

**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMĂRIA COMUNEI Girișu de CRIȘ**  
**COMISIA DE EXAMEN**  
**Nr. 119 din 11.01.2022**

## REZULTATELE LA PROBA SCRISĂ

examen de recrutare organizat în vederea ocupării postului contractual de îngrijitor curățenie II,  
 La Serviciul Administrare After School al comunei Girișu de Criș,  
**11.01.2022**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția publică pentru care candidează	Punctajul obținut	Rezultatul obținut la proba scrisă
1	<b>OSVALD EMESE ROZALIA</b>	Îngrijitor curățenie II	<b>85</b>	<b>ADMIS</b>

Promovarea probei scrise se face ca urmare a obținerii punctajului de minim 50 de puncte.

Eventualele contestații se vor depune în condițiile legii, începând cu data de 11.01.2022, orele 12:30, în termen de 24 de ore de la afișare.

Afișat azi, 11.01.2022, orele 12:30, la sediul Primăriei comunei Girișu de Criș.

### Comisia de examen:

**PREȘEDINTE:** Gherghel Aurel-secretarul general al comunei Girișu de Criș

**MEMBRI:** Dorner Maria-șef birou, Primăria comunei Girișu de Criș

Solomon Dina Violeta-consilier principal, Primăria comunei Girișu de  
 Criș \_\_\_\_\_

**SECRETAR:** Cristea Delia Maria-Inspector resurse umane, Primăria comunei Girișu de  
 Criș \_\_\_\_\_

**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMĂRIA COMUNEI Girișu de Criș**  
**COMISIA DE EXAMEN**

**PLAN DE INTERVIU**

**Punctaje maxime acordate de către comisia de examen la interviul concursului de recrutare pentru funcția contractuală de îngrijitor curățenie II, La Serviciul Administrare After School al comunei Girișu de Criș, județul Bihor, din data de 11.01.2022**

1. Funcția contractuală: Îngrijitor curățenie II
2. Data desfășurării interviului: 12.10.2022, orele 13:00

3. Locul desfășurării interviului: **sediul Primăriei comunei Girișu de Criș,**

4. Conținutul probei:

Potrivit art. 24 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul interviului vor fi testate următoarele aspecte:

	Punctaje maxime	
<b>Funcții de execuție</b>	a) abilitățile și cunoștințe impuse de funcție	20
	b) capacitatea de analiză și sinteză	30
	c) motivația candidatului	10
	d) comportamentul în situațiile de criză	20
	e) inițiativă și creativitate	20

5. Promovarea interviului: obținerea unui minim de 50 puncte.
6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu: prin afișare la locul desfășurării interviului, stabilit la pct. 3
7. Modalitate de comunicare a rezultatelor obținute de candidați la interviu: prin afișare la locul desfășurării interviului, stabilit la pct.3
8. Modalitatea de contestare: Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestație în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, **conform art. 31 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011**, privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, care se depune la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, d-nei Cristea Delia Maria, inspector resurse umane.

**COMISIA DE EXAMEN:**

**PREȘEDINTE:** Gherghel Aurel-secretarul general al comunei Girișu de Criș

**MEMBRI:** Dorner Maria-șef birou, Primăria comunei Girișu de Criș

Solomon Dina Violeta-consilier principal, Primăria comunei Girișu de Criș

**SECRETAR:** Cristea Delia Maria-Inspector resurse umane, Primăria comunei Girișu de Criș