aerian – fără operator avioane, baloane cu aer cald
4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominant de produse nealimentare	8110 Activități de servicii-suport combinate
4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate	8121 Activități generale (nespecializate) de curățenie interioară a clădirilor
4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate	8122 Activități specializate de curățenie
4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate	8129 Alte activități de curățenie n.c.a.
4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine	8211 Activități combinate de secretariat
4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate	8219 Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor si alte activități specializate de secretariat
4726 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate	8299 Alte activități de servicii-suport pentru întreprinderi, n.c.a.
4729 Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate	8551 Învățământ în domeniul sportiv si recreational
4730 Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate	9313 Activități ale centrelor de fitness
4741 Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software, în magazine specializate	9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
4742 Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații, în magazine specializate	9511 Repararea calculatoarelor si a echipamentelor periferice
4743 Comerț cu amănuntul al echipamentelor audio / video în magazine specializate	9512 Repararea echipamentelor de comunicatii
4751 Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate	9521 Repararea aparatelor electronice si de uz casnic
4752 Comerț cu amănuntul al art. de fierărie, art. din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate	9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc si a echipamentelor pentru casă si grădină
4753 Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și al altor acoperitoare de podea, în magazine specializate	9523 Repararea încălțămintei si a articolelor din piele
4754 Comerț cu amănuntul al articolelor si aparatelor electrocasnice, în magazine specializate	9525 Repararea ceasurilor si a bijuteriilor
	9529 Repararea articolelor de uz personal si gospodăresc, n.c.a.
	9601 Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blană
	9602 Coafură și alte activitati de infrumusetare
	9603 Activități de pompe funebre si similare
	9604 Activități de întreținere corporală
	9609 Alte activități de servicii, n.c.a. activități de astrologie si spiritism, ale agentilor matrimoniale, servicii ale lustragerilor, hamalac, valeți pt parcare autovehiculelor, de îngrijirea animalelor de companie (plimbatul, împerecherea, găzduirea si dresajul)
	9700 Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajat de personal casnic

**CĂTRE,**

**PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subsemnatul(a),.....,  
domiciliat(a) în.....str. ....,nr. ...., bl.....,ap.....,  
reprezentant al societății..... CUI....., în  
calitate de .....

Prin prezenta solicit anularea acordului/autorizației de functionare nr.  
..... emisa de Primaria Comunei Girișu de Criș la data de .....

Anexez la prezenta:

- Autorizația / acordul, în original;
- Rezoluția de la Oficiul Registrului Comerțului privind radierea;

Data

Semnătura/Ștampila

**NR TELEFON:**

**TABEL cu Clasificarea Activitatilor din Economia Nationala**  
**-C.A.E.N. Rev. 2**

1330 Finisarea materialelor textile	4759 Comerț cu amănuntul al mobilei, art. de iluminat, art. de uz casnic, n.c.a., în magazine specializate
3312 Repararea masinilor	4761 Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)	4762 Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
4519 Comerț cu alte autovehicule	4763 Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio / video în magazine specializate
4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor	4764 Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive în magazine specializate
4531 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule	4765 Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor în magazine specializate
4532 Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule	4690 Comerț cu ridicata nespecializat
4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente, întreținerea și repararea motocicletelor	4771 Comerț cu amănuntul al îmbrăcămintei în magazine specializate
4622 Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor comert cu ridicata al florilor, plantelor și bulbilor	4772 Comerț cu amănuntul al încălțămintei și articolelor din piele în magazine specializate
4631 Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor	4773 Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate
4632 Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne comert cu ridicata al cărnii și produse din carne	4774 Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine specializate
4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile	4775 Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie în magazine specializate
4634 Comerț cu ridicata al băuturilor	4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semintelor, al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
4635 Comerț cu ridicata al produselor din tutun	4777 Comerț cu amănuntul al ceasurilor și bijuteriilor în magazine specializate
4636 Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase	4778 Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
4637 Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente (sare, piper, cuișoare, e.t.c.)	4779 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine - second-hand
4638 Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște	4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun, efectuat prin standuri, chioscuri și pietre
4639 Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun	4782 Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei, efectuat prin standuri, chioscuri și pietre
4641 Comerț cu ridicata al produselor textile	4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chioscuri și pietre al altor produse, n.c.a.
4642 Comerț cu ridicata al îmbrăcămintei și încălțămintei	4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
4643 Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor aparate electrice de uz gospodăresc	4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioscurilor și pietelor n.c.a.
4644 Comerț cu ridicata al produselor din ceramica, sticlărie și produse de întreținere	5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
4645 Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie	5610 Restaurante
4646 Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
4647 Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat	5629 Alte servicii de alimentație, n.c.a.
4648 Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor	furnizori de servicii de alimentație pt contractori (ex. companii de transport)
4649 Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc, n.c.a.	5630 Baruri și alte activități de servicii de servicii de bauturilor
4652 Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații	6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau în leasing
4661 Comerț cu ridicata al masinilor agricole, echipamentelor și furniturilor	6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
4665 Comerț cu ridicata al mobilei de birou	7420 Activități fotografice
4666 Comerț cu ridicata al altor mașini și echipamente de birou	7430 Activități de traducere scrisă și orală
4671 Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși al produselor derivate	7711 Activități de închiriere și leasing, cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare (< 3,5 to.)
4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare și de încălzire	7721 Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreative și echipamente sportive
4674 Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire	7722 Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)
4675 Comerț cu ridicata al produselor chimice	7729 Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești, n.c.a.
4676 Comerț cu ridicata al produselor intermediare	7733 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
4711 Comerț cu amănuntul în magazine specializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun	7735 Activități de închiriere și leasing cu echipamente de transport aerian servicii de închiriere și leasing operational de echipamente de transport aerian – fără operator avioane, baloane cu aer cald
4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominant de produse nealimentare	8110 Activități de servicii-suport combinate
4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate	8121 Activități generale (nespecializate) de curățenie interioară a clădirilor
4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate	8122 Activități specializate de curățenie
4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate	8129 Alte activități de curățenie n.c.a.
4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine	8211 Activități combinate de secretariat
4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate	8219 Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
4726 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate	8299 Alte activități de servicii-suport pentru întreprinderi, n.c.a.
4729 Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate	8551 Învățământ în domeniul sportiv și recreational
4730 Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate	9313 Activități ale centrelor de fitness
4741 Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software, în magazine specializate	9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
4742 Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații, în magazine specializate	9511 Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
4743 Comerț cu amănuntul al echipamentelor audio / video în magazine specializate	9512 Repararea echipamentelor de comunicații
4751 Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate	9521 Repararea aparatelor electronice și de uz casnic
4752 Comerț cu amănuntul al art. de fierărie, art. din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate	9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină
4753 Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și al altor acoperitoare de podea, în magazine specializate	9523 Repararea încălțămintei și a articolelor din piele
4754 Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate	9525 Repararea ceasurilor și a bijuteriilor
	9529 Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc, n.c.a.
	9601 Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blană
	9602 Coafură și alte activități de înfrumusețare
	9603 Activități de pompe funebre și similare
	9604 Activități de întreținere corporală
	9609 Alte activități de servicii, n.c.a. activități de astrologie și spiritism, ale agențiilor matrimoniale, servicii ale lustragerilor, hamalac, valeți pt parcare autovehiculelor, de îngrijirea animalelor de companie (plimbatul, împerecherea, găzduirea și dresajul)
	9700 Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajat de personal casnic

**ROMANIA**  
**JUDETUL BIHOR**  
**COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ**

**CERERE**

**pentru eliberarea Acordului de funcționare**

Societatea comercială/ persoana fizică autorizată/ întreprinderea individuală/ întreprinderea familială, sub denumirea \_\_\_\_\_, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_, având sediul social în județul \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_ domiciliat în județul \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ vă rog să aprobați eliberarea ACORDULUI DE FUNCȚIONARE în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local a Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_ pentru următoarea structură de vânzare denumire situată în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, pentru activitatea de \_\_\_\_\_ cu următorul ORAR: \_\_\_\_\_

Documente anexate:- cerere tip-3 ex.;

- copie CUI;

- taxa;

- copie certificat constatator punct de lucru/sediu-3 ex.;

- copie dovadă deținerii spațiului (contract de închiriere,comodat)-2 ex.;

- copie CI/BI administrator;

- copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică)

- relevu (schița spațiului) întocmită de arhitect (inginer);

- contract de prestări servicii de salubritate încheiat cu operatorul licențiat și cu delegare de gestiune din partea Primăriei Municipiului Oradea (RER ECOLOGIC SERVICE SA) de către proprietarul /administratorul imobilului, atât la sediul social(dacă desfășoară activitate), cât și pentru fiecare punct de lucru;

- contract de prestări servicii de dezinsecție-dezinfecție-deratizare încheiat de către proprietarul /administratorul / chiriașul imobilului, atât la sediul social (dacă desfășoară activitate), cât și pentru fiecare punct de lucru;

- acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latura comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00

- dosar plic.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura (ștampila)

**TABEL cu Clasificarea Activitatilor din Economia Nationala**  
**-C.A.E.N. Rev. 2**

1330 Finisarea materialelor textile	4759 Comerț cu amănuntul al mobilei, art. de iluminat, art. de uz casnic, n.c.a., în magazine specializate
3312 Repararea masinilor	4761 Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)	4762 Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
4519 Comerț cu alte autovehicule	4763 Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio / video în magazine specializate
4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor	4764 Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive în magazine specializate
4531 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule	4765 Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor în magazine specializate
4532 Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule	4690 Comerț cu ridicata nespecializat
4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente, întreținerea și repararea motocicletelor	4771 Comerț cu amănuntul al îmbrăcămintei în magazine specializate
4622 Comerț cu ridicata al florilor si al plantelor comert cu ridicata al florilor, plantelor si bulbilor	4772 Comerț cu amănuntul al încălțămintei si articolelor din piele în magazine specializate
4631 Comerț cu ridicata al fructelor si legumelor	4773 Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate
4632 Comerț cu ridicata al cărnii si produselor din carne comert cu ridicata al cărnii și produse din carne	4774 Comerț cu amănuntul al articolelor medicale si ortopedice, în magazine specializate
4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor si grăsimilor comestibile	4775 Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice si de parfumerie în magazine specializate
4634 Comerț cu ridicata al băuturilor	4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor si semintelor, al animalelor de companie si a hranei pentru acestea, în magazine specializate
4635 Comerț cu ridicata al produselor din tutun	4777 Comerț cu amănuntul al ceasurilor si bijuteriilor în magazine specializate
4636 Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase	4778 Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
4637 Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao si condimente (sare, piper, cuișoare, e.t.c.)	4779 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine - second-hand
4638 Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște	4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor si produselor din tutun, efectuat prin standuri, chioscuri si pietre
4639 Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi si tutun	4782 Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei, efectuat prin standuri, chioscuri si pietre
4641 Comerț cu ridicata al produselor textile	4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chioscuri si pietre al altor produse, n.c.a.
4642 Comerț cu ridicata al îmbrăcămintei și încălțămintei	4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
4643 Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio si televizoarelor aparate electrice de uz gospodăresc	4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioscurilor și pietelor n.c.a.
4644 Comerț cu ridicata al produselor din ceramica, sticlărie si produse de întreținere	5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
4645 Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie	5610 Restaurante
4646 Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	5621 Activități de alimentare (catering) pentru evenimente
4647 Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat	5629 Alte servicii de alimentare, n.c.a.
4648 Comerț cu ridicata al ceasurilor si bijuteriilor	furnizori de servicii de alimentare pt contractori (ex. companii de transport)
4649 Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc, n.c.a.	5630 Baruri si alte activitati de servise a bauturilor
4652 Comerț cu ridicata de componente si echipamente electronice si de telecomunicații	6820 Închirierea si subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau în leasing
4661 Comerț cu ridicata al masinilor agricole, echipamentelor si furniturilor	6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
4665 Comerț cu ridicata al mobilei de birou	7420 Activități fotografice
4666 Comerț cu ridicata al altor masini si echipamente de birou	7430 Activități de traducere scrisă și orală
4671 Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși al produselor derivate	7711 Activități de închiriere si leasing, cu autoturisme și autovehicule rutiere usoare (< 3,5 to.)
4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare și de încălzire	7721 Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipamente sportive
4674 Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire	7722 Închirierea de casete video si discuri (CD-uri , DVD-uri)
4675 Comerț cu ridicata al produselor chimice	7729 Activități de închiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodărești, n.c.a.
4676 Comerț cu ridicata al produselor intermediare	7733 Activități de închiriere si leasing cu masini si echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun	7735 Activități de închiriere si leasing cu echipamente de transport aerian servicii de închiriere si leasing operational de echipamente de transport aerian – fără operator avioane, baloane cu aer cald
4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominant de produse nealimentare	8110 Activități de servicii-suport combinate
4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate	8121 Activități generale (nespecializate) de curățenie interioară a clădirilor
4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate	8122 Activități specializate de curățenie
4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate	8129 Alte activități de curățenie n.c.a.
4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine	8211 Activități combinate de secretariat
4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate	8219 Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor si alte activități specializate de secretariat
4726 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate	8299 Alte activități de servicii-suport pentru întreprinderi, n.c.a.
4729 Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate	8551 Învățământ în domeniul sportiv si recreational
4730 Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate	9313 Activități ale centrelor de fitness
4741 Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software, în magazine specializate	9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
4742 Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații, în magazine specializate	9511 Repararea calculatoarelor si a echipamentelor periferice
4743 Comerț cu amănuntul al echipamentelor audio / video în magazine specializate	9512 Repararea echipamentelor de comunicatii
4751 Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate	9521 Repararea aparatelor electronice si de uz casnic
4752 Comerț cu amănuntul al art. de fierărie, art. din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate	9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc si a echipamentelor pentru casă si grădină
4753 Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și al altor acoperitoare de podea, în magazine specializate	9523 Repararea încălțămintei si a articolelor din piele
4754 Comerț cu amănuntul al articolelor si aparatelor electrocasnice, în magazine specializate	9525 Repararea ceasurilor si a bijuteriilor
	9529 Repararea articolelor de uz personal si gospodăresc, n.c.a.
	9601 Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blană
	9602 Coafură și alte activitati de infrumusetare
	9603 Activități de pompe funebre si similare
	9604 Activități de întreținere corporală
	9609 Alte activități de servicii, n.c.a. activități de astrologie si spiritism, ale agentilor matrimoniale, servicii ale lustragerilor, hamalac, valeți pt parcare autovehiculelor, de îngrijirea animalelor de companie (plimbatul, împerecherea, găzduirea si dresajul)
	9700 Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajat de personal casnic

**CĂTRE,**

**PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subsemnatul(a),.....,  
domiciliat(a) în.....str. ....,nr. ...., bl.....,ap.....,  
reprezentant al societății..... CUI....., în  
calitate de .....

Prin prezenta solicit anularea acordului/autorizației de functionare nr.  
..... emisa de Primaria Comunei Girișu de Criș la data de .....

Anexez la prezenta:

- Autorizația / acordul, în original;
- Rezoluția de la Oficiul Registrului Comerțului privind radierea;

Data

Semnătura/Ștampila

**NR TELEFON:**

**TABEL cu Clasificarea Activitatilor din Economia Nationala****-C.A.E.N. Rev. 2**

1330 Finisarea materialelor textile	4759 Comerț cu amănuntul al mobilei, art. de iluminat, art. de uz casnic, n.c.a., în magazine specializate
3312 Repararea masinilor	4761 Comerț cu amănuntul al cărților, în magazine specializate
4511 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)	4762 Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie, în magazine specializate
4519 Comerț cu alte autovehicule	4763 Comerț cu amănuntul al discurilor și benzilor magnetice cu sau fără înregistrări audio / video în magazine specializate
4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor	4764 Comerț cu amănuntul al echipamentelor sportive în magazine specializate
4531 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule	4765 Comerț cu amănuntul al jocurilor și jucăriilor în magazine specializate
4532 Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule	4690 Comerț cu ridicata nespecializat
4540 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente, întreținerea și repararea motocicletelor	4771 Comerț cu amănuntul al îmbrăcămintei în magazine specializate
4622 Comerț cu ridicata al florilor și al plantelor comert cu ridicata al florilor, plantelor și bulbilor	4772 Comerț cu amănuntul al încălțămintei și articolelor din piele în magazine specializate
4631 Comerț cu ridicata al fructelor și legumelor	4773 Comerț cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazine specializate
4632 Comerț cu ridicata al cărnii și produselor din carne comert cu ridicata al cărnii și produse din carne	4774 Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine specializate
4633 Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile	4775 Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie în magazine specializate
4634 Comerț cu ridicata al băuturilor	4776 Comerț cu amănuntul al florilor, plantelor și semintelor, al animalelor de companie și a hranei pentru acestea, în magazine specializate
4635 Comerț cu ridicata al produselor din tutun	4777 Comerț cu amănuntul al ceasurilor și bijuteriilor în magazine specializate
4636 Comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase	4778 Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate
4637 Comerț cu ridicata cu cafea, ceai, cacao și condimente (sare, piper, cuișoare, e.t.c.)	4779 Comerț cu amănuntul al bunurilor de ocazie vândute prin magazine - second-hand
4638 Comerț cu ridicata specializat al altor alimente, inclusiv pește, crustacee și moluște	4781 Comerț cu amănuntul al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun, efectuat prin standuri, chioscuri și pietre
4639 Comerț cu ridicata nespecializat de produse alimentare, băuturi și tutun	4782 Comerț cu amănuntul al textilelor, îmbrăcămintei și încălțămintei, efectuat prin standuri, chioscuri și pietre
4641 Comerț cu ridicata al produselor textile	4789 Comerț cu amănuntul prin standuri, chioscuri și pietre al altor produse, n.c.a.
4642 Comerț cu ridicata al îmbrăcămintei și încălțămintei	4791 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet
4643 Comerț cu ridicata al aparatelor electrice de uz gospodăresc, al aparatelor de radio și televizoarelor aparate electrice de uz gospodăresc	4799 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioscurilor și pietelor n.c.a.
4644 Comerț cu ridicata al produselor din ceramica, sticlărie și produse de întreținere	5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre
4645 Comerț cu ridicata al produselor cosmetice și de parfumerie	5610 Restaurante
4646 Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice	5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente
4647 Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat	5629 Alte servicii de alimentație, n.c.a.
4648 Comerț cu ridicata al ceasurilor și bijuteriilor	furnizori de servicii de alimentație pt contractori (ex. companii de transport)
4649 Comerț cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc, n.c.a.	5630 Baruri și alte activități de servire a bauturilor
4652 Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații	6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau în leasing
4661 Comerț cu ridicata al masinilor agricole, echipamentelor și furniturilor	6832 Administrarea imobilelor pe baza de comision sau contract
4665 Comerț cu ridicata al mobilei de birou	7420 Activități fotografice
4666 Comerț cu ridicata al altor masini și echipamente de birou	7430 Activități de traducere scrisă și orală
4671 Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși al produselor derivate	7711 Activități de închiriere și leasing, cu autoturisme și autovehicule rutiere usoare (< 3,5 to.)
4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare și de încălzire	7721 Activități de închiriere și leasing cu bunuri recreaționale și echipamente sportive
4674 Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire	7722 Închirierea de casete video și discuri (CD-uri, DVD-uri)
4675 Comerț cu ridicata al produselor chimice	7729 Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești, n.c.a.
4676 Comerț cu ridicata al produselor intermediare	7733 Activități de închiriere și leasing cu masini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
4711 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun	7735 Activități de închiriere și leasing cu echipamente de transport aerian servicii de închiriere și leasing operational de echipamente de transport aerian - fără operator avioane, baloane cu aer cald
4719 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominant de produse nealimentare	8110 Activități de servicii-suport combinate
4721 Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate	8121 Activități generale (nespecializate) de curățenie interioară a clădirilor
4722 Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate	8122 Activități specializate de curățenie
4723 Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate	8129 Alte activități de curățenie n.c.a.
4724 Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine	8211 Activități combinate de secretariat
4725 Comerț cu amănuntul al băuturilor, în magazine specializate	8219 Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
4726 Comerț cu amănuntul al produselor din tutun, în magazine specializate	8299 Alte activități de servicii-suport pentru întreprinderi, n.c.a.
4729 Comerț cu amănuntul al altor produse alimentare, în magazine specializate	8551 Învățământ în domeniul sportiv și recreational
4730 Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate	9313 Activități ale centrelor de fitness
4741 Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice și software, în magazine specializate	9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
4742 Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații, în magazine specializate	9511 Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
4743 Comerț cu amănuntul al echipamentelor audio / video în magazine specializate	9512 Repararea echipamentelor de comunicații
4751 Comerț cu amănuntul al textilelor, în magazine specializate	9521 Repararea aparatelor electronice și de uz casnic
4752 Comerț cu amănuntul al art. de fierărie, art. din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate	9522 Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină
4753 Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și al altor acoperitoare de podea, în magazine specializate	9523 Repararea încălțămintei și a articolelor din piele
4754 Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate	9525 Repararea ceasurilor și a bijuteriilor
	9529 Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc, n.c.a.
	9601 Spălarea și curățarea (uscată) articolelor textile și a produselor din blană
	9602 Coafură și alte activități de înfrumusețare
	9603 Activități de pompe funebre și similare
	9604 Activități de întreținere corporală
	9609 Alte activități de servicii, n.c.a. activități de astrologie și spiritism, ale agențiilor matrimoniale, servicii ale lustrageriilor, hamalac, valeți pt parcarea autovehiculelor, de îngrijirea animalelor de companie (plimbatul, împerecherea, găzduirea și dresajul)
	9700 Activități ale gospodăriilor private în calitate de angajator de personal casnic

**Procedurile de acordare a unor scutiri de la plata impozitului pe clădiri, teren și impozit pe mijloacele de transport datorate de persoane fizice, reglementate de art. 456 alin 1 lit p, r, s, t, art. 464 alin 1 lit. r, s, t, u și art. 469 alin 1 lit. a, b, c, d din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal**

**Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent clădirii de domiciliu, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;**

**Art.1.**

Persoanele fizice prevăzute de art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020, care au în proprietate sau coproprietate clădirea de domiciliu și teren aferent clădirii de domiciliu, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

**Art.2.**

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora.

**Art.3.**

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren aferent cotei de proprietate se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 16a.

**Art. 4.**

Scutirea la plata impozitului pe clădiri și terenuri aferent cotei de proprietate se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

**Art. 5.**

(1) Persoanele care solicită scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE, PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în loc. \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
CNP \_\_\_\_\_, (co)proprietar al imobilului situat în \_\_\_\_\_,  
cota de proprietate \_\_\_\_\_%, prin prezenta solicit scutire de la plata \* \_\_\_\_\_, conform  
conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate; - extras C.F. cu cotele de proprietate;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

---

Notă: \* impozitului pe clădire și/sau impozit teren

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE, TERENURILE ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGEREA CONTRIBUABILULUI AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA VETERANILOR DE RĂZBOI, A VĂDUVELOR DE RĂZBOI ȘI A VĂDUVELOR NERECĂSĂTORITE ALE VETERANILOR DE RĂZBOI**

**Art.1.**

Veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război care au în proprietate sau coproprietate clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

**Art.2.**

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirile și terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- mijlocul de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului;
- să aibe calitatea de veteran de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război.

**Art.3.** (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz;
- adeverință care să ateste calitatea de veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 17a.

**Art. 4.**

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

**Art. 5.**

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

CĂTRE,  
PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în loc. \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
CNP \_\_\_\_\_, (co)proprietar al imobilului situat în \_\_\_\_\_  
prin prezenta solicit scutire de la plata \* \_\_\_\_\_, conform conform Hotărârii  
Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- - extras C.F.;
- cartea de identitate auto;
- adeverință din care sa rezulte că sunt veterani, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

---

Notă: \* impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA FOLOSITĂ CA DOMICILIU, TERENUL AFERENT ACESTEIA ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGEREA CONTRIBUABILULUI AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 1 ȘI ART. 5 ALIN. (1)-(3) DIN DECRETUL - LEGE NR. 118/1990 PRIVIND ACORDAREA UNOR DREPTURI PERSOANELOR PERSECUTATE DIN MOTIVE POLITICE DE DICTATURA INSTAURATĂ CU ÎNCEPERE DE LA 6 MARTIE 1945, PRECUM ȘI CELOR DEPORTATE ÎN STRĂINĂTATE ORI CONSTITUITE ÎN PRIZONIERI, REPUBLICAT, ȘI A PERSOANELOR FIZICE PREVĂZUTE LA ART. 1 DIN ORDONANȚA GUVERNULUI NR. 105/1999, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE; SCUTIREA RĂMÂNE VALABILĂ ȘI ÎN CAZUL TRANSFERULUI PROPRIETĂȚII PRIN MOȘTENIRE CĂTRE COPIII ACESTORA, INDIFERENT UNDE ACEȘTIA DOMICILIAZĂ;**

**Art.1.**

Persoanele prevăzute la art. 1 și art.5 alin.(1) – (3) din Decretul-lege nr. 118/1990 și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, teren aferent clădirii folosite ca domiciliu și pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto. Scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului acestor bunuri prin moștenire către copiii acestora, indiferent unde aceștia domiciliază.

**Art.2.**

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto trebuie îndeplinite următoarele condiții:  
- clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art.5 alin.(1) – (3) din al Decretul-lege nr. 118/1990 sau de Legea nr.189/2000, și să fie folosite ca domiciliu, sau a copiilor acestora care au moștenit aceste bunuri impozabile.

- un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului și să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora sau a copiilor acestora care au moștenit aceste bunuri impozabile;  
- să fie beneficiari ai D.L.nr. 118 / 1990 sau ai Legii nr.189/2000 sau copii ai acestor categorii de beneficiari.

**Art.3.** (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau ai Legii nr.189/2000;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport.
- certificat de naștere al copiilor

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 18a.

**Art. 4.**

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie,inclusiv.

**Art. 5.**

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

CĂTRE,  
PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în loc. \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
CNP \_\_\_\_\_, (co)proprietar al imobilului situat în \_\_\_\_\_  
prin prezenta solicit scutire de la plata \* \_\_\_\_\_, conform conform Hotărârii Consiliului  
Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- Decizia/Hotărârea/adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau ai Legii nr.189/2000;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz.
- certificat de naștere al copiilor acestora;
- Certificat de moștenitor/testament, care cuprinde bunurile impozabile moștenite.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

---

Notă: \* impozitului pe clădire și/sau impozit teren

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA FOLOSITĂ CA DOMICILIU, TERENUL AFERENT ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGERE AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR CU HANDICAP GRAV SAU ACCENTUAT ȘI A PERSOANELOR ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE INVALIDITATE, RESPECTIV A REPREZENTANȚILOR LEGALI PE PERIOADA ÎN CARE AU ÎN ÎNGRIJIRE, SUPRAVEGHERE ȘI ÎNTREȚINERE PERSOANE CU HANDICAP GRAV SAU ACCENTUAT ȘI PERSOANE ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE INVALIDITATE**

**Art.1.**

Persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul de invaliditate, respectiv reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, terenul aferent acestora și un singur mijloc de transport la alegere beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

**Art.2.**

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului sau reprezentantului legal și să fie folosite ca domiciliu;
- un singur mijloc de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat, cele pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate, aflate în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- sa se încadreze în categoria persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

**Art.3.** (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, teren și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular și reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau a autoturismului folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate aflat în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, după caz;
- adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;
- documentul legal din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al persoanei îndreptățite precum și a faptului că autoturismul este folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 19.

**Art. 4.**

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data întâi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

**Art. 5.**

- (1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus cererea de scutire.
- (2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.
- (3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE,  
PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în loc. \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
CNP \_\_\_\_\_, (co)proprietar al bunului situat în \_\_\_\_\_  
prin prezenta solicit scutire de la plata \* \_\_\_\_\_, conform conform Hotărârii Consiliului  
Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular și reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau reprezentatului legal ;
- adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;
- hotărârea judecătorească privind instituirea curatei în favoarea reprezentantului legal desemnat de instanță ca și curator special.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

---

Notă: \* impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE ȘI TERENURILE AFECTATE DE CALAMITĂȚI NATURALE**

**Art. 1.** În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

**Art. 2.** De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

**Art. 3.**

1.        Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la Biroul .....din cadrul Primăriei Municipiului Oradea în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.
2.        Biroul .....centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului nr.....
3.        În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare conform anexei 20a.
4.        Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Biroului.....

**Art. 4.** Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe o perioadă de 5 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie inclusiv, însoțite de cererea de scutire, conform anexei 20a.

**PROCES – VERBAL nr. \_\_\_\_\_**

**Încheiat azi, \_\_\_\_\_**

Subsemnații \_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_ ca urmare a  
cererii nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, a d-lui (d-nei) \_\_\_\_\_ prin care solicită scutire la plata  
impozitului pe clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în Oradea, str. \_\_\_\_\_ nr.  
\_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, conform Hotărârii Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, deplasându-ne  
la fața locului am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2. Pagubele produse sunt:

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

4. D-l/ d-na \_\_\_\_\_, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau  
teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras CF. Cererea se  
depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul Primăriei Municipiului Oradea.

Prezentul proces –verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența  
d-lui/d-nei \_\_\_\_\_, căruia i s-a înmânat 1 exemplar.

Data

Semnături

**CĂTRE,  
PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în Oradea str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la plata impozitului pentru clădirea și/sau terenul situate în Oradea, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș. nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- procesul-verbal de constatare a calamității, întocmit în condițiile legii de către Comisia de evaluare a pagubelor, prin care se atestă că proprietarul poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren din cauza unor calamități natural.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA, TERENUL FOLOSITE CA DOMICILIU ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 3 ALIN. (1) LIT. B) ȘI ART. 4 ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 341/2004, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE;**

**Art.1.**

(1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989- Luptător Rănit, Luptător Reținut, Luptător cu Rol Determinant și Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite și dețin în proprietate clădiri și teren beneficiază de scutire la plata impozitului pentru clădiri și teren.

(2) Scutirea se acordă persoanelor prevăzute la alin.(1) pentru clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea acestora și folosite ca domiciliu.

**Art.2.**

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și un mijloc de transport trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea folosită ca și domiciliu, terenul aferent acesteia, și mijlocul de transport să fie în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

**Art.3.**

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- act de identitate soț/soție;
- certificat de revoluționar;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoare activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 21a.

**Art. 4.**

Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

**Art. 5.**

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**Art. 6.**

(1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto, are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

CĂTRE,  
PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, (co)proprietar al imobilului situat în \_\_\_\_\_ prin prezenta solicit scutire de la plata\* \_\_\_\_\_, pentru imobilul situat în \_\_\_\_\_, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

La prezenta cerere anexez:

- act de identitate soț/soție;
- certificat de revoluționar;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoară activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară.
- carte identitate auto

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

---

Notă: \* impozitul pe clădire și/sau impozit teren, /și sau auto

## **PROCEDURILE DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE LA CARE AU FOST REALIZATE LUCRĂRI**

**Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pentru clădirile la care s-au realizat lucrări în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.**

**Art. 1.** De scutire la plata impozitului pe clădiri beneficiază proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

### **Art. 2.**

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată stabilește lucrările de intervenție pentru creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, construite după proiecte elaborate în perioada 1950 – 1990, precum și a locuințelor realizate după proiecte elaborate în perioada 1950 – 1990, cu destinația de:

- a. locuințe sociale și celelalte unități locative, aflate în proprietatea/administrarea consiliului local, indiferent dacă sunt amplasate în blocuri de locuințe sau sunt locuințe unifamiliale;
- b. locuințe unifamiliale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu adaptarea soluțiilor în funcție de caracteristicile, particularitățile și valoarea arhitecturală a locuințelor.

### **Art. 3.**

Pentru a beneficia de această facilitate, proprietarii care realizează lucrări de intervenție trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a. să realizeze lucrările de intervenție prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată;
- b. lucrările de intervenție realizate la clădiri trebuie să fie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic; - din procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate de către auditorul energetic; - au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie;

### **Art. 4.**

Scutirea se acordă pe o perioadă de 5 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative certificate de conformitate cu originalul, emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

### **Art. 5.**

Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere (anexa 22a) depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente justificative certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- certificatul de performanță energetică eliberat după realizarea lucrărilor de intervenție;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie.

**CĂTRE,  
PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, (co)proprietar al imobilului situat în \_\_\_\_\_ prin prezenta solicit scutire de la plata\* \_\_\_\_\_, pentru imobilul situat în \_\_\_\_\_, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La prezenta cerere anexez următoarele documente justificative certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF actualizat al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- certificatul de performanță energetică eliberat după realizarea lucrărilor de intervenție;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

---

Notă: \* impozitului pe clădire

## **PROCEDURA DE ACORDARE A ÎNLESNIRILOR LA PLATA OBLIGAȚIILOR BUGETARE RESTANTE PREVĂZUTĂ LA ART. 185 DIN LEGEA 207/2015 PRIVIND CODUL DE PROCEDURĂ FISCALĂ**

### **CAPITOLUL I CADRUL LEGAL**

Conform prevederilor art.185 alin1, lit.b, din Legea 207/2015, la cererea temeinic justificata a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda scutire sau reducere de majorari de intarziere o singură dată. Scutirea la plata majorărilor de întârziere se va acorda doar pentru majorarile de intarziere aferente impozitului pe clădiri si teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), pentru următoarele categorii de persoane:

- ❖ Copii minori, moștenitori ai unor imobile, aflați sub tutelă, plasament familial, încredințare;
- ❖ Persoanele fizice care într-un an beneficiază numai de: indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- ❖ persoanele vârstnice singure, bolnave, sau care aparțin unor familii cu venituri mici, provenite din indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- ❖ alte cazuri sociale;

Tinând cont de numărul mare de astfel de cazuri care solicită scutiri si facilitati la plata impozitelor si taxelor locale precum și la plata majorărilor de întârziere, pentru o mai bună operativitate, Consiliul local al comunei Girișu de Criș va numi o comisie împuternicită cu analizarea și rezolvarea acestor cazuri.

### **CAPITOLUL II CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI**

#### **Art.1**

Comisia va fi constituită dintr-un număr de 5 persoane, reprezentanți ai administrației publice locale.

#### **Componența comisiei:**

1. Reprezentant al consiliului local – presedinte comisie sociala din cadrul consiliului local al comunei Girișu de Criș;
2. reprezentant al compartimentului de specialitate –
3. reprezentant al compartimentului de specialitate –
4. reprezentant al compartimentului de specialitate –
5. secretar al comisiei –

#### **Art.2**

Convocarea comisiei se va face în scris, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte datei de desfășurare, de către secretarul comisiei.

#### **Art. 3**

Comisia constituită se va întruni lunar sau trimestrial in ultima luna din trimestru.

#### **Art. 4**

Activitatea comisiei va consta în analizarea dosarelor privind scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), si emiterea dispozitiilor de aprobare/respingere a scutirii pentru persoanele îndreptățite.

#### **Art. 5**

În cadrul fiecărei ședințe a comisiei se va întocmi un proces-verbal cu propunerile de aprobare/respingere, a scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitelor pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) .

Procesul verbal va fi comunicat de către secretarul comisiei persoanelor de specialitate din cadrul Biroului contabilitate, care au întocmit și înaintat comisiei raporul de specialitate cu propunerea de aprobare/respingere a facilităților fiscale.

În urma primirii procesului verbal persoanele de specialitate vor emite dispozitia privind aprobarea /respingerea cererii de acordare a scutirii si vor opera în baza de date scutirea aprobată.

Dispozitia privind aprobarea/respingerea cererii de acordare scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) va fi transmisă și contribuabililor în cauză.

Comisia nu poate lucra cu un număr mai mic de 3 membri.

Rezultatele analizării cererilor se stabilesc de fiecare membru al comisiei prin aprobare sau respingere, rezultatul final fiind stabilit de minimum 3 voturi de același fel.

### **CAPITOLUL III CRITERIILE PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚILOR FISCALE CONSTAND IN SCUTIREA DE LA PLATA MAJORARILOR DE INTARZIERE AFERENTE IMPOZITULUI PE CLADIRI SI TEREN PENTRU LOCUINTA SITUATA LA ADRESA DE DOMICILIU SI TERENUL AFERENT ACESTEIA**

#### **1. Criteriile pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul sunt:**

- să nu dețină mai mult de o proprietate;
- sa nu detina in proprietate mijloace de transport
- totalul veniturilor lunare pe familie (pentru membrii familiei care au acelasi domiciliu cu petentul) să fie mai mic decât salariul minim brut pe țară garantat în plată, valabil în cursul anului 2022;
- petentul și ceilalți membri ai familiei care domiciliază la aceeași adresă, să nu dețină altă proprietate imobiliară în afara celei pentru care solicită acordarea scutirii;
- solicitantul să aibă achitate toate obligațiile fiscale principale datorate bugetului local, mai puțin obligațiile fiscale accesorii pentru care se solicită acordarea scutirii;
- suprafața utilă a locuinței pentru care se solicită scutirea la plata impozitului, în funcție de numărul de persoane care domiciliază la respectiva adresă, trebuie să nu depășească suprafața din tabelul de mai jos, suprafață reglementată prin Anexa nr.1. B.\*T\* din Legea nr.114/1996 privind locuințele (actualizată).

<b>FAMILIA</b>	<b>SUPRAFAȚA UTILĂ</b>
1 PERSOANA	37 MP
2 PERSOANE	52 MP
3 PERSOANE	66 MP
4 PERSOANE	74 MP
5 PERSOANE	87 MP
6 PERSOANE	93 MP
7 PERSOANE	107 MP
8 PERSOANE	110 MP

### **CAPITOLUL IV DOCUMENTATIA NECESARA IN VEDEREA INTOCMIRII DOSARULUI DE ACORDARE A FACILITATILOR FISCALE**

#### **1. Documentația necesară în vederea întocmirii dosarului de acordare a facilităților fiscale pentru persoanele prevăzute la Cap.I , este următoarea:**

##### **a) Dosarul pentru acordarea scutirii la plată trebuie să cuprindă:**

- cererea prin care se solicită scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), trebuie făcută de către proprietar și numai pentru locuința de domiciliu și pentru terenul aferent locuinței de domiciliu;
- Cererea poate fi depusă o singură dată în decursul anului 2023.
- copii acte autentice ce fac dovada proprietății (contract vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, extras de carte funciară având o vechime mai mică de 3 luni la data depunerii dosarului fiscal de înlesnire la Registratura Primăriei Comunei Girișu de Criș);

- copie Buletin de identitate sau Carte de identitate , pentru toți membrii familiei care au același domiciliu cu solicitantul;
- copii de pe certificatele de naștere, în cazul copiilor minori cu vârste de până la 14 ani , care domiciliază împreună cu solicitantul;
- ancheta socială efectuată de Compartimentul de asistență socială, care să cuprindă toate bunurile mobile și imobile din proprietate;
- declarație pe proprie răspundere cu bunurile mobile și imobile deținute în proprietate;
- dovada veniturilor lunare pentru toți membrii familiei (adeverință de salariu, cupon de pensie, carnet de somaj, pensie de asistență socială, alocație pentru copii, pensie alimentară, pensie de urmaș, decizie de acordare a ajutorului social);
- dovada de la **Serviciul de Stare civilă și autoritate tutelară** din cadrul Primăriei Comunei Girișu de Criș
- în cazul persoanelor minore aflate sub tutelă, curatela, plasament familial, întreținere;
- adeverința cu venitul net lunar realizat pe ultima lună, potrivit modelului din Legea nr.416/2001;
- în cazurile în care persoanele nu sunt încadrate în muncă – adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice a municipiului Oradea din care să rezulte că persoanele nu au venituri impozabile;
- declarație pe propria răspundere a solicitantului și a persoanelor care domiciliază împreună cu acesta că nu dețin alte proprietăți imobiliare în afară de cea pentru care solicită acordarea scutirii de la plata impozitului;
- declarație pe propria răspundere, atât a solicitantului, cât și a membrilor familiei ce domiciliază împreună cu acesta, că nu au alte venituri (venituri din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, venituri din activități agricole, venituri din premii și jocuri de noroc, venituri din dividende și din alte surse);
- dovada privind bursele pentru elevi sau studenți, eliberată de instituția de învățământ unde frecventează cursurile.
- cupon de pensii, alte acte medicale (dacă este cazul);

#### **Art. 1**

Raportul de specialitate cu propunerea de acordare /respingere va fi întocmit doar dacă toate criteriile prevăzute la Cap.III sunt îndeplinite și cererea de acordare este însoțită de toate documentele prevăzute la Cap.IV.

Cererea de acordare a scutirii la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), se clasează dacă acesta nu cuprinde toate documentele prevăzute la Cap IV și nu sunt îndeplinite criteriile de la Cap.III.

Clasarea și motivele acestuia vor fi comunicate în scris solicitantului în termen de 15 zile de la data depunerii cererii.

#### **Art. 2**

În cazul în care nu sunt îndeplinite cumulativ condițiile de la art.1, cererea nu va mai fi supusă dezbaterii comisiei.

#### **Art. 3**

Termenul de soluționare a dosarului privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădire și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), este de 45 de zile de la data înregistrării cererii la Registratura Primăriei comunei Girișu de Criș.

**Art. 4** De facilitățile fiscale prevăzute la Cap.1 beneficiază persoanele fizice solicitante, începând cu data de întâia lună următoare aprobării cererii (dosarului) de către comisia legal constituită, o singură dată, cu condiția achitării debitelor restante, dacă toate criteriile prevăzute la Cap.III sunt îndeplinite și cererea de acordare este însoțită de toate documentele prevăzute la Cap.IV.

## **CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE**

#### **Art. 1**

Prezenta procedură va fi revizuită sau modificată în funcție de politica fiscală promovată de primar și Consiliul Local al Comunei Girișu de Criș.

**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL BIHOR**

**COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ**

**Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata taxei pe clădiri pentru clădirile utilizate de O.N.G. – uri, exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ**

**Art.1.** Scutirea se acordă pentru clădirile proprietate a Comunei Girișude Criș aflate în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor și sunt utilizate exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

**Art.2.** Pentru a beneficia de scutire la plata taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a. clădirile să fie proprietatea Comunei Girișu de Criș și să fie în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor;

b. clădirile să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;

**Art. 3.** Scutirea se acordă pe baza cererii (Anexa 24a) depuse la Primăria Comunei Girișu de Criș, însoțită de:

a. statutul ONG -ului;

b. memoriu de activitate al ONG - ului;

c. declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea se desfășoară exclusiv activități fără scop lucrativ;

d. alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

**Art. 4.** Scutirea de la plata taxei pe clădiri sau teren, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare, celei în care persoana care beneficiază depune documentele justificative.

**Art. 5.**

(1) ONG -ul care beneficiază de scutire la plata taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL BIHOR**

**COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ**

**CĂTRE,**

**PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subscrisa \_\_\_\_\_ cod unic de identificare \_\_\_\_\_ cu sediul  
în \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ adresa de email \_\_\_\_\_.

Reprezentată prin dl./d-na \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în  
\_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la  
plata \_\_\_\_\_, pentru imobilul situat în \_\_\_\_\_,  
conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La prezenta cerere anexez:

- statutul ONG -ului;
- memoriu de activitate al ONG -ului;
- declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea sunt folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

**De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:**

- 1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acorda scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.**
- 2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.**

**Data** \_\_\_\_\_

**Semnătura,**

## **PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRII LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI RESPECTIV TEREN PENTRU CLADIRILE UTILIZATE PENTRU FURNIZAREA DE SERVICII SOCIALE DE CATRE ORGANIZATII NEGUVERNAMENTALE SI INTREPRINDERI SOCIALE**

**Art. 1.** Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale care detin in proprietate sau utilizeaza cladiri pentru furnizarea de servicii sociale beneficiaza de scutire la plata impozitului/taxei pe cladiri respectiv teren aferent.

**Art. 2.** Pentru a beneficia de scutire organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale trebuie sa desfasoare urmatoarele servicii sociale:

- a. recuperare și reabilitare;
- b. suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c. educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d. asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e. asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie social;
- f. sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g. îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h. mediere socială;
- i. consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j. orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

**Art. 3.** Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a. Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale să fie acreditate ca furnizori de servicii sociale;
- c. clădirea să fie în proprietatea sau utilizarea organizatiilor neguvernamentale si intreprinderilor sociale acreditate ca furnizori de servicii sociale;
- d. în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale au fost acreditate;
- e. furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

**Art. 4.** Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren se acordă pe bază de cerere (Anexa 23a) depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a. actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- b. statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- c. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

- d. licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale ;
- e. raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspectori sociali;
- f. document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea;
- g. dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

**Art. 5.** Scutirea nu se aplică pentru spațiile/incaperile/suprafețele folosite pentru activități economice sau agrement.

**Art. 6.** (1) Scutirea la plata impozitului se aplică conform art. 456, alin. 3 și art. 487<sup>1</sup> din Legea 227/2015 începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

(2) Scutirea de la plata taxei se aplică începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii documentelor justificative.

**Art. 7.**

1. Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale care solicită scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită pe parcursul anului fiscal, conform pct. 27, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal „Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit pe clădiri persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.”

2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la anularea scutirii și recalcularea impozitului/taxei începând cu data acordării facilității.

**Art. 8.** Scutirile se acordă pe baza cererii depuse de către organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale conform pct. 24, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal “Scutirea sau reducerea de impozit /taxa pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care contribuabilul depune actele care atestă încadrarea clădirii”. Conform acestui alineat data depunerii cererii pentru acordarea scutirilor este 31.12.2023, inclusiv pentru cei care au beneficiat de scutiri pentru anul 2023.

**CĂTRE,  
PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ**

Subscrisa \_\_\_\_\_ cod unic de identificare \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ adresa de email \_\_\_\_\_. Reprezentată prin dl./d-na \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la plata \_\_\_\_\_, pentru imobilul situat în \_\_\_\_\_, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La prezenta cerere anexez:

- a. actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- b. statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- c. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- d. licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale ;
- e. raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspectorii sociali;
- f. document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea;
- g. dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

**De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:**

- 1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.**
- 2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.**

Data \_\_\_\_\_

Semnătura,

**REGULAMENT PRIVIND INSTITUIREA TAXEI SPECIALE PENTRU INTRETINEREA  
TERENURILOR NEÎNGRIJITE APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC ADIACENTE  
IMOBILELOR PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE**

**OBIECTUL REGULAMENTULUI**

Obiectul regulamentului îl constituie asigurarea cadrului legal privind instituirea taxei speciale pentru intretinerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice (excepție condominiilor de tip bloc de locuințe), de la limita de proprietate pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz.

**CADRUL LEGAL**

Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale
- Hotărârea Consiliului Local Oradea nr. 978/2017 privind impozitele și taxele locale pe anul 2018
- anexa 46 - Regulamentul de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale și domeniile în care se pot institui din
- art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localitatilor urbane si rurale

**SFERA DE APLICARE**

Prezentul regulament se aplică persoanelor fizice si juridice care dețin cu orice titlu imobile în COMUNEA GIRIȘU DE CRIȘ și care nu asigură intretinerea terenurilor aparținând domeniului public, de la limita de proprietate pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz.

*Potrivit prevederilor legale, persoanelor fizice/juridice menționate anterior, le revin următoarele obligații privind întreținerea terenurilor adiacente imobilelor deținute de acestea, respectiv:*

*1) de a cosi vegetația, dacă aceste spații sunt amenajate cu vegetație spontană ierboasă sau cu îmbracaminte tip gazon. Lucrările de cosit a vegetației se vor executa în perioada aprilie-octombrie, cel puțin o lucrare de cosit/luna care se va efectua în perioada 1-15 a lunii.*

*2) de a intretine pe spațiile care sunt amenajate de alt tip (rondouri cu flori, vegetație arbustivă, fără îmbracaminte cu gazon). În cazul în care pe aceste spații sunt plantați pomi fructiferi, persoanele fizice au obligația de a menține amplasamentul în stare salubra (colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol).*

*Intretinerea acestor spații presupune, executarea în funcție de caz, de anotimp, corelate cu condițiile meteo, a următoarelor activități:*

*-plivire buruieni*

*-indepartare flori si plante ofilite*

*-sapat între arbusti*

*-taieri de corectare la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.*

*Lucrările de întreținere se realizează cu frecvență adecvată astfel încât spațiul să fie în permanență intretinut, în intervalul aprilie-octombrie.*

**Sunt exceptate de la prevederile prezentului regulament, terenurile aferente condominiilor de tip blocuri de locuințe.**

## **TAXA SPECIALĂ PENTRU ÎNTREȚINEREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE – OBIECTIVE, MOD DE INSTITUIRE, CUANTUM SI TERMEN DE PLATA**

Obiectivele urmărite prin instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public, adiacente imobilelor/impregmuirilor deținute de persoane fizice/juridice sunt:

- buna gospodărire a localității, pentru păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul acesteia;
- creșterea calității spațiilor publice;

Plătitorii taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite sunt persoanele fizice sau juridice care beneficiază de serviciile de întreținere de către municipalitate a terenurilor adiacente imobilelor deținute.

Taxa speciala pentru întreținerea terenurilor neîngrijite este de în sumă de 0,7 lei/mp/intervenție, în cuantum echivalent al lucrărilor de întreținere (fundamentarea valorii taxei este cuprinsă în anexa).

Termenul de plată al taxei speciale este de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale pe plătitor ale Primăriei Comunei Girișu de Criș.

Pentru neplata taxei în termenul scadent se datorează majorări de întârziere, în condițiile legii.

Taxa specială se constituie într-un fond cu destinația acoperirii costul lucrarilor de salubritate/intretinere a terenurilor neîngrijite adiacente proprietăților persoanelor fizice sau juridice. Sunt exceptate de la datorarea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite persoanele fizice/juridice care au încheiat un Acord de colaborare în vederea amenajării și întreținerii cu titlu gratuit a unui spațiu verde din Comuna Girișu de Criș.

### **PROCEDURA DE LUCRU**

Reprezentantii **Politiei Locale și a Compartimentului Mediu** vor proceda la identificarea terenurilor neîntreținute situate adiacent imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice, întocmind somații scrise privind obligația salubrității terenului într-un termen de 15 zile de la data somației. Somații vor fi înmânate deținătorului imobilului adiacent, direct sau prin cutia poștală. După expirarea termenului prevăzut în somatie, reprezentantii Politiei Locale vor verifica îndeplinirea obligațiilor prin întocmirea unei Note de constatare în care vor consemna starea corespunzătoare/necorespunzătoare a terenului.

Nota de constatare va cuprinde adresa imobilului, numele proprietarului imobilului adiacent (teren sau clădire), CNP- ul, suprafața de teren care face obiectul constatării stării necorespunzătoare.

Nota de constatare care consemnează starea necorespunzătoare se întocmește în 3 exemplare de către reprezentantii Politiei Locale, din care:

- 2 exemplare se comunică Compartimentului de gospodărire comunală din cadrul Primăriei Comunei Girișu de Criș
- un exemplar rămâne la Poliția Locală (emitent).

Pe baza comunicării notei de constatare, Compartimentul de gospodărire comunală va executa lucrarile de întreținere necesare aducerii terenului la stare salubră, după care va transmite Biroului contabilitate un exemplar din Nota de constatare cu viza responsabilului care confirmă efectuare lucrărilor și suprafața terenului. În cazul nefecturării lucrărilor de întreținere, ca urma a faptului că nu sunt necesare/nu pot fi executate sau au fost executate de proprietariul terenului adiacent, Nota de constatare nu se va comunica Biroului contabilitate.

Pe baza comunicării notei de constatare, Biroul contabilitate va proceda la înregistrarea, în contul proprietarilor persoane fizice/juridice, a taxei speciale de întreținere a terenurilor în valoarea echivalentă a taxei unitare lei/mp/intervenție înmulțită cu suprafața terenului.

Actele administrative emise și transmise contribuabililor vor cuprinde cuantumul taxei speciale datorate, contul bancar și scadența de plată.

## **DISPOZIȚII FINALE**

Prezentul regulament intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2023

### **Anexe:**

Fundamentarea valorică a taxei

Model Nota de constatare - somație

Model Notă de constatare finală

Model declarație fiscală din oficiu și comunicarea declarației

### **Fisa de fundamentare a taxei speciale pentru întreținerea terenurilor**

<b>NC</b>	<b>Denumire</b>	<b>UM</b>	<b>lei/UM</b>	<b>lei/mp</b>
1	cost lucrari	100 mp	11	0,110
2	Deplasare PolitieLocala constatare initiala	10 km	5,1	0,102
3	deplasarePolitieLocalaconstatarefinala	10 km	5,1	0,102
4	costuri personal - agent constatatator	1/2 ora	12,272	0,245
5	Trimiteri postale instiintare debitare taxa	1 trimitere	6	0,120
6	Costuri imprimate	1 set	1	0,020
	<b>Total</b>			<b>0,699</b>

**Nota: pentru calculul lei/mp a costurilor de la pct. 2-6 a fost avut în vedere o parcelă medie de 50 mp**

Parcela medie	50 Mp
consum auto la 100 km	8,5 litri/100 km
consum auto pentru 1 km	0,51 lei/km
cheltuielile lunare agent constatatator	4.369 lei/lună



Nr. Înregistrare.....din.....

**NOTA DE CONSTATARE - SOMAȚIE**

**PRIVIND TERENUL NEÎNTREȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA  
PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE**

Data efectuării verificării: \_\_\_\_\_

Adresă terenului neîntreținut \_\_\_\_\_ Date privind Proprietarul  
imobilului adiacent: \_\_\_\_\_

Date de identificare (Nume, Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren	Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil	

Tip vegetație	Detaliere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de plivit buruieni	
	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
Pomi fructiferi	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	
Alte constatări:		

Prin prezenta vă somăm să efectuați până la data de \_\_\_\_\_, lucrările descrise anterior, necesare aducerii la stare salubră a terenului adiacent imobilului dumneavoastră.

În caz contrar, după expirarea termenului menționat, Primăria Comunei Girișu de Criș va executa în numele dvs. lucrările de salubritate/întreținere a terenului și veți suporta contravaloarea lucrărilor respective.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite este de 0,7 lei/mp/intervenție și se plătește în termen de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale ale Primăriei Comunei Girișu de Criș.

**Inspector mediu**

**Polițist local**



Nr. Înregistrare.....din.....

**NOTA DE CONSTATARE - FINALĂ  
PRIVIND TERENUL NEÎNTREȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA  
PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE**

**Data efectuării verificării:** \_\_\_\_\_

Urmare a **Notei de constatare – Somație:** \_\_\_\_\_ transmisă :

- personal  
 prin cutia poștală

am procedat la verificarea efectuării lucrărilor necesare salubrității terenului identificat astfel:

**Adresă terenului neîntreținut** \_\_\_\_\_ **Date privind**

**Proprietarul imobilului adiacent:** \_\_\_\_\_

Date de identificare (Nume,Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren	Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil	

Tip vegetație	Detaliere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de plivit buruieni	
	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
Pomi fructiferi	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	

Constatare finală: :

- terenul A FOST salubrizat
- terenul NU A FOST salubrizat conform somației transmise.

**Inspector mediu**

**Polițist local**



**România**  
**Județul Bihor**  
**COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ**  
**Cod operator**

Nr. înregistrare.....din.....

Subsemnatul \_\_\_\_\_, consilier în cadrul Compartimentului de gospodărire comunală,  
confirm executarea lucrărilor de întreținere a terenului identificat mai sus, pentru suprafața de \_\_\_\_\_ mp.

**Compartiment gospodărire comunală**



**România**  
**Județul Bihor**  
**COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ**  
**Poliția Locală Girișu de Criș**  
**Cod operator**

Anexa nr. 26c

PRIMĂRIEI, NR. 29  
TEL. 0259/390.035  
FAX. 0259/390.037  
E-mail: primaria.girisudecris@cjbihor.ro

Adresa: Str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_

Oradea

Jud. Bihor

Nr. \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Oradea nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\*), a Somației și a Notei de constatare finale întocmită de reprezentanții Compartimentului Mediu și a Poliției Locale se stabilește taxa specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite, după cum urmează:

### DECLARAȚIE FISCALĂ DIN OFICIU

privind stabilirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea private

Adresa terenului neîngrijit	Suprafațater enului neîngrijit - mp. -	Contravaloare taxă de întreținere a terenului -lei/mp./intervenție-	Total de plată - lei -	Termen de plată
str. _____ nr. _____	_____ mp	_____ lei/mp	_____ lei	_____

Suma de \_\_\_\_\_ lei reprezintă contravaloarea lucrărilor de salubritate/întreținere executate de către Primăria Comunei Girișu de Criș, în numele dvs.

În urma controlului efectuat de către reprezentanții Compartimentului Mediu și a Poliției Locale din cadrul Primăriei comunei Girișu de Criș, s-a constatat neîntreținerea corespunzătoare a terenului aparținând domeniului public adiacent imobilului aflat în proprietatea dvs. situat în Girișu de Criș/Tărian, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_.

Somația nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ privind obligația întreținerii terenului v-a fost comunicată în data de \_\_\_\_\_ personal / prin cutia poștală.

Întrucât după expirarea termenului comunicat prin somație nu ați luat măsurile de salubritate a terenului, în baza Notei de constatare nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ au fost comandate și executate lucrările de salubritate/întreținere a terenului, în numele dvs.

Prezenta declarație fiscală a fost întocmită din oficiu.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite a fost debitată în data de \_\_\_\_\_ la rolul dvs. fiscal deschis în evidențele fiscale ale Biroului Contabilitate.

Termenul de plată este de 60 zile de la debitare, după care, conform legii vor fi calculate majorări de întârziere (acesorii) până la stingerea integrală a sumei datorate.

\*) Hotărârii Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ privind instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice

**Conducătorul Organului Fiscal Local**

## **REGULAMENT privind reintroducerea/redarea în circuitul agricol a terenurilor situate în intravilanul Comunei Girișu de Criș**

**Context:** Potrivit Legii Construcțiilor nr. 50/1991 terenurile destinate construirii, evidențiate în intravilan, se scot din circuitul agricol, definitiv, prin autorizația de construire. În cazul în care proprietarul terenului dorește să scoată din circuitul agricol doar o parte din terenul deținut, pentru îndeplinirea acestei proceduri, autorizația de construire va fi însoțită de documentația tehnică cadastrală.

Legislația nu prevede, în cazul terenurilor din intravilan, care este procedura de reintroducere/redare în circuitul agricol. Prin comparație, în cazul terenurilor extravilane se găsesc reglementari stricte privind procedura de reintroducerea/redarea în circuitul agricol a terenurilor (Ordin Min Agriculturii nr. 386/2017).

<b>Obiectul regulamentului</b>	Art.1. Obiectul prezentului regulament îl reprezintă stabilirea unui cadru reglementat privind reintroducerea/redarea în circuitul agricol a terenurilor situate în intravilanul Comunei Girișu de Criș.
<b>Cadrul legal</b>	Art.2. Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de: <ul style="list-style-type: none"><li>• art. 23, alin. (3) din Legea 50/1991 - Legea construcțiilor</li><li>• art. 129 din Legea nr. 57/2019 privind Codul Administrativ</li></ul> Art.3. Proprietarii terenurilor din intravilanul Municipiului Oradea încadrate la categoriavteren cu construcții pot să solicite reintroducerea/redarea în circuitul agricol a întregii suprafețe sau a unei părți din suprafața terenului. Art.4. Solicitarea proprietarului se înaintează Comunei Girișu de Criș, însoțită de următoarele documente: <ul style="list-style-type: none"><li>a) Cererea beneficiarului cu specificarea suprafeței solicitate pentru redarea în circuitul agricol</li><li>b) Memoriu justificativ privind scopul reintroducerii/redării în circuitul agricol</li><li>c) Documentație cadastrală (dacă aveți) SAU plan de situație/plan de amplasament vizat de un topograf, din care obligatoriu să reiasă suprafețele de teren și categoriile de folosință</li><li>d) Fotografii ale terenului realizate din mai multe unghiuri/perspective</li><li>e) Extras CF indiferent de data emiterii</li></ul> Art.5. Cererea proprietarului se va aviza de către următoarele structuri de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Girișu de Criș: <ul style="list-style-type: none"><li>a. compartiment urbanism</li><li>b. Compartimentul Registrul Agricol</li></ul> Art.6. Pentru verificarea corelării informațiilor prezentate cu realitatea din teren, Primăria Girișu de Criș poate realiza inspecții pe teren prin departamentele de specialitate. Art.7. În cazul avizării favorabile a documentației de către structurile de specialitate menționate, Direcția Economică vor opera în evidențele fiscale trecerea din categoria ”teren cu construcții” a suprafeței de teren reintroduse/redate circuitului agricol și va comunica proprietarului decizia de impunere.
<b>Procedura de lucru</b>	
<b>Dispoziții finale</b>	Art.8. Prezentul regulament intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2023.

## PROCEDURA DE APLICARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

### CAPITOLUL I. DEFINIȚII

**Art. 1** - În cuprinsul prezentei Proceduri, următorii termeni au următoarele înțelesuri:

**Beneficiar/utilizator care nu deține contract de salubritate** - persoană fizică, persoană fizică autorizată sau asimilată acesteia, instituție publică sau persoana juridică ce locuiește, respectiv își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Girișu de Criș și care, indiferent de motiv, nu deține contract de salubritate; Persoane juridice fără scop lucrativ, profesiile liberale sunt asimilate agenților economici în privința cuantumului taxei de salubritate.

**Contract** - acord de voință încheiat între persoanele fizice, persoană fizică autorizată sau asimilată acesteia, instituții publice sau persoane juridice, cu operatorul autorizat în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor menajere;

**Operator** - persoana juridică româna sau străina care are competența și capacitatea recunoscută prin licență de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia;

**Organ de control** – Compartimentul mediu și Poliția Locală Girișu de Criș din cadrul Primăriei comunei Girișu de Criș sau alte persoane împuternicite de către Primarul Comunei Girișu de Criș;

**Agent constator** – inspector mediu / polițist local din cadrul Poliției Locale Girișu de Criș sau alte persoane împuternicite de către Primarul Comunei Girișu de Criș să constate și să sancționeze contravențiile;

**Taxa** - taxa specială de salubritate stabilită de Consiliul Local al Comunei Girișu de Criș.

**Declarație de impunere pentru stabilirea taxei de salubritate** – actul întocmit de contribuabil pe proprie răspundere sau actul întocmit din oficiu de către organul fiscal prin care se stabilește taxa specială de salubritate

**Declarația de impunere rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate** - actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se modifică informații fiscale stabilite anterior privind stabilirea taxei specială de salubritate datorată pentru serviciul de salubritate prestat

### CAPITOLUL 2. REGLEMENTĂRI LEGALE

**Art. 2** - Potrivit prevederilor art. 484 din Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale aprobă taxe speciale pentru funcționarea serviciilor publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, stabilind anual cuantumul taxelor speciale și aprobând regulamentul de stabilire a modului de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

**Art. 3** - Operatorul serviciului public de salubritate asigură colectarea și transportul în vederea eliminării a deșeurilor municipale nepericuloase de la toți utilizatorii acestor servicii, persoane fizice și juridice.

**Art. 4** - Potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate:

*"Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract."*

**Art. 5** - Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate este stabilit prin Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate a Comunei Girișu de Criș, Caietul de sarcini și Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a Comunei Girișu de Criș.

### CAPITOLUL 3. BENEFICIARIII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU CARE SE INSTITUIE TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE

**Art. 6** - Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate sunt: persoanele fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate din Comuna Girișu de Criș, inclusiv persoanele fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora și juridice ale căror contracte au fost

denunțate/reziliate conform prevederilor contractuale, în mod unilateral, de către operatorul de serviciului public de salubritate.

**Art. 7** - În cazul blocurilor de locuințe/condominii, în care sunt constituite asociații de proprietari/locatari, contractele de prestări servicii de salubritate (aferele spațiilor cu destinație rezidențială) se încheie cu Asociațiile de proprietari/locatari, iar în situația în care acestea nu încheie contracte de prestări servicii cu operatorul serviciului public de salubritate, utilizatorii casnici vor plăti taxa specială de salubritate în condițiile prezentei proceduri.

#### **CAPITOLUL 4. PROCEDURA DE CALCUL ȘI DE IMPUNERE A TAXEI DE SALUBRITATE**

**Art. 8** - Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește de către Consiliul Local al Comunei Girișu de Criș.

**Art. 9** - În cazul beneficiarilor persoane fizice fără contract de salubritate:

- (1) Taxa specială se calculează pentru fiecare persoană care locuiește cel puțin o luna calendaristică în imobil / apartament și se impune pe gospodărie (imobil/apartament).
- (2) Impunerea taxei speciale se face pentru proprietarul imobilului. În cazul chiriașilor Primăriei, impunerea taxei se face pe titularul contractului de închiriere.
- (3) Numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale va fi stabilit conform declarației pe proprie răspundere a proprietarului/chiriașului (proprietar Primăria), depusă la organul fiscal local.
- (4) În cazul nedepunerii declarației privind taxa de salubritate, operatorul serviciului public de salubritate în colaborare cu Poliția Locală, Compartimentul Mediu și Serviciul de Evidență a persoanelor din cadrul Primăriei comunei Girișu de Criș, vor stabili numărul de persoane pentru care se va impune taxa din oficiu, pe baza evidenței persoanelor care au domiciliul la adresa imobilului/apartamentului. În cazul imobilelor unde nu este înregistrată nici o persoană cu domiciliu/flotant, taxa pe gospodărie/apartament se va calcula pentru un număr de 2,5 persoane. Proprietarii care dovedesc prin prezentarea unor facturi de energie electrică/apă că nu au utilizat imobilul respectiv vor fi scutiți de la plata taxei de salubritate.

**Art. 10** - În cazul beneficiarilor - instituții publice și persoane juridice și altele asimilate acestora, fără contract de salubritate:

- (1) Cuantumul taxei speciale de salubritate este stabilită prin hotărârea Consiliului Local pe baza tarifelor aprobate operatorului de salubritate pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale și se exprimă în lei/to.
- (2) Suma totală de plată/lună se calculează înmulțind taxa specială cu numărul de to de deșeuri ridicate și transportate de operator/lună.
- (3) Impunerea taxei speciale se face pentru beneficiarul - instituție publică sau persoană juridică proprietarul/administratorul imobilului.
- (4) Cantitatea de deșeuri folosită la calculul pentru beneficiarul instituție publică, persoană juridică sau persoană fizică autorizată sau asimilată acestora care funcționează în spațiu se stabilește pe baza datelor deținute de operatorul de salubritate privind cantitatea de deșeuri reală colectată și transportată, comunicată utilizatorului în baza unei Notificări scrise.

**Art. 11** - Cuantumul taxei va fi actualizat anual, concomitent cu actualizarea tarifelor aplicate pentru salubritatea menajera, aprobate prin hotărârea Consiliului Local al Comunei Girișu de Criș.

**Art. 12** - Plata taxei de salubritate se va face lunar, până la data de 10 inclusiv, a lunii următoare celei pentru care se achită, urmând ca începând cu ziua imediat următoare a acestei date și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv, să se calculeze majorări de întârziere de 1% pentru fiecare lună sau fracțiuni de lună din cuantumul debitului restant.

**Art. 13** - Aplicarea taxei începe de la data la care utilizatorii fără contract au beneficiat de prestarea serviciului public de salubritate menajeră, indiferent de data impunerii pentru plata taxei speciale instituite în baza prezentei proceduri.

**Art. 14** - În cazul persoanelor fizice, persoanelor fizice autorizate sau asimilate acestora, instituțiilor publice și persoanelor juridice a căror contracte au fost denunțate unilateral de operator, aplicarea taxei începe de la data de 1 a lunii următoare datei la care s-a denunțat contractul de prestări servicii și finalizarea procedurilor de comunicare/somare, precizate la cap. 5.

**Art. 15** - Aplicarea taxei încetează în prima zi a lunii următoare datei în care beneficiarul a prezentat/operatorul a comunicat Primăriei Girișu de Criș contractul încheiat cu operatorul de salubritate.

**Art. 16** - Veniturile încasate din taxa specială vor fi evidențiate distinct în contabilitate și vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de către operator, în afara unor contracte încheiate cu utilizatorii serviciului de salubritate.

**Art. 17** - Operatorul serviciului public de salubritate, Compartimentul Mediu și Poliția Locală vor opera într-o bază de date informațiile care vor sta la baza calculului taxei speciale pentru beneficiarii identificați (cantități de deșeuri colectate, număr de persoane) și vor transmite electronic Biroului contabilitate informațiile în vederea aplicării taxei speciale de salubritate din oficiu.

## **CAPITOLUL 5. PROCEDURA DE IDENTIFICARE ȘI STABILIRE A BENEFICIARILOR TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE**

**Art. 18** - În prima săptămână a fiecărei luni (până cel târziu în ziua de vineri, ora 14), operatorul va comunica, în scris și electronic, Compartimentului Mediu și/sau Poliția Locală datele de identificare a beneficiarilor fără contract de salubritate.

**Art. 19** - Datele incomplete privind beneficiarii identificați fără contract vor fi completate de către Compartimentul Mediu și Poliția Locală (gospodării individuale, firme și instituții, alte entități asimilate) pe baza informațiilor din bazele de date ale Serviciului de Evidență a Persoanelor și Biroului contabilitate.

**Art. 20** - (1) În cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea datelor de la operatorul de salubritate, Compartimentul mediu și Poliția Locală va identifica utilizatorii fără contracte de salubritate și va aplica sancțiunea contravențională – avertisment cu mențiunea obligației de a încheia contract de colectare a deșeurilor menajere sau de depunere a declarației pe proprie răspundere pentru taxa de salubritate. Termenul acordat prin procesul verbal este de 5 zile calendaristice de la data comunicării acestuia către beneficiar, direct pe bază de semnătură sau prin afișare la adresa de domiciliu/sediu.

(2) În acest termen, beneficiarul este obligat să prezinte Compartimentului mediu și Poliției Locală documentele din care reiese îndeplinirea obligațiilor legale de încheiere a unui contract de salubritate valabil sau copia declarației fiscale privind impunerea pe propria răspundere a taxei de salubritate.

(3) În caz de nerespectare a termenului stabilit prin somație, Poliția Locală aplică sancțiunea contravențională - amendă, conform prevederilor legale, pentru nedeținerea unui contract de salubritate valabil.

(4) Încalcarea acestei obligații se sancționează cu amendă cuprinsă 200 și 500 lei în cazul persoanelor fizice și în cazul persoanelor juridice se sancționează cu amendă cuprinsă între 1500 și 2000 lei.

Prin procesul verbal de constatare a contravenției se dispune încheierea contractului de salubritate, respectiv, în cazul în care acesta nu se încheie în termenul dispus prin procesul verbal (5 zile calendaristice), obligația completării și prezentării/transmiterii la Biroul contabilitate a formularului declarație de impunere privind numărul de persoane din familie sau datele de identificare a agentului economic/instituției, după caz.

(5) După expirarea termenului prevăzut în procesul verbal de contravenție, în cazul neîncheierii contractului de salubritate/depunerii declarației de impunere, Biroul contabilitate va prelua baza de date privind beneficiarii în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate pe bază de declarații de impunere din oficiu.

(6) La comunicare se va anexa în fiecare lună și o declarație pe propria răspundere, semnată și asumată de către reprezentanții operatorului de salubritate și ai Compartimentului mediu privind veridicitatea datelor declarate.

**Art. 21** - Denunțarea unilaterală a contractelor de salubritate se face în condițiile legii. Persoanele fizice, persoanele fizice autorizate sau asimilate acestora, instituțiile publice și persoanele juridice cărora li s-a denunțat contractul unilateral dobândesc de îndată calitatea de beneficiari și li se aplică prevederile acestei proceduri.

**Art. 22** - Beneficiarii fără contracte de salubritate au obligația de a depune declarații rectificative, în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc în imobil. Modificările din declarațiile rectificative se operează cu data de la care intervin modificările. Declarația de impunere rectificativă e va fi însoțită în mod obligatoriu de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, etc).

## **CAPITOLUL 6. EFECTUAREA PLĂȚILOR PRESTAȚIILOR OPERATORULUI DE SALUBRITATE**

**Art. 23** - Datele privind declarațiile fiscale depuse din proprie inițiativă de către utilizatorii fără contract se transmit lunar operatorului de salubritate în vedere întocmirii deconturilor cu prestațiile aferente.

**Art. 24** - Operatorul de salubritate poate solicita plata serviciilor din fondul constituit prin colectarea taxei doar după data impunerii taxei speciale.

**Art. 25** - (1) Operatorul serviciului de salubritate va înainta la Biroul mediu, lunar, un decont cu beneficiarii, însoțit de un borderou cu persoanele fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora, instituții publice și persoane juridice cărora le-a fost impusă taxa specială de salubritate și care au beneficiat de senicii de salubritate și nu au contracte de prestări servicii de salubritate încheiate.

(2) Decontarea serviciilor către operator se va face la tarifele aprobate de către Consiliul Local. (3) După verificarea și vizarea decontului, operatorul de servicii va emite factura pentru sumele de încasat din taxa specială.

(4) Decontarea va fi efectuată în baza contractului încheiat de COMUNA GIRIȘU DE CRIȘCU operatorul de salubritate.

## **CAPITOLUL 7. SANCTIUNI**

**Art. 26** - Sancțiunile contravenționale principale sunt:

- avertismentul;
- amenda contravențională.

**Art. 27** - (1) Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții.

(2) Constituie contravenție pentru beneficiarii/utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:

- a) depunerea peste termen a declarațiilor rectificative a taxei speciale de salubritate;
- b) nedepunerea declarațiilor rectificative a taxei speciale de salubritate.

(3) Contravențiile la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 200 lei la 500 lei, iar cele prevăzute la lit. b) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei.

**Art. 29** - (1) Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

(2) Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării procesului-verbal, agentul constatator fiind obligat să facă această mențiune expresă în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(3) Cadrul organizatoric de efectuare a activităților în folosul comunității va fi asigurat de către administrația publică locală și se va executa conform sentinței definitive a instanțelor de judecată.

(4) Impotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, contravenientii pot formula plângere contravențională la Judecătoria Oradea, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(5) Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezentul regulament se face de către polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Girișu de Criș sau alte persoane împuternicite de către Primarul Comunei Girișu de Criș.

(6) Contravenientii sunt obligați să suporte costurile necesare remedierii prejudiciilor materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției ori anexele la acesta.

(7) Amenzile contravenționale pot fi achitate și prin intermediul instrumentelor de plată electronică, așa cum sunt acestea prezentate pe site-ul Primăriei Girișu de Criș - plăți online.

## **CAPITOLUL 8. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 30** - Prezenta Procedură intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al comunei Girișu de Criș.

**Art. 31** - Anexele 1 -3 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE privind stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru clădiri rezidențiale (clădiri folosite ca locuință)**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, sau  
Firma/instituția \_\_\_\_\_, CUI/CIF \_\_\_\_\_,

în calitate de proprietar al clădirii rezidențiale (de locuit) situate în COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ \_\_\_\_\_ str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_, declar pe proprie  
răspundere că în clădirea menționată locuiesc un număr de \_\_\_\_\_ persoane (locatari stabili, chiriași, flotați), după  
cum urmează:

Numele și prenumele	Cod numeric personal
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____
6. _____	_____
7. _____	_____
8. _____	_____
9. _____	_____
10. _____	_____

Sub sancțiunile prevăzute de legea penală privind falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE privind stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru clădiri nerezidențiale (clădiri folosite cu altă destinație decât aceea de locuință)**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, sau  
Firma/instituția \_\_\_\_\_, CUI/CIF \_\_\_\_\_,

în calitate de proprietar al clădirii nerezidențiale (folosite cu altă destinație decât aceea de locuință) situate în  
COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, etaj  
\_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere că în clădirea menționată își desfășoară activitatea următorii agenți  
economici:

Denumirea	CUI/CIF
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____

Sub sancțiunile prevăzute de legea penală privind falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Structura bazelor de date****Baza de date 1**

<b>ITEM</b>	<b>Valoare</b>	<b>Cine completează</b>
Adresa imobil fără contract (în cazul Asociațiilor adresa sediului)	(stradă, număr, bloc, scara, etaj, apartament)	RER
Data prestație RER fără contract	(luna, an)	RER
CNP/CUI/CIF Proprietar	Număr	RER/Pol Loc
PV avertisment Poliția Locală/Compartiment Mediu	DA/...	Mediu/Pol Loc
PV constatare Poliția Locală/ Compartiment Mediu	DA/...	Mediu / Pol Loc
Tip imobil (rezidențial, nerezidențial, asociație)	R/N/A	RER/Pol Loc/Mediu

**Bază de date 2 (se preiau datele în cazul imobilelor tip R și N care au DA la pv de constatare) (Pentru imobilele cu tip A, Compartiment Mediu completează datele apartamentelor)**

<b>ITEM</b>	<b>Valoare</b>	<b>Cine completează</b>
CNP/CUI/CIF proprietar	Număr	RER/Pol Loc/Comp Mediu
Adresă apartament	(stradă, număr, bloc, scara, etaj, apartament)	Mediu
Număr persoane (dacă tip imobil R)	Număr	Mediu / Pol Loc
Volum deșeuri prestație RER (dacă tip imobil N)	volum	RER
Impusă taxa de salubritate	DA/...	Birou contabilitate

## PROCEDURA DE ACORDARE A GRATUITĂȚII PENTRU OCUPAREA LOCURILOR DE PARCARE CU PLATĂ

Art. 1. Beneficiază de gratuitate pentru ocuparea locurilor din parcarile cu plată, cu excepția celor din parcarile de scurtă durată și parcarilor cu abonament, pentru un singur autoturism pe care îl au în proprietate, **în condițiile în care au permis de conducere valabil** și în condițiile afișării la loc vizibil a legitimației de parcare gratuită eliberată de Compartimentul Asistență socială posesorii de mijloace auto care se încadrează în una din următoarele categorii:

- a) persoanele cu handicap fizic grav sau accentuat și persoanele invalide de gradul I, care fac dovada că posedă carnet de conducere și sunt proprietari de autoturisme, sau însoțitorii acestora care fac dovada de însoțitor pentru conducerea autoturismului persoanei cu handicap sau invaliditate.
- b) persoanele fizice prevăzute la art.1 al Decretului-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte legi pentru autoturismul înmatriculat pe numele acestora;
- c) persoanele prevăzute la art. 3 alin.(1) lit.b) și art.4 alin.(1) din Legea nr. 341/2004 a recunoștinței ață de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989;

Art. 2. Suplimentar, persoanele prevăzute la art 1 lit.a) au dreptul de a parca gratuit, cu obligația afișării la vedere a legitimației de parcare gratuită eliberată de Compartimentul de Asistență socială în toate parcarile publice pe locurile special amenajate, marcate cu indicatoare rutiere specifice acestora sau cu marcaje specifice.

Art. 3. În cazul în care este necesară lămurirea unor situații cu privire la documentele prezentate, scutirea de la plata taxei de parcare se aplică unei persoane începând cu prima zi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative în vederea scutirii.

Art. 4. Documentația necesară în vederea întocmirii dosarului de acordare a facilităților fiscale este următoarea:

- cerere adresată Primăriei comunei Girișu de Criș prin care se solicită scutirea de la plata taxei de parcare în parcarile publice;
- copie Buletin de Identitate sau Carte de Identitate;
- copie Certificat de Înmatriculare sau Carte de Identitate a autovehiculului;
- copie Extras de Carte funciară a proprietății la care se are în vedere scutirea sau reducerea;
- copie după actul care atesta calitatea de beneficiar al facilității fiscale: Adeverință eliberată de Asociația Veteranilor de Război, Adeverință eliberată de Asociația Foștilor Deținuți Politici din România,

Hotărârii emisă de Casa Județeană de Pensii – Bihor, Certificatul sau Brevetul de revoluționar, Certificatul de încadrare în grad de handicap sau decizia asupra capacității de muncă și alte documente.