

HOTĂRÂRE

Privind revocarea HCL Girișu de Criș nr. 59/12.11.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare a transportului greu în comuna Girișu de Criș și revocarea HCL nr. 60/12.11.2019 privind aprobarea constituirii unui nr. cadastral în suprafață de 4534 mp, reprezentând teren extravilan neproductiv din localitatea Tărian și trecerea acestei suprafețe în domeniul privat al comunei Girișu de Criș

Având în vedere raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei Girișu de Criș prin care se propune Consiliului local să aprobe revocarea HCL Girișu de Criș nr. 59/12.11.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare a transportului greu în comuna Girișu de Criș și revocarea HCL nr. 60/12.11.2019 privind aprobarea constituirii unui nr. cadastral în suprafață de 4534 mp, reprezentând teren extravilan neproductiv din localitatea Tărian și trecerea acestei suprafețe în domeniul privat al comunei Girișu de Criș, ca urmare a obiecțiilor ridicate de către Serviciul Juridic din cadrul Instituției Prefectului jud. Bihor cu ocazia predării acestuia pentru controlul de legalitate, comunicate prin Referatul transmis cu adresa nr. 10402/18.02.2020,

Luând în considerare că această hotărâre nu a produs efecte juridice,

În baza prevederilor legii nr.554/2004- a contenciosului administrativ , republicată cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin.1 și alin.2 lit.a, art. 136 alin.1, art. 139 alin.1 art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

Consiliul local al comunei Girișu de Criș,

HOTĂREȘTE :

Art.1. Se aprobă revocarea următoarelor hotărâri adoptate de consiliul local Girișu de Criș și anume:- HCL Girișu de Criș nr. 59/12.11.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare a transportului greu în comuna Girișu de Criș și HCL Girișu de Criș nr. 60/12.11.2019 privind aprobarea constituirii unui nr. cadastral în suprafață de 4534 mp, reprezentând teren extravilan neproductiv din localitatea Tărian și trecerea acestei suprafețe în domeniul privat al comunei Girișu de Criș.

Art.2. . Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Girișu de Criș.

Art.3. Prezenta se comunică cu : - Instituția Prefectului jud. Bihor,

- Cei interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



Nr. 20

Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi”pentru” din totalul de 13 consilieri în funcție

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ

HOTĂRÂREA Nr. 19
din 20.02. 2020

cu privire la aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență pentru comitetul local pentru situații de urgență al comunei Girișu de Criș pe anul 2020

Având în vedere metodologia pentru elaborarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență întocmit de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Crișana al județului Bihor, respectiv Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență la nivelul comitetului local pentru situații de urgență (PARUMF),

Ținând cont de :- referatul de aprobare al primarului comunei Girișu de Criș în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre,

:-prevederile HG nr. 1040/2006, pentru aprobarea planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență la nivelul comitetului local pentru situații de urgență, de prevederile HG nr. 1491/2004, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență,

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale consiliului local,

În baza prevederilor art. 24 lit.d din OUG nr. 21/2004, modificată și completată prin legea nr. 15/2005 și a art. 25 lit.b din legea nr. 481/2004, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2 lit.a,d, alin.3 lit.c, alin.7 pct.h, art.145 alin.5 lit.b, alin.7, art. 196 alin.1 lit.a,din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

Consiliul local al comunei Girișu de Criș, în unanimitate cu 11 voturi „pentru”,

HOTĂRÊȘTE :

Art.1. Se aprobă Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență pentru comitetul local pentru situații de urgență al comunei Girișu de Criș pe anul 2020, conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei, viceprimarul comunei , șeful serviciului SLSU Girișu de Criș.

Art.3. Prezenta se comunică cu : - Instituția Prefectului jud. Bihor,

- ISU Crișana al jud. Bihor,

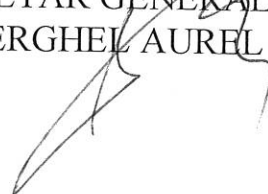
- birou contabilitate,

- SVSU Girișu de Criș.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
GHERGHEL AUREL



APROBAT

ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI LOCAL

DIN 20.02.2020

HCL m. 19/2020



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

DEȘK IORIF

PLANUL

DE ASIGURARE CU RESURSE UMANE, MATERIALE
ȘI FINANCIARE PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE
URGENȚĂ DIN GĂRIȘU DE CRIȘ PE ANUL 2020

Anexe:

1. Asigurarea cu resurse umane.
2. Asigurarea cu resurse materiale.
3. Asigurarea cu resurse financiare.

ANALIZAT ȘI AVIZAT
ÎN COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ



PREȘEDINTE

Primar

COLECTIV DE ELABORARE

VICEPRIMAR

SECRETAR

ȘEFUL STRUCTURII
FINANCIAR/CONTABILE

ȘEFUL STRUCTURII
LOGISTICE

ȘEFUL
COMPARTIMENTULUI
RESURSE UMANE

INSPECTOR DE
PROTECȚIE CIVILĂ

Nr. 1066Din 20.02.2020

AVIZAT
SEFUL COMPARTIMENTULUI
FINANCIAR CONTABIL

PLANUL PENTRU ASIGURAREA CU RESURSE FINANCIARE NECESARE GESTIONĂRII SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PE ANUL 2020

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	TOTAL CHELTUIELI (Col.3+4) [mii lei]	CHELTUIELI MATERIALE Titlul II [mii lei]	TOTAL LUCRĂRI/DOTĂRI Titlul XII (Col. 5+6+7) [mii lei]	DIN CARE: [mii lei]		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Dotări independente
	1	2	3	4	5	6	7
1	Înștiințare, avertizarea și alarmare	4,00	4,00	-	-	-	-
2	Recunoaștere și cercetare	4,00	4,00	-	-	-	-
3	Comunicații și informatică	6,00	6,00	-	-	-	-
4	Căutare-salvare	4,00	4,00	-	-	-	-
5	Descarcerare, deblocare căi de acces	4,00	4,00	-	-	-	-
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	10,00	10,00	-	-	-	-
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	-	-	-	-	-	-
8	Asistență medicală în faza spitalicească	-	-	-	-	-	-
9	Localizarea și stingerea incendiilor	18,00	18,00	-	-	-	-
10	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive	-	-	-	-	-	-
11	Asigurarea transportului	8,00	8,00	-	-	-	-
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	8,80	8,80	-	-	-	-
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	-	-	-	-	-	-
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	15,00	15,00	-	-	-	-
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	12,00	12,00	-	-	-	-
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	2,00	2,00	-	-	-	-
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	-	-	-	-	-	-
18	Implementare măsuri la epizootii și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	-	-	-	-	-	-
	TOTAL	95,80	95,80	-	-	-	-

AVIZAT
SEFUL STRUCTURII LOGISTICE

AVIZAT
SEFUL STRUCTURII
FINANCIAR – CONTABILE

**PLANUL
PENTRU ASIGURAREA CU RESURSE MATERIALE NECESARE GESTIONĂRII SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PE ANUL 2020**

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN PRODUSUL/ LUCRAREA/ DOTAREA	U.M.	MIJLOACE			Preț unitar [mii lei]	SUME ALOCATE 2019 [mii lei]				
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în anul 2018		MATERIALE (Col. 5x6) Titlul II	TOTAL LUCRĂRI/ DOTĂRI Titlul XII	Din care:		
									Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Dotări independente (Col. 5x6)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Înștiințare, avertizare și alarmare	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Materiale și servicii	buc	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	portavoce	buc	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	binoclu	buc	1	-	-	-	10,00	-	-	-	-
	alte materiale		1	-	-	-	10,00	-	-	-	-
	Total: materiale și servicii										
	Dotări independente	buc	3	5	-	-	-	-	-	-	-
	calculator cu acces internet	buc	1	1	-	-	-	-	-	-	-
	sirenă electrică 3,5 kw	buc	2	2	-	-	-	-	-	-	-
	sirenă electronică										
	TOTAL GENERAL:						10,00	-	-	-	-
	MATERIALE/LUCRĂRI/DOTĂRI – FUNCȚII DE SPRIJIN										
	Monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora										
	Materiale și servicii	buc	5	5	-	-	-	-	-	-	-
	lanternă	buc	1	1	-	-	-	-	-	-	-
	fax	buc	20	20	-	-	-	-	-	-	-
	telefon celular						4,00	-	-	-	-

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	autoutilitare	buc	5	5				-	-	-	-	-	-
	tractor cu remorcă	buc	1	1				-	-	-	-	-	-
	autobasculante	buc	1	1				-	-	-	-	-	-
	alte mijloace	buc	5	5				-	-	-	-	-	-
	Total dotări independente:							-	-	-	-	-	-
	TOTAL GENERAL: MATERIALE/LUCRĂRI/DOTĂRI – FUNCȚII DE SPRIJIN							-	-	-	-	-	-
11	Asigurarea cazării și adăpostului persoanelor afectate sau evacuate							-	-	-	-	-	-
	Materiale și servicii:							-	-	-	-	-	-
	saltele	buc	100	5				-	-	-	-	-	-
	pături	buc	100	25				-	-	-	-	-	-
	lenjerie pat	buc	100	25				-	-	-	-	-	-
	perne	buc	100	54				-	-	-	-	-	-
	scaune pliabile	buc	100	150				-	-	-	-	-	-
	alte materiale							-	-	-	-	-	-
	Total materiale și servicii							-	-	-	-	-	-
	TOTAL GENERAL: MATERIALE/LUCRĂRI/DOTĂRI – FUNCȚII DE SPRIJIN							-	-	-	-	-	-
12	Efectuarea depoluării și decontaminării	buc		2				-	-	-	-	-	-
	Materiale și servicii:	buc		2				-	-	-	-	-	-
	costume de protecție							-	-	-	-	-	-
	complet decontaminare							-	-	-	-	-	-
	Total materiale și servicii							-	-	-	-	-	-
	TOTAL GENERAL: MATERIALE/LUCRĂRI/DOTĂRI – FUNCȚII DE SPRIJIN							-	-	-	-	-	-
13	Menționarea și restabilirea ordinii publice							-	-	-	-	-	-
	Materiale și servicii:							-	-	-	-	-	-
	portavoce	buc	1	-				-	-	-	-	-	-
	bastioane reflectorizante	buc	1	-				-	-	-	-	-	-
	veste reflectorizante	buc	10	10				-	-	-	-	-	-
	lanterne	buc	5	5				-	-	-	-	-	-
	alte materiale							-	-	-	-	-	-
	Total materiale și servicii							-	-	-	-	-	-

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr.

1066

Din

20.02.2020

AVIZAT
SEFUL COMPARTIMENTULUI
RESURSE UMANE

**PLANUL PENTRU ASIGURAREA CU RESURSE UMANE NECESARE GESTIONĂRII
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PE ANUL 2020**

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN	FORȚE			Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit		
1	Înștiințare, avertizarea și alarmare	4	4	-	100%	
2	Recunoaștere și cercetare	4	4	-	100%	
3	Comunicații și informatică	-	-	-	%	
4	Căutare-salvare	3	3	-	100%	
5	Descarcerare, deblocare căi de acces	6	6	-	100%	
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	12	12	-	100%	
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	4	3	1	75%	
8	Asistență medicală în faza spitalicească	3	3	-	100%	
9	Localizarea și stingerea incendiilor	12	12	-	100%	
10	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive	1	-	1	0%	
11	Asigurarea transportului	5	4	1	80%	
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	2	1	1	50%	
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	1	-	1	0%	
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	4	4	-	100%	
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	3	3	-	100%	
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	1	1	-	100%	
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	5	5	-	100%	
18	Implementare măsuri la epizootii și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	2	-	2	0%	
	TOTAL	72	65	7	72,50%	

NOTĂ:

Asigurarea resurselor umane necesare gestionării situațiilor de urgență se face, de regulă, prin utilizarea personalului propriu, al Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență și al instituțiilor subordonate.

COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 18
din 20.02. 2020

cu privire la aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor- comuna Girișu de Criș
cu documentația aferentă

Având în vedere:- referatul de aprobare al primarului comunei în calitatea sa de inițiator al proiectului de hotărâre,

-R aportul de specialitate întocmit de șeful serviciului SVSU al comunei Girișu de Criș prin care se propune consiliului local Girișu de Criș aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor- comuna Girișu de Criș cu documentația aferentă,

Ținând cont de prevederile legii nr. 481/2004, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 1492/2004, ale Ordinului MAI nr. 638/2005 și ale Ordinului comun nr. 1995/2005/1160/2006 al MAI și MTCT,

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale consiliului local,

În baza prevederilor art.1 lit.j,art. 12 din legea nr. 307/2006,

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2 lit.a,d, alin.3 lit.c, alin.7 pct.h, art.155 alin.5 lit.b, alin.7, art. 196 alin.1 lit.a,din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

Consiliul local al comunei Girișu de Criș în unanimitate cu 11 voturi „pentru”,

HOTĂREȘTE :

Art.1. Se aprobă „Planul de analiză și acoperire a riscurilor- comuna Girișu de Criș” cu documentația aferentă, conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Girișu de Criș în calitate de președinte al comitetului local pentru situații de urgență.

Art.3. Prezenta se comunică cu :

- Instituția Prefectului jud. Bihor,
- ISU Bihor,
- CLSU Girișu de Criș,
- Serviciul voluntar de urgență Girișu de Criș,
- se aduce la cunoștință publică,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
GHERGHEL AUREL

Adoptată în ședința din data de 20.02.2020 cu un număr de 11 voturi”pentru” din numărul total de 13 consilieri în funcție

COMITETUL LOCAL GIRIȘU DE CRIȘ
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
Nr. 1054 din 19.02.2020

NESECRET

APROBAT
ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI LOCAL
din 20.02. 2020
prin HCL nr. 18 din 20.02. 2020



**PLANUL
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR**
- COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ -

PREȘEDINTELE
COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

PRIMAR



PAȘCA IOAN

1 din 17

CUPRINS

Cap	Secțiunea	Conținut	Pagina
I.		DISPOZIȚII GENERALE	
	1.	Definiție, scop, obiective.	
		Definiție	
		Scop	
		Obiective	
	a 2-a	Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor	
		2.1. Acte normative de referință	
		2.2. Structuri organizatorice implicate	
		2.3. Responsabilități ale organismelor și autorităților cu atribuții în domeniu.	
II.		CARACTERISTICILE LOCALITĂȚII	
	1.	Amplasare geografică și relief	
	a 2-a	Caracteristici climatice	
	a 3-a	Rețeaua hidrografică	
	a 4-a	Populație	
	a 5-a	Căi de transport	
	a 6-a	Dezvoltare economică	
	a 7-a	Infrastructuri locale	
	a 8-a	Specific regional/local	
III.		ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENȚĂ	
	1.	Analiza riscurilor naturale	
	a 2-a	Analiza riscurilor tehnologice	
	a 3-a	Analiza riscurilor biologice	
	a 4-a	Analiza riscului de incendiu	
	a 5-a	Analiza riscului social	
	a 6-a	Analiza altor tipuri de risc	
	a 7-a	Zone cu risc crescut	
IV		ACOPERIREA RISCURILOR	
	1.	Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție	
	a 2-a	Etapele de realizare a obiectivelor	
	a 3-a	Faze de urgență a acțiunilor	
	a 4-a	Acțiunile de protecție-intervenție	
	a 5-a	Instruirea	
	a 6-a	Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare	
V.		RESURSE : UMANE, MATERIALE, FINANCIARE	
VI.		LOGISTICA ACȚIUNILOR	
		ANEXE	
	1.	Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor .	
	2.	Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR	
		2.a. Componenta nominală a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență.	
	3.	Riscuri potențiale în localități/județe vecine care pot afecta zona de competență.	

	4.	Hărți de risc	
		4.1. Harta cu riscurile naturale	
		4.2. Harta cu riscuri tehnologice, biologice, incendiu, sociale, alte riscuri.	
	5.	Măsuri corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenței de producere ori de limitare a consecințelor acestora, pe tipuri de risc.	
	6.	Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în cazul evacuării.	
	7.	Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situații de urgență (seism, inundație, alunecare de teren, accident tehnologic etc.)	
	8.	Planuri și proceduri de intervenție.	
	9.	Schema fluxului informațional-decizional	
	10.	Locuri/spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora.	
	11.	Planificarea exercițiilor/aplicațiilor, conform reglementărilor.	
	12.	Rapoarte lunare de informare și analiză către prefect	
	13.	Protocoale de colaborare cu instituții & operatori economici, în cazul producerii unor situații de urgență, după caz.	
	14.	Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace și materiale de apărare existente, modul cum se acoperă deficitul din disponibilități locale și cu sprijin de la comitetul pentru situații de urgență ierarhic superior etc.	
	15.	Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență.	

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea 1. Definiție, scop, obiective

Definiție :

“ **Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor**” (PAAR), reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de județ sau localitate componentă acesteia (reședință de județ, municipiu, oraș, comună), măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopul:

“ **Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor**” (PAAR) are scopul de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premurgător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de creare a unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiective :

1. *Asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale.*
2. *Amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.*
3. *Stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative.*
4. *Alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.*

Secțiunea a 2-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

2.1. Acte normative de referință.

- ✓ Legea nr. 481 din 24 noiembrie privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr.212 din 24 mai 2006 (cap.II,art.10,lit.(d,h);
- ✓ Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor (cap.I,art.1,lit.(j) ;
- ✓ H.G.R. nr. 1492 din 9 septembrie 2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale.(cap.3,art.14) ;
- ✓ H.G.R. nr. 2288 din 9 decembrie 2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile guvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență ;

- ✓ Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 638/2005 și Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr.420/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență
- ✓ generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale ;
- ✓ Ordinul nr. 1995/2005 / 1160/2006 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului / Ministerul Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren ;
- ✓ Ordinul nr. 684/2005 al Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Normelor metodologice privind planificarea, pregătirea și intervenția în caz de accident nuclear sau urgență radiologică ;
- ✓ Ordinul 470/2005 / 1149/2006 al Ministerului Comunicațiilor și Comunicațiilor și Tehnologiei Informației și Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind managementul situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri din domeniul de competență al M.C.T.I. ;
- ✓ Ordinul nr.551/1475 din 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea și gestionarea riscurilor cauzate de căderile de grindină și secetă severă, a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență în domeniul fitosanitar-invazii ale agenților de dăunare și contaminarea culturilor agricole cu produse de uz fitosanitar și a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure ;
- ✓ Ordinul nr. 132/2007, pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;

2.2. Structuri organizatorice implicate la nivelul local.

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN ORGANE CENTRALE	MINISTERE,																					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	Ministerul Administrației și Internelor			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	1	Primării, CLSU. Consiliile Locale Structuri ale Inspectoratului pentru Situații Urgente „Crisana” sau serviciile voluntare/ private pentru situații de urgență Structuri ale Inspectoratului de Poliție Structuri ale Inspectoratului Pol. de Frontieră	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	2																						
	3																						
	4		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Ministerul Sănătății			*							*	*						*	*	*	*	*	
	1	Structuri locale ale Direcției de Sănătate Publică	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Ministerul Educației și Cercetării			*																			
	1	Structuri locale ale Inspectoratului Școlar	X																				
4	Autoritatea Nat. Sanit.- Veterinară și pentru Sig. Alimentelor			*	*						*	*						*	*	*	*	*	
	1	Structuri locale ale Direcției Sanitar Veterinară și pt.Siguranța Alimentelor	X	X						X	X											X	

Notă: Asociațiile, fundațiile și alte org. neguvernamentale de interes public și mass-media participă la îndepl. unor funcții de sprijin potrivit documentelor de constituire și specificul activității acestora.

* - funcții de sprijin repartizate prin HG 2288/2004 pentru ministere, organe centrale și organizații la nivel național

x - funcții de sprijin repartizate de către CJSU pentru servicii publice deconcentrate și organizații județene

CAPITOLUL II. CARACTERISTICILE LOCALITĂȚII

Secțiunea 1. Amplasare geografică și relief.

1. Suprafață, vecinătăți;

Comuna Girișu de Criș este așezată în partea de vest a județului Bihor, Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, Euroregiunea Bihor- Hajdu-Bihor și face parte din zona Metropolitană Oradea.

Comuna Girișu de Criș se învecinează cu Republica Ungaria în partea de vest, cu comuna Toboliu în sud, comunele Nojorid și Sântandrei în est și comuna Borș în nord. Comuna se întinde pe o suprafață de 4466 ha., din care 4220 ha teren extravilan și 246 ha intravilan.

În actuala structură administrativă, comuna Girișu de Criș are în componere două sate: Girișu de Criș, reședința comunei, precum și satul Tărian. Accesul se face pe drumul județean 797/A care traversează cele două localități.

2. Forme de relief, specificități, influențe;

Comuna Girișu de Criș este așezată în Câmpia Crișurilor și este traversată de Râul Crișul Repede până la comuna Toboliu, precum și de Canalul Colector, ramificație pornită și continuată pe teritoriul comunei, respectiv a satului Tărian.

Din punct de vedere morfologic regiunea este alcătuită din elemente de șes pe lunca Crișului Repede și elemente de colină. Astfel, relieful este caracterizat prin dealuri cu coame domoale sau plane (pajiști și terenuri de cultură).

3. Caracteristici pedologice ale solului.

Terenurile agricole de pe raza comunei se caracterizează în cea mare parte printr-o productivitate naturală, mijlocie și bună. Solurile sunt în general asigurate cu humus, potasiu și cu materie organică. În procent de aproximativ 40% sunt terenuri situate pe terasa Crișului Repede cu productivitate medie. Toate terenurile agricole corespund foarte bine pentru cultura cerealelor, plantelor tehnice, furajelor și legumelor.

Secțiunea a 2-a. Caracteristici climatice.

Clima în comuna Girișu de Criș este una temperat- continentală moderată, cu slabe influențe oceanice, cu mase de aer umed, cu patru anotimpuri și cu temperatură medie anuală de aproximativ 10,6 grade C, regimul precipitațiilor fiind cuprinse între 600-650 mm anual. La adăpostul Munților Apuseni care se opun pătrunderii maselor de aer polar, continental, dinspre est, clima generală a comunei este una temperat- continentală moderată cu influențe oceanice, cu frecvente aducții ale maselor de aer cu caracter maritim, precum și cu o intensă activitate frontală. Pe teritoriul comunei până-n prezent nu s-au înregistrat temperaturi cu valori extreme.

În privința fenomenelor meteorologice extreme, în anii 1990 și 2004 s-au înregistrat furtuni provocând pagube materiale la gospodăriile populației, precum și culturilor agricole, fenomene ce se pot produce și în prezent. Nu există pericole de tornade și alte fenomene meteorologice periculoase.

Secțiunea a 3-a. Rețeaua hidrografică.

Comuna Girișu de Criș are în componere două localități: Tărian, Girișu de Criș- reședința comunei . Teritoriul comunei este traversat de Râul Crișul Repede de la intrare în comuna (Tărian) și până la comuna Toboliu, precum și de Canalul Colector pe sectorul Tărian ,Girișu de Criș. Cursurile apelor sunt îndiguite, aproximativ 50%, pe ambele maluri și nu este pericol de inundații naturale. Pe Crișul Repede în zona Tărianului este construit un baraj care are rolul, atât de regularizare a nivelului apei de pe Crișul Repede, cât și de dirijarea apei pe Canalul Colector spre pescăria Cefa.

Peste Crișul Repede sunt construite două poduri din beton armat, ambele în localitatea Girișu de Criș .

Apa freatică se află la adâncime medie de 2-8 m în satele Tărian și Girișu de Criș.

Secțiunea a 4-a. Populație.

Populația totală a comunei Girișu de Criș la Recensământul din anul 2011 a fost de 3588 locuitori. La 1 ianuarie 2019, comuna Girișu de Criș avea o populație de 3915 de locuitori. Populația este concentrată în cele două localități din compunerea comunei, respectiv: Tărian, Girișu de Criș- reședința comunei, având 1046 de gospodării pe o suprafață de 157 ha. Densitatea populației este de 22 locuitori/ha.

Date demografice în anul 2013:

- bărbați- 1560 ;
- femei- 2355.

Notă: Celelalte date se găsesc în anexele nr. 1, 2, 3 și 4.

Secțiunea a 5-a. Căi de transport.

Comuna Girișu de Criș este străbătută de D.J. 797/A pe o lungime de 8,5 Km, care leagă și cele două sate aparținătoare. În comuna există 25 Km drum comunal, din care 4,8 Km. sunt asfaltați după cum urmează: Tărian-8,3 Km., Girișu de Criș-7,7 Km. Drumurile comunale sunt asfaltate pe o lungime de 16 km, pietruite și practicabile sunt pe o lungime de 2 km. Restul drumurilor sunt din pământ . Comuna nu este traversată de autostrăzi, drumuri europene sau naționale.

Comuna este traversată de o magistrală subterană de gaz metan , aflată la o distanță de 100 m de zona locuibilă de satul Tărian. În zona comunei nu sunt aeroporturi, aerodromuri sau aerocluburi.

Secțiunea a 6-a. Dezvoltare economică.

În comună există un număr de de unități economice active. Activitățile principale sunt următoarele: comerțul cu produse vegetale și zootehnice, prestări servicii pentru agricultură, construcții și comerț, panificație.În comuna sunt 2 depozite cu un volum de de depozitare 1800 mc fiecare.

În comună nu sunt exploatări miniere, petroliere dar sunt 3 cariere de piatră.

Comuna se întinde pe o suprafață de 4466 ha, astfel 4220 ha teren extravilan și 246 intravilan, din care 311 ha pășune.

Pe teritoriul comunei există 2 ha suprafețe împădurite.

Creșterea animalelor se face cu preponderență în gospodăriile populației (păsări, porci, bovine), există și 4 crescători de bovinelor și 3 crescători de ovine și caprine.

Turismul în comună este nesemnificativ, nu există spații de cazare turistică. În comună există apă geotermală, fiind executat un foraj în satul Girișu de Criș , dar care nu este utilizat.

Secțiunea a 7-a. Infrastructuri locale.

Instituiții

Procesul educațional în comună este asigurat prin 5 unități de învățământ prescolar, primar și gimnazial. Numărul elevilor și preșcolarilor care studiază în aceste unități este de 296 (8 % din totalul populației). În comună sunt un nr. de 29 cadre didactice.

Unități de învățământ:

- 2 grădiniță în: Tărian d.c. una cu program prelungit ;
- 1 școli primare în: Tărian ;
- 1 școală gimnazială în: Tărian ;

Cadre didactice și elevi:

- Preșcolari – 72;
- Elevi clase I-IV – 122;
- Elevi clase V-VIII – 102;
- Educatoare – 4;
- Învățători – 8;
- Profesori – 10 ;

În comună sunt 2 cămine culturale, câte unul în fiecare sat.

Asistența medicală este asigurată printr-un cabinet medical cu 2 medici și 1 asistentă, precum și 2 farmacii și un cabinet stomatologic în Tărian.

Asistența medicală veterinară este asigurată de un cabinet medical veterinar cu 2 medici și 1 asistent veterinar.

Comuna beneficiază de rețele telefonice fixe și mobile, Tv. și Internet.

Rețele de utilități

În satele comunei există rețea centralizată de alimentare cu apă potabilă și canalizare.

Lungimea rețelei de apă potabilă - 17,85 km,

Lungimea rețelei de canalizare - 18,81 km.

Apa potabilă este asigurată de SC Compania de Apă SA Oradea și din fântânile proprii existente în gospodăriile populației, apa menajeră se deversează în rețeaua publică și în fosele septice individuale. Apa potabilă pentru instituțiile din comună este asigurată cu ajutorul dozatoarelor de apă. Electrificarea localităților comunei este asigurată în proporție de 99%. În localitățile comunei nu există rețea de alimentare cu gaze naturale dar există în lucru un proiect privind alimentarea cu gaze naturale a localităților comunei.

Rețeaua de gaze naturale propusă a fi executată este de 25 km.

Pe raza comunei există serviciul local de gospodărie comunală în subordinea consiliului local.

Secțiunea a 8-a. Specific regional/local.

Nu este cazul.

CAPITOLUL III.

ANALIZA RISCURILOR GENERATOARE DE SITUAȚII DE URGENȚĂ

Secțiunea 1. Analiza riscurilor naturale.

a.) fenomene meteorologice periculoase (furtuni, inundații, tornade, secetă, îngheț, etc.)

a1.) Inundații

La nivelul comunei Girișu de Criș este întocmit Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale pe perioada 2017-2020.

Comuna Girișu de Criș este traversată de Râul Crișul Repede pe o lungime de 8 Km și Canalul Colector pe raza localităților Tărian, Girișu de Criș. Cele două cursuri de apă sunt îndiguite pe ambele maluri, aproximativ 50%, ceea ce elimină riscul producerii unor inundații naturale.

Comuna poate fi afectată de inundații în urma distrugerii barajelor Drăgan, Lugaș, Tileagd.

a2.) Furtuni, tornade, secetă, îngheț etc.

Teritoriul comunei poate fi afectat de fenomene meteorologice extreme, respective: furtuni, căderi de grindină, înghețuri timpurii, înghețuri târzii, secetă, viscoliri de zăpadă care pot produce pagube materiale, atât gospodăriilor populației, cât și culturilor agricole

b.) Incendii de pădure.

Există risc minim datorită suprafeței mici de pădure, sub 10 ha plantație nouă din anul 2014.

c.) Avalanșe.

Nu e cazul.

d.) Fenomene distructive de origine geologică.

D1.) cutremure.

Comuna Girișu de Criș nu se află în zona seismică. Riscul este minim.

d2.) alunecări de teren.

Comuna Girișu de Criș nu poate fi afectată de alunecări de teren.

Secțiunea a 2-a. Analiza riscurilor tehnologice.

a.) Industriale.

Nu e cazul

b.) De transport și depozitare produse periculoase.

b1.) Transport rutier.

Teritoriul comunei este traversat de D.J.797/A pe o lungime de 8,5 Km existând, astfel pericolul producerii unor accidente rutiere.

b2.) Transportul feroviar.

Nu e cazul.

B3.) Transportul aerian.

Nu e cazul

b4.) Transportul prin rețele magistrale.

Gaze

Localitățile comunei nu sunt conectate la rețeaua de alimentare cu gaze naturale, deci este exclus producerea unor astfel de accidente. Magistrala Transgaz trece în vecinătatea comunei. Conducta este subterană.

Există riscul la locuințe și spații de producție care sunt alimentate cu gaz lichefiat.

Electrice

Ca urmare, a existenței rețelei electrice se pot produce accidente și incendii. Lungimea magistralei este de 32 km. Instalația este de medie și joasă tensiune.

Petroliere

Nu e cazul

c.) nucleare.

Nu e cazul.

d.) Poluare ape.

Exista pericolul unor poluări accidentale pe cursurile de apă în urma deversării unor substanțe poluante sau în cazul producerii unor accidente rutiere.

Principalele surse de poluare în zona comunei, sunt : nu sunt.

e.) Prăbușiri de construcții și instalații.

Riscul prăbușirii unor construcții este minim , având în vedere regimul de înălțime a construcțiilor și a inexistenței instalațiilor.

f.) Eșecul utilităților publice.

Rețeaua de apă potabilă – există.

Rețeaua de canalizare – există.

Rețeaua electrică – exista pericolul căderii sistemului de alimentare cu energie electrică în cazul producerii unor dezaastre sau fenomene meteorologice extreme sau producerii unor incendii sau accidente.

Distribuția de gaze – există pericolul la scurgeri de gaze pe magistrala Transgaz Bihor.

g.) Căderi de obiecte din atmosferă sau din cosmos.

Comuna Girișu de Criș nu s-a confruntat cu astfel de fenomene. Riscul producerii rămâne .

h.) Muniție neexplodată.

Având în vedere că în zonă s- au desfășurat acțiuni militare, atât în Primul Război Mondial, cât și în al Doilea Război Mondial periodic se găsesc muniții neexplodate, care pot produce grave accidente. În decursul anilor s-au descoperit muniții neexplodate, care au fost ridicate de serviciile pirotehnice.

Secțiunea a 3-a. Analiza riscurilor biologice.

Epidemii

În localitățile comunei se pot produce epidemii/toxiinfecții alimentare , mai ales în comunitățile sociale , din cauza nerespectării măsurilor de igienă individuală sau colectivă, consumului de alimente alterate sau contaminate, a apei infestate, precum și a unor fenomene meteorologice extreme.

Epizootii

În gospodăriile populației, precum și la fermele de animale și păsări de pe teritoriul comunei se pot produce epizotii care pot produce pagube însemnate, mai ales la gospodăriile populației.

Secțiunea a 4-a. Analiza riscurilor de incendiu.

În comună sunt 1200 de gospodării, din care în aproximativ 40% se cresc animale , existând magazii de furaje. Aceste furaje(paie, fân, etc.) sunt depozitate, atât în șoproane, cât și în aer liber . Cantități mai mari de furaje, dispuse în același loc, se găsesc la cele 4 crescători pentru creșterea vacilor și, respectiv 3 crescători pentru creșterea oilor și caprelor, depozitate în șoproane, precum și în aer liber. Aceste depozite de furaje , atât de la populație, cât și din fermele de animale prezintă un real pericol de incendiu , care se pot extinde și la locuințe sau anexe gospodărești. Deoarece majoritatea gospodăriilor populației posedă instalații electrice și folosesc drept combustibil lemnul se pot produce incendii, existând pericolul extinderii și la alte gospodării ale populației.

Secțiunea a 5-a. Analiza riscurilor sociale.

În localitățile comunei există o piață agroalimentară .

În localitățile comunei se organizează manifestări cu ocazia zilelor satului sau altele, unde se adună un număr mare de persoane. Cu ocazia acestor manifestări, respectiv Zilele Tărianului în luna mai, se adună un mare număr de cetățeni, ocazie cu care se consumă și băuturi alcoolice, generând în unele situații altercații sau scandal.

Secțiunea a 6-a. Analiza altor tipuri de risc.

Pe teritoriul comunei există 3 colonii de romi, două în Tărian și una în Girișu de Criș . În coloniile respective există permanent riscul producerii unor certurii, scandaluri, care pot genera , uneori, în conflicte sociale.

Secțiunea a 7-a. Zone cu risc crescut.

Nu e cazul.

CAPITOLUL IV. ACOPERIREA RISCURILOR

Secțiunea 1. Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție.

Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție :

Organizarea și desfășurarea intervenției la producerea unor tipuri de risc pe teritoriul comunei Girișu de Criș revine:

- conform H.G. nr. 1489/2004, 1490/2004, 1491/2004 Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean prin Centrul Operațional, Comitetului Județean pentru Situații de Urgență prin Secretariatul Tehnic Permanent care funcționează pe lângă Centrul Operațional din cadrul Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență și prin grupurile de suport tehnic pe tipuri de risc care funcționează pe lângă Comitetul Județean pentru Situații de Urgență;
- la nivel local Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centrului operativ cu activitate temporară;
- la agenți economici, instituții publice și societăți comerciale acoperirea riscurilor privind monitorizarea, evaluarea, evidența intră în competența conducătorilor acestora ajutați de către specialiști și inspectori de specialitate pe linia situațiilor de urgență.

Evitarea manifestărilor riscurilor , reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor acestora, se realizează prin următoarele acțiuni :

a)-monitorizarea permanentă a parametrilor de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente ;

b)-activități preventive ale C.L.S.U. și ale autorităților publice, pe domenii de activitate;

c)-informarea populației asupra pericolelor specifice comunei și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol ;

Înștiințarea, avertizarea, pre-alarmarea și alarmarea se realizează în scopul evitării surprinderii și a luării măsurilor privind adăpostirea populației, protecției bunurilor materiale, precum și pentru limitarea efectelor dezastrelor. Înștiințarea reprezintă activitatea de transmitere a informațiilor autorizate despre iminența producerii sau producerea dezastrelor către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, și cuprinde: înștiințarea despre iminența producerii unor dezastre.

Înștiințarea se realizează de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean Bihor, după caz, pe baza informațiilor primite de la structurile care monitorizează sursele de risc sau de la populație, inclusiv prin Sistemul național unic pentru apeluri de urgență.

Mesajele de înștiințare despre iminența producerii sau producerea unor dezastre vizează iminența declanșării sau declanșarea unor tipuri de risc.

Avertizarea constă în aducerea la cunoștința populației a informațiilor despre iminența producerii sau producerea unor dezastre și se realizează de către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, prin mijloacele de avertizare specifice, pe baza înștiințării de la structurile abilitate.

În cazul producerii unor dezastre, folosirea mijloacelor de alarmare se realizează cu aprobarea primarului comunei Girișu de Criș. Folosirea mijloacelor tehnice de alarmare în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate este interzisă. Sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare la localități, instituții publice și operatori economici se verifică periodic prin executarea de antrenamente și exerciții.

Realizarea înștiințării, avertizării și alarmării în diferite situații.

SITUAȚIILE DE PROTECȚIE CIVILĂ

- „PREALARMĂ AERIANĂ”, reprezintă situația în care se iau măsuri pentru prevenirea organelor autorităților administrației locale, instituțiilor publice, operatorilor economici despre posibilitatea atacurilor din aer potrivit schemei cu organizarea și asigurarea înștiințării.
- „ALARMĂ AERIANĂ”, reprezintă situația de protecție civilă la care se încetează activitatea publică.
- „ALARMĂ LA DEZASTRE ” reprezintă situația de protecție civilă ce se introduce în cazul iminenței sau producerii unor dezastre pentru limitarea urmărilor acestora și punerea în aplicare a planurilor special întocmite în acest scop.
- La „ÎNCETAREA ALARMEI AERIENE” , se reiau activitățile publice și de producție, în funcție de evoluția situației aeriene și de stadiul acțiunilor de limitare și înlăturare a urmărilor atacurilor inamicului.

INFORMAREA POPULAȚIEI DESPRE PERICOLUL UNOR ATACURI ȘI DESPRE URMĂRILE ACESTORA, PRECUM ȘI DESPRE MĂSURILE ȘI REGULILE DE COMPORTARE SE VA REALIZA ȘI PRIN POSTURILE DE RADIO-TELEVIZIUNE LOCALE ȘI MASS-MEDIA.

Dupa introducerea semnalelor de alarmă, Comitetul Local pentru Situații de Urgență va transmite comunicări cu măsurile urgente ce trebuie aplicate de către populație.

C.L.S.U. va lua măsuri pentru:

- accesul unui număr strict limitat de persoane care să acționeze nemijlocit mijloacele de alarmare;
- verificarea și întreținerea periodică a acestora;
- cunoașterea și respectarea întocmai a prevederilor instrucțiunilor și regulilor de exploatare de către personalul care acționează sau întreține sistemele/mijloacele de alarmare.

REGULI OBLIGATORII DE COMPORTARE ÎN CAZUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

- vezi anexa-

MODUL DE TRECERE LA APLICAREA PLANULUI DE ACOPERIRE A RISCURILOR PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA INTERVENȚIEI PE TIPURI DE RISCURI CE SE POT PRODUCER PE TERITORIUL COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ

La nivelul județului organizarea, conducerea și desfășurarea intervenției revine nemijlocit Centrului Operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean care dispune de servicii profesioniste pentru situații de urgență la nivelul inspectoratului compuse din pompieri și protecție civilă, formațiuni logistică, asistență tehnică, servicii publice voluntare pentru situații de urgență la nivelul municipiilor, orașelor, comunelor, instituțiilor publice și agenților economici, tehnică și mijloace de intervenție.

Pentru alarmarea populației sunt stabilite următoarele semnale de alarmă:

-“ALARMĂ LA DEZASTRE” -5 sunete (impulsuri) a 16 secunde fiecare cu pauză de 10 secunde între ele – pentru situațiile de inundații, alunecări de teren, incendii de mari proporții, N.B.C.,etc;

-“ÎNCETAREA ALARMEI” -sunet continuu cu durata de 2 minute.

GESTIONAREA TIPURILOR DE RISC ÎN SITUAȚII DE DEZASTRE. MODUL DE TRECERE LA APLICAREA PLANULUI DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR

A. Situațiile de aplicare a planului pe teritoriul comunei Girișu de Criș sunt determinate de producerea unuia din tipurile de dezastre exemplificate.

B. În funcție de natura și urmările riscurilor produse pe teritoriul comunei, cu acordul prefectului, Comitetul Local pentru situații de urgență declară -STAREA DE ALERTĂ-.

C. Ordinul pentru trecerea la aplicarea planului va fi transmis Comitetului Local pentru Situații de Urgență de către Comitetul Județean pentru Situații de Urgență prin mijloace fir, radio și mass-media.

Ordinul pentru trecerea la aplicarea măsurilor prevăzute în plan va fi primit sub forma expresiei: "CALAMITATE NATURALĂ" urmată de natura evenimentului, data, ora și locul producerii acestuia.

Despre locul producerii, data, ora, urmările dezastrului și măsurile luate pe teritoriul comunei se va raporta imediat, telefonic, de către Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operațional Județean, și Președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

D. Principalele măsuri de protecție:

D.1. Măsurile de prevenire se vor lua în raport cu tipul de dezastru și constau în:

- -asigurarea înștiințării personalului de conducere de la toate eşaloanele, în raport de natura dezastrelor, despre evoluția fenomenelor și factorilor supravegheați;
- -alarmarea populației despre pericolul iminent al producerii unui anumit tip de dezastru care se execută potrivit schemelor de înștiințare și alarmare din cadrul planurilor de protecție și intervenție întocmite pe tipuri de dezastru;
- -pregătirea organelor de conducere, serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență și populației privind modul de comportare și acțiune, în raport de natura riscurilor ce se pot produce pe teritoriul județului (localităților, operatorilor economici);
- -asigurarea serviciului de permanență la:
 - instituții publice și operatori economici.
 - asigurarea schimbului reciproc de date și informații cu unitățile militare: Inspectoratul de Poliție Județean, Inspectoratul de Jandarmi Județean și alte organe administrativ-teritoriale, cu comitetele locale pentru situații de urgență din localitățile vecine.

D.2. Măsuri de protecție a populației, colectivităților de animale și bunurilor materiale pe timpul dezastrelor:

Măsurile de protecție a populației, colectivităților de animale, silozurilor, surselor principale de apă, depozitelor de produse agroalimentare, bunurilor patrimoniului cultural-național și altor bunuri materiale se vor realiza diferențiat în raport de natura și amploarea dezastrelor.

D.2.1. Măsurile de protecție pe timpul producerii dezastrelor se vor realiza astfel:

-înștiințarea personalului de conducere despre pericolul creat, precum și alarmarea populației (în situații posibile) din zonele periclitate, prin:

- Sistemul de înștiințare al Inspectoratului pentru Situații de Urgență
- După introducerea semnalelor de alarmă, Comitetul Local pentru situații de Urgență.

Secțiunea a 2-a. Etapele de realizare a acțiunilor.

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- a) alertarea și/sau alarmarea unităților și a subunităților pentru intervenție;
- b) informarea personalului de conducere asupra situației create;
- c) deplasarea la locul intervenției;
- d) intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- e) transmiterea dispozițiilor preliminare;
- f) recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- g) evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- h) realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- i) manevra de forțe;
- j) localizarea și limitarea efectelor evenimentului/dezastrului;
- k) înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului/dezastrului;
- l) regrouparea forțelor și a mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- m) stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- n) întocmirea procesului-verbal de intervenție și a raportului de intervenție;
- o) retragerea forțelor și a mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă;
- p) restabilirea capacității de intervenție;

- q) informarea inspectorului general/inspectorului-șef/comandantului și a eșalonului superior;
- r) analiza intervențiilor și evidențierea măsurilor de prevenire/optimizare necesare.

Secțiunea a 3-a. Faze de urgență a acțiunilor.

În funcție de locul, natura, amploarea și de evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor profesionale pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

- a) urgența I - asigurată de garda/gărzile de intervenție a/ale subunității în raionul/obiectivul afectat;
- b) urgența a II-a - asigurată de subunitățile Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență;
- c) urgența a III-a - asigurată de două sau mai multe unități limitrofe;
- d) urgența a IV-a - asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

Urgența I-a se va asigura de către SVSU Girișu de Criș.

Urgențele II-a, III-a, IV-a se va asigura de către SVSU Girișu de Criș în colaborare cu subunitățile ISU Crișana.

Secțiunea a 4-a. Acțiunile de protecție-intervenție.

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- a) salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor materiale, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- b) acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și a operatorilor economici afectați;
- c) aplicarea măsurilor privind ordinea și siguranța publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- d) dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;
- e) diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcțiuni esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru protecția populației;
- f) limitarea proporțiilor situației de urgență specifice și înlăturarea efectelor acestora cu mijloacele din dotare.

Secțiunea a 5-a. Instruirea.

Pregătirea forțelor profesionale, publice și voluntare de intervenție se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de inspectoratul județean pentru situații de urgență și aprobate de Comitetul județean pentru situații de urgență.

Primarii și conducerea operatorilor economici și instituțiilor publice au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație a modalităților de acțiune conform planurilor aprobate de analiză și acoperire a riscurilor.

Secțiunea a 6-a. Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare.

Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Informarea secretariatelor tehnice permanente ale comitetelor pentru situații de urgență ierarhic superioare asupra locului producerii unei situații de urgență specifice, evoluției acesteia, efectelor negative produse, precum și asupra măsurilor luate se realizează prin rapoarte operative.

Primarul și Comitetul local pentru situații de urgență, precum și conducerea operatorilor economici și instituțiilor amplasate în zone de risc au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

CAPITOLUL V.

RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE.

(1) Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, potrivit reglementărilor în vigoare, prin planurile de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, elaborat Comitetul local pentru situații de urgență.

(2) Consiliul local prevăde anual, în bugetul propriu, fondurile necesare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare analizei și acoperirii riscurilor din unitatea administrativ-teritorială pe care le reprezintă.

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, de amploarea și efectele posibile ale acestora, se stabilesc tipurile de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor, astfel:

- a) servicii voluntare/private pentru situații de urgență;
- c) formațiuni de asistență medicală de urgență și descarcerare;
- d) formațiuni de protecție civilă: echipe de căutare-salvare, NBC;
- e) alte formațiuni de salvare: Crucea Roșie ;
- f) grupe de sprijin. precizate, anterior mai pot acționa, după caz, în condițiile legii: unitățile poliției, jandarmeriei și poliției de frontieră, structurile poliției comunitare, unitatea specială de aviație a Ministerului Administrației și Internelor, unitățile specializate/detașamente din cadrul Ministerului Apărării, unitățile pentru asistența medicală de urgență ale Ministerului Sănătății Publice, organizațiile neguvernamentale specializate în acțiuni de salvare, unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitară veterinară, formațiuni de pază a persoanelor și a bunurilor, precum și detașamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și al societăților comerciale specializate, incluse în planurile de apărare și dotate cu forțe și mijloace de intervenție, formațiunile de voluntari ai societății civile specializați în intervenția în situații de urgență și organizați în organizații neguvernamentale cu activități specifice.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, al formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiunile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planurile de apărare specifice, elaborate potrivit legii.

CAPITOLUL VI. LOGISTICA ACȚIUNILOR.

(1) Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin planurile de apărare specifice elaborate, potrivit legii, de autoritățile, instituțiile publice, societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri.

(2) Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de apărare specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de autoritățile, instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu, în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare

ANEXE:

1.	Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor .
2.	Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR
	2.a. Componenta nominală a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență.
3.	Riscuri potențiale în localități/județe vecine care pot afecta zona de competență.(nu e cazul)
4.	Hărți de risc
	4.1. Harta cu riscurile naturale
	4.2. Harta cu riscuri tehnologice, biologice, incendiu, sociale, alte riscuri.
5.	Măsuri corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor,de reducere a frecvenței de producere ori de limitare a consecințelor acestora, pe tipuri de risc.
6.	Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în cazul evacuării.
7.	Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situații de urgență(seism, inundație, alunecare de teren, accident tehnologic etc.)
8.	Planuri și proceduri de intervenție.
9.	Schema fluxului informațional-decizional
10.	Locuri/spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora.
11.	Planificarea exercițiilor/aplicațiilor, conform reglementărilor.
12.	Rapoarte lunare de informare și analiză către prefect
13.	Protocoale de colaborare cu instituții&operatori economici, în cazul producerii unor situații de urgență, după caz.
14.	Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace și materiale de apărare existente, modul cum se acoperă deficitul din disponibilități locale și cu cu sprijin de la comitetul pentru situații de urgență ierahic superior etc.
15.	Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență.

ÎNTOCMIT

VICEPREȘEDINTE CLSU GIRIȘU DE CRIȘ
VICEPRIMAR
PEK IOSIF



ȘEF SERVICIU SVSU
PAȘCA IONEL FLORIN



HOTĂRÂRE

Privind aprobarea transmiterii dreptului de concesiune asupra unui teren intravilan situat în Girișu de Criș parcela cu nr. cadastral 50314 aparținând patrimoniului privat al comunei Girișu de Criș

Consiliul local Girișu de Criș întrunit în ședință ordinară în data de 20.02.2020,

Având în vedere raportul de specialitate întocmit de referentul de urbanism de la primăria Girișu de Criș prin care se propune Consiliului local să se aprobe transmiterea dreptului de concesiune pentru terenul cu suprafața de 1000 mp, parcela cu nr.cadastral 50314, înscrisă în CF nr. 50314 Girișu de Criș în urma încheierii contractului de vânzare-cumpărare 169/15.03.2019 încheiat la B.I.N MARINELA BABA prin care PUSCAS VASILE-CRISTIAN și PUSCAS ANAMARIA dobândesc dreptul de proprietate asupra construcției- casa familială parter înscrisă în CF nr. 50314,

Văzând că prin contractul de concesiune nr.263/15.01.2002 HINDA CRISTINA si HINDA IOAN ROMICA au dobândit dreptul de concesiune asupra parcelei cu nr. cad 50314 și conform extrasului CF nr. 50314 proprietarii tabulari asupra construcțiilor edificate pe parcela cu nr. cadastral 50314 cu suprafața de 1000 mp este PUSCAS VASILE-CRISTIAN și PUSCAS ANAMARIA ,

Ținând cont de cererea adresată primăriei Girișu de Criș, de către PUSCAS VASILE-CRISTIAN și PUSCAS ANAMARIA în calitate de proprietari își manifestă opțiunea de preluare a concesiunii pentru parcela cu nr. topo(cadastral) 50314,

Văzând prevederile 364 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și prevederile art. 4-7 din OUG nr. 54/2006,

În baza prevederilor art.680, 871-873 din legea nr. 287/2009- Noul Cod civil, republicat,cu modificările și completările ulterioare,ale prevederilor art. 41 al legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,ale prevederilor art. 24 alin.3 din legea cadastrului nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 6 ,art. 139 alin.3 lit.g, , art. 196 alin. 1 lit.a OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

HOTĂREȘTE :

Art.1. Se dă acordul pentru transmiterea dreptului de concesiune pentru terenul cu suprafața de 1000 mp, aferent construcțiilor înscrise în CF nr. 50314 pe nr. cad 50314 către d-l PUSCAS VASILE-CRISTIAN și dna PUSCAS ANAMARIA proprietari asupra construcției edificate pe terenul concesionat cu nr. cadastral 50314 înscris în CF nr. 50314 cumpărate de la HINDA CRISTINA si HINDA IOAN ROMICA.

Art.2. Recalcularea redevenței se va face ținând cont de raportul de expertiză al terenului întocmit de un expert autorizat aprobat de consiliul local.

Art. 3. Aprobarea încheierii unui nou contract de concesiune între comuna Girișu de Criș prin primar și PUSCAS VASILE-CRISTIAN și PUSCAS ANAMARIA.

Art.4. Termenul contractului de concesiune este pe durata existenței construcției.

Art.5. Împuternicirea primarului comunei Girișu de Criș să semneze contractul de concesiune nou întocmit și alte documente necesare în vederea transmiterii dreptului de concesiune.

Art.6. Beneficiarul contractului de concesiune are obligația de a nota dreptul de concesiune în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară, pe cheltuiala sa.

Art.7. La data semnării contractului de concesiune se reziliază contractului de concesiune nr. 263/15.01.2002,

Art.8. Prezenta se comunică cu : Primarul comunei Girișu de Criș, Instituția Prefectului jud. Bihor, compartiment urbanism și birou contabilitate primăria Girișu de Criș,d-l PUSCAS VASILE-CRISTIAN, dna PUSCAS ANAMARIA .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL

Nr. 17
Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi”pentru” din totalul de 13 consilieri în funcție

HOTĂRÂRE

privind stabilirea componenței echipei mobile, pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică

Consiliul Local al comunei Girișu de Criș întrunit în ședință publică ordinară din data de 20.02.2020,

Având în vedere:- proiectul de hotărâre, prin care se propune stabilirea componenței echipei mobile, pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică precum și referatul de aprobare prezentat de primarului comunei în calitate de inițiator ;

-Raportul comun al compartimentului de asistență socială și al compartimentului de poliție locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr. 983 din data de 17.02.2020;

Ținând cont de dispozițiile art. 30 alin.2, art. 75- art.77 din legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, de prevederile Ordinului MAI nr. 146/2017, privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști,

În baza prevederilor art. 12, art.13, art.35¹, art.35² și următoarele din Legea nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Ordinului nr.2525/2018 emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), alin.(2) lit. d), alin.(7) lit.n), art.139 alin.1, art. 196 alin.1 lit.a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se stabilește componența echipei mobile, pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, constituită la nivel de UAT Girișu de Criș, alcătuită din reprezentanți ai Serviciului Public de Asistență Socială și polițiști locali, după cum urmează :

5. Goldea Amalia Mădălina –reprezentant SPAS Girișu de Criș, coordonator echipă mobilă;
6. But Șerban Alexandru – membru,
7. Sărăcuț Dorian - membru,
8. Țigan Mădălina – membru,.

(2) Atât coordonatorul, cât și ceilalți membri ai echipei mobile, vor avea atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare privind violența domestică, acestea urmând a fi prevăzute în Fișa postului fiecărui membru al echipei mobile.

Art. 2. (1) Echipa mobilă va verifica semnalările privind situațiile de violență domestică, cu sprijinul organelor de poliție de pe raza teritorială în care s-a semnalat situația de violență domestică.

Art. 3. Se împuternicește primarul comunei să încheie Acordul de colaborare cu reprezentanți ai diferitelor culte religioase reprezentative pe plan local, precum și reprezentanți ai unor asociații sau fundații cu activitate relevantă în domeniul violenței domestice, egalității de șanse între femei și bărbați, sprijinului umanitar, acțiunilor în domeniul caritabil, dacă este cazul.

Art. 4. Pentru intervențiile de urgență, echipa mobilă va fi transportată de poliția locală, cu unul din mijloacele de transport aflate în dotarea poliției locale, în cazul transportării agresorului la centrul rezidențial, iar în cazul victimelor, minorilor se va asigura mijlocul de transport aflat în posesia comunei Girișu de Criș.

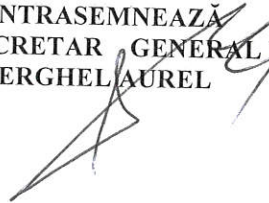
Art.5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Girișu de Criș și de către fiecare membru al echipei mobile.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului Județului Bihor, Primarului Comunei Girișu de Criș și Serviciului Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Girișu de Criș.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



Nr. 16
Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi”pentru” din totalul de 13 consilieri în funcție

COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

cu privire la aprobarea modificării statului de funcții, pentru aparatul de specialitate al primarului precum și serviciile publice de interes local din subordinea Consiliului Local Girișu de Criș

Având în vedere:

-Referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Girișu de Criș;

-Raportul de specialitate înregistrat cu nr. 333 din 20.01.2020, întocmit de compartimentul resurse umane al Primăriei comunei Girișu de Criș cu privire la aprobarea modificării statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului precum și serviciile publice de interes local din subordinea Consiliului Local Girișu de Criș,

-HCL 50/27.08.2019 privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al Primarului precum și serviciile publice de interes local din subordinea Consiliului Local Girișu de Criș;

Cu respectarea prevederilor H.G. nr.286/2011, privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

În conformitate cu Legea nr.53/2003-Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare,

Potrivit dispozițiilor art.407, art.409 alin. (1), art.534 și art 385 alin (3), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

În baza prevederilor art.155 alin.(1), lit d, alin.(5) lit.a art.196 alin.(1), lit.a, art.200 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Consiliul local al comunei Girișu de Criș,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobarea modificării Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Girișu de Criș și a serviciilor publice, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Girișu de Criș și compartimentul resurse umane .

Art.3. Prezenta se comunică cu:

- Instituția Prefectului jud. Bihor,
- A.N.F.P. București,
- Compartiment resurse umane,
- la dosar.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



Nr. 15
Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi”pentru” din totalul de 13 consilieri în funcție

COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
CONSILIUL LOCAL GIRIȘU DE CRIȘ

STAT DE FUNCȚII
COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ

la H.C.L. nr.  Anexa nr. 1
/ 20.02.2020

Nr. crt	Numele, prenumele/ vacant, temp vacant	STRUCTURA	Funcția de demnitate publică	Funcția publică generală					Funcția publică specifică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională grad	Nivelul studiilor	OE SE V/ TII
				Înalt funcționar public	De conducere	De execuție	De conducere	De execuție						De conducere	De execuție			
		DEMNITARI																
1.	PAȘCA IOAN		Primar															
2.	PEK IOSIF		Viceprimar															
		CABINET PRIMAR																
3.	LAZA CRISTIAN VASILIE														Consilier	I	S	
4.	GHERGHEL AUREL						Secretar general al comunei					II	S					
		Birou contabilitate, buget finanțe, resurse umane și achiziții publice																
5.	DORNER MARIA				Șef birou							II	S					
6.	SOLOMON VIOLETA DINA CIUCIU					consilier						I	asistent	S				
7.	VICTORIA MARIA					Consilier achiziții publice						I	superior	S				
8.	VEREȘ ROXANA MĂDĂLINA CRISTEA					consilier						I	asistent	S				
9.	DELLA MARIA					inspector						I	principal	S				
10.	GHERDAN ELEONORA EUGENIA														casier	II	M	
11.	VANCEA TRAIAN VIOREL														magaziner	II	M	
		Compartiment autorizații, avize urbanism																
12.	VACANT												S					
13.	RÎȚA SANDU IOSIF					referent	arhitect șef				III	superior	M					
		Compartiment mediu																

Della Cristea

**PRIMARUL COMUNEI,
PAȘCA IOAN**

NOTA:

Nr. total de posturi stabilit conform OUG 63/2010, comunicat de către Instituția Prefectului Județului Bihor în adresa cu nr. 6812/23.07.2018, este de **26** de posturi la care se adaugă **16** posturi pentru postimplimentare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, un post suplimentar de șofer necesar servirii microbuzului școlar și 4 posturi la poliția locală conform Legii nr. v 155/2010;

Nr. total de posturi plătite din capitolul bugetar 65.02 – Învățământ - **25**;

Nr. total de posturi plătite din capitolul bugetar 66.02 – Sănătate – 0;

Nr. total de posturi plătite din capitolul bugetar” Asigurări și asistență socială”- asistenți personali - **10**.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF**



**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
GHERGHEL AUREL**



HOTĂRÂRE

Cu privire la evaluarea secretarului general al comunei Girișu de Criș pe anul 2019

Consiliul local al comunei Girișu de Criș, întrunit în ședință ordinară pe data de 20.02.2020,
Având în vedere :

- Prevederile SECȚIUNII a 3^a-a "Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici" din legea nr. 188/1999, modificată și completată prin legea nr. 24/2019,
- HG nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,
- Criteriile de performanță utilizate pentru realizarea componentei evaluării performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici potrivit art. 62² alin. (1) lit. b) prevăzute la pct. III din anexa nr. 2 la legea nr. 188/1999, modificată și completată,
- Prevederile art. 621 alin.1 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,
- În considerarea propunerilor făcute în cadrul comisiilor de specialitate ale consiliului local al comunei Girișu de Criș, cu privire la raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Girișu de Criș, pe anul 2019, propunerile notelor pentru îndeplinirea obiectivelor precum și pentru îndeplinirea criteriilor de performanță profesională individuale ale secretarului comunei Girișu de Criș,

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2 lit. a, art. 155 alin.1 lit.d, art.196 alin. 1 lit.a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂREȘTE :

Art.1. Se propune acordarea calificativului- F. Bine- prevăzut în raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale pe anul 2019 privind pe secretarul general al comunei Girișu de Criș dl Gherghel Aurel, conform anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art.2. Evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru îndeplinirea obiectivelor și a criteriilor de performanță aferente anului 2019 și întocmirea Raportului de Evaluare al performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Girișu de Criș, se realizează de către primarul comunei Girișu de Criș la propunerea consiliului local.

Art.3. Raportul de evaluare semnat de evaluator nu se contrasemnează.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei Girișu de Criș.

Art.5. Prezenta se comunică cu :- Instituția Prefectului județului Bihor,

- primarul comunei Girișu de Criș,
- compartiment resurse umane,
- dl. Gherghel Aurel- secretarul general al comunei Girișu de Criș.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL

Nr. 14
Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi "pentru" din totalul de 13 consilieri în funcție

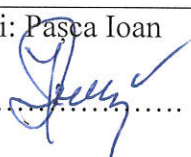
COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
PRIMARUL COMUNEI

RAPORT DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de conducere

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: GHERGHEL AUREL Funcția publică: SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ Data ultimei promovări: _____				
Numele și prenumele evaluatorului PAȘCA IOAN Funcția: PRIMARUL COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ				
Perioada evaluată: de la 1.01.2019 la 31.12.2019				
Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată: 1. 2. 3.				
Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1.Lucrări de legislație și tehnică legislativă: asigurare proceduri de convocare a consiliului local, redactare documentații, avizare pentru legalitate dispoziții primar și hotărâri ale consiliului local , comunicare ordine de zi, minuta procesului verbal al ședințelor consiliului local	30	Hotărâri adoptate: Dispoziții emise: Ședințe de consiliu:	100	5
2.Exercitare atribuții de ofițer de stare civilă delegat, activități specifice legea 119/1996 și HG nr. 64/2011	10	Acte și fapte de stare civilă înregistrate:	100	5
3.Îndeplinirea atribuțiilor privind registrul agricol, fond funciar	10	Completarea registrului agricol scris și electronic, aplicarea legilor fondului funciar	90	4
4.Organizarea,îndrumarea,coordonarea si verificarea compartimentelor de autoritate tutelară- asistență socială	10	Zilnic Urmărirea întocmirii anchetelor sociale si a soluționării cererilor care vizează serviciile sociale	100	5
5.Asigurarea organizării tehnice a alegerilor locale, a alegerilor generale, referendumuri, RNEP	10	Organizare alegeri, înscriere în RNEP	100	5

6. Organizarea tehnică a activității de protecție civilă, evidența militară MLM, situații de urgență	5	Calificativ bine/foarte bine la controale IJSU Crișana,	100	5
7.Urbanism și amenajare a teritoriului, avize și documentații de urbanism, certificate de urbanism, autorizații de construire,	5	C.U. : A.C.: Avize:	100	4
8.Strategia de dezvoltare durabilă a UAT, actualizare domeniu public și privat	5		90	4
9. Corespondență cu instanțe de judecată, avocat, instituții publice, reclamații specifice	10	Dosare la JO,TB;CAO corespondența cu Instituția PJB și alte instituții	100	4
10.Audiențe, consultanță juridică acordată cetățenilor comunei	5	Audiențe, Răspuns în termen la petiții	100	4
Obiective revizuite în perioada de evaluare	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor:4,5				
Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota		Comentarii	
1. Capacitatea de a organiza	4			
2. Capacitatea de a conduce	4			
3. Capacitatea de coordonare	5			
4. Capacitatea de control	4			
5. Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate	4			
6. Competența decizională	5			

7. Capacitatea de a delega	5	
8. Abilități în gestionarea resurselor umane	5	
9. Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului	5	
10. Abilități de mediere și negociere	5	
11. Obiectivitate în apreciere	4	
12. Capacitate de implementare	5	
13. Capacitatea de a rezolva eficient problemele	5	
14. Capacitatea de asumare a responsabilităților	4	
15. Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite	5	
16. Capacitatea de analiză și sinteză	4	
17. Creativitate și spirit de inițiativă	4	
18. Capacitatea de planificare și de a acționa strategic	5	
19. Competența în gestionarea resurselor alocate	4	
Nota pentru îndeplinirea cerințelor de performanță:4,52		
Nota finală a evaluării: 4,51 (nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor + nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță) / 2 Calificativul evaluării:		
Rezultate deosebite: 1. Elaborarea și redactarea hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului comunei, asigurarea desfășurării activității de stare civilă, organizarea alegerilor, 2. Capacitatea de lucru în echipă 3. Activități și lucrări efectuate și în afara orelor de program normal de lucru, Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată: 1. Timp insuficient de lucru pentru efectuarea lucrărilor, motivat de lipsa de personal și cumulara de activități înafara atribuțiilor de serviciu stabilite prin fișa postului 2. Activități desfășurate în condiții de stres ridicat din cauza timpului insuficient pentru realizarea atribuțiilor și din cauza multitudinilor de probleme, atribuții specifice funcției care necesită decizii și rezolvări rapide Alte observații: 1. 2.		
Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se face evaluarea:		
Obiectivul	% din timp	Indicatori de performanță
1.Lucrări de legislație și tehnică legislativă: asigurare proceduri de convocare a consiliului	30	2020

local, redactare documentații, avizare pentru legalitate dispoziții primar și hotărâri ale consiliului local , comunicare ordine de zi, minuta procesului verbal al ședințelor consiliului local			
2.Exercitare atribuții de ofițer de stare civilă delegat, activități specifice legea 119/1996 și HG nr. 64/2011	20		2020
3. Îndeplinirea atribuțiilor privind registrul agricol, fond funciar	10		2020
4. Organizarea, îndrumarea, coordonarea și verificarea compartimentelor de autoritate tutelară- asistență socială	20		2020
5. Corespondență cu instanțe de judecată, avocat, instituții publice, reclamații specifice, Audiențe, consultanță juridică acordată cetățenilor comunei	20		2020
Programe de instruire recomandate a fi urmate în următoarea perioada pentru care se va face evaluarea:			
1. Programe de instruire organizate de ANFP			
Comentariile funcționarului public:			
Numele și prenumele funcționarului public evaluat: Gherghel Aurel Funcția publică: Secretar general comună Semnătura funcționarului public evaluat: Data:			
Numele și prenumele evaluatorului: Pașca Ioan Funcția: Primar Semnătura evaluatorului:  Data:			
Observațiile sau comentariile persoanei care contrasemnează: nu se contrasemnează			

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea întocmirii documentației în vederea vânzării terenului în suprafață de 500 mp, identificat prin nr. cad. 50826, înscris în CF 50826, proprietatea privată a comunei Girișu de Criș, situat în loc. Girișu de Criș, către d-l. Miclăuș Ferencz-Silviu

Având în vedere cererea nr. 7167 din 12.12.2019 depusă de către dl Miclăuș Ferencz-Silviu, prin care solicită cumpărarea terenului în suprafață de 500 mp, identificat prin nr. cad. 50826, înscris în CF 50826, proprietatea privată a comunei Girișu de Criș, situat în loc. Girișu de Criș,

Analizând raportul de specialitate nr. 987 din 17.02.2020 întocmit de compartimentul urbanism, prin care se propune aprobarea întocmirii documentației în vederea vânzării terenului în suprafață de 500 mp, identificat prin nr. cad. 50826, înscris în CF 50826, proprietatea privată a comunei Girișu de Criș, situat în loc. Girișu de Criș, către d-na. Miclăuș Ferencz-Silviu,

Ținând cont de:

- Extras CF 50826 Girișu de Criș unde este înscrisă o construcție pe numele dlui Miclăuș Ferencz-Silviu,

În temeiul prevederilor art. 8 din Legea nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, republicată și actualizată,

În baza art. 129, alin. 6, lit b, art. 139, alin. 3, lit. g, art. 364, alin. 1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ,

Consiliul Local al comunei Girișu de Criș cu 11 voturi pentru, din totalul de 13 consilieri în funcție,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă întocmirea documentației în vederea vânzării terenului în suprafață de 500 mp, identificat prin nr. cad. 50826, înscris în CF 50826, proprietatea privată a comunei Girișu de Criș, situat în loc. Girișu de Criș, către d-l Miclăuș Ferencz-Silviu, sub rezerva achitării taxelor la zi.

Art.2. Se aprobă întocmirea raportului de evaluare de către Primăria Comunei Girișu de Criș, printr-un evaluator atestat A.N.E.V.A.R. pentru terenul în suprafață de 500 mp, identificat prin nr. cad. 50826, înscris în CF 50826, proprietatea privată a comunei Girișu de Criș, situat în loc. Girișu de Criș, iar costul evaluării va fi recuperat de la solicitant.

Art.3. Cu documentația întocmită se revine la Consiliul Local Girișu de Criș în vederea aprobării.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează dl. Riță Sandu – compartimentul urbanism.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Bihor,
- Primarul Comunei Girișu de Criș,
- Dl. Riță Sandu – compartiment urbanism,
- D-l Miclăuș Ferencz-Silviu,
- La dosar.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



Nr. 13
Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi "pentru" din totalul de 13 consilieri în funcție

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii rutiere în comuna Girișu de Criș ”

Consiliul Local al comunei GIRIȘU DE CRIȘ, județul BIHOR;

Având în vedere:

- Certificatul de urbanism nr. 741/09.12.2019 emis de Arhitectul Șef- CJ Bihor,

-Referatul de aprobare nr. 562/19.01/2020 al domnului primar Pașca Ioan ,prin care se propune aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii rutiere în comuna Girișu de Criș ”;

Potrivit prevederilor:

- Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată,cu modificările și completările ulterioare;
- art.46 alin.(1) lit.b) din O.G. 43/28.08.1997 privind regimul drumurilor , republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.284 și următoarele din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,
- art.129 alin.(2) lit.b și lit.c), alin. 4 lit.e, alin. 6 lit. c, alin. 7, lit.m din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

În temeiul prevederilor art.136 alin.1, art. 139 alin.1 și alin. 3, art. 196 alin.1 lit.a, art. 200 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1)Se aprobă executarea de lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii rutiere în comuna Girișu de Criș ”.

2)Executantul împreună cu beneficiarul lucrării au obligația de a respecta prevederile HCL nr.70/2014 .

Art. 2. Cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei GIRIȘU DE CRIȘ și Compartimentul urbanism.

Art.3.Prezenta hotarare se comunică primarului comunei GIRIȘU DE CRIȘ, Prefectului județului BIHOR,Compartimentului urbanism și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet www.comunagirisudecris.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



Nr. 12

Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi”pentru” din totalul de 13 consilieri în funcție

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea lucrării ” Construire terasa acoperită în Girișu de Criș ”

Consiliul Local al comunei GIRIȘU DE CRIȘ, județul BIHOR;

Având în vedere:

- Certificatul de urbanism nr. 705/13.11.2019 emis de Arhitectul Șef- CJ Bihor,
-Referatul de aprobare nr. 620/31.01.2020 al domnului primar Pașca Ioan ,prin care se propune aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea lucrării ” Construire terasa acoperită în Girișu de Criș”;

Potrivit prevederilor:

- Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată,cu modificările și completările ulterioare;
- Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.284 și următoarele din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,
- art.129 alin.(2) lit.b și lit.c), alin. 4 lit.e, alin. 6 lit. c, alin. 7, lit.m din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

În temeiul prevederilor art.136 alin.1, art. 139 alin.1 și alin. 3, art. 196 alin.1 lit.a, art. 200 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1)Se aprobă executarea de lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea lucrării ” Construire terasa acoperită în Girișu de Criș”.

2)Executantul împreună cu beneficiarul lucrării au obligația de a respecta prevederile HCL nr.70/2014 .

Art. 2. Cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei GIRIȘU DE CRIȘ și Compartimentul urbanism.

Art.3.Prezenta hotarare se comunică primarului comunei GIRIȘU DE CRIȘ, Prefectului județului BIHOR, Compartimentului urbanism și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet www.comunagirisudecris.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



Nr. 11
Din 20.02.2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi”pentru” din totalul de 13 consilieri în funcție

HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea bugetului local al comunei Girișu de Criș, pe anul 2020

Având în vedere:- Referatul de aprobare al primarului comunei în calitate sa de inițiator al proiectului de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local al comunei Girișu de Criș pe anul 2020,

-Raportul de specialitate întocmit de șef birou contabilitate al primăriei Girișu de Criș prin care se propune Consiliului local Girișu de Criș aprobarea bugetului local al comunei Girișu Criș pe anul 2020,

- Adresa nr. BHG STZ 161 /2020 și Decizia nr. 1 și 5 a Administrației Județene a Finanțelor Publice a Județului Bihor precum și adresa nr.2258/2020 a Consiliului Județean Bihor,

- Legea bugetului de stat pe anul 2020, nr. 5/2020,

În baza prevederilor Legii 273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 500/2002,

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.b, alin.4 lit. a, art.136 alin.8, art.139 alin.1 și alin.3 lit.a,art.155 alin.1 lit.c, , alin.4 lit.b, a, art.196 alin.1 lit.a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

Consiliul Local al Comunei Girișu de Criș în unanimitate cu 11 voturi”pentru”

HOTĂREȘTE :

Art.1 Aprobarea bugetului local al comunei Girișu de Criș, pe anul 2020 partea de venituri și cheltuieli, după cum urmează:

VENITURI TOTALE:.....		9.785,80 mii lei
Din care: -	sume defalc din TVA pt.chelt materiale școală	119,00 mii lei
-	sume defalc TVA pt tichete de gradiniță	15,00 mii lei
-	sume defalc TVA pt drepturi copii CES	4,00 mii lei
-	sume defalc.pentru asistență socială.....	311,00 mii lei d.c.
	asistenți personali și indemnizații.....	296,00 mii lei
	ajut încălz pt aj social	15,00 mii lei
-	sume aloc din impozitul pe venit	735,00 mii lei
-	sume aloc.din cote def.imp.ven.echil.....	986,00 mii lei
-	sume alocate din TVA pt. echilibrare	1.548,00 mii lei
-	venituri proprii.....	3.175,00 mii lei, conform anexei;

CHELTUIELI TOTALE..... 14.346,70 mii lei

Chelt.autorități publice: 2.460,80 mii lei, din care: chelt. de personal 1.614,00 mii lei, chelt. mat. 646,80 mii lei și chelt de capital 200,00 mii lei (aparatură birotică, mașină);

Fd de rezervă bugetară la disp. autorităților locale 4,00 mii lei;

Poliție locală: 201,10 mii lei, din care: chelt. de personal 170,10 mii lei, chelt. mat. 31,00 mii lei;

Protecție civilă, pompieri.și pază: 235,20 mii lei, d.c.chelt pt. salarii 170,40 mii lei, chelt. materiale 64,80 mii lei;

Chelt. Învățământ: 727,30 mii lei, d.c. suportate din bugetul local pentru centru “AFTER SCHOOL” transfer curente 249,30 mii lei, chelt materiale 459,00 mii lei, chelt mat școală 119,00 mii lei, tichete de gradiniță 15,00 mii lei și copii cu C 4,00 mii lei;

Chelt sănătate: 418,00 mii lei, proiect FADR pentru Reabilitare Dispensar Uman Tărian 418,00, din care chelt eligibile 233 mii lei și chelt neeligibile 185,00 mii lei.

Chelt cultură religie: 1.078,00 mii lei, d.c- pentru cheltuieli materiale 333,00 mii lei, susținere culte 50,00 mii lei și chelt de capital 695,00 mii lei.

Chelt asistență socială 624,90 mii lei

Pentru asistenți personali..... 245,90 mii lei

Pt indemnizații pers cu handicap 356,00 mii lei

pt. Ajutor încălzire..... 23,00 mii lei

Serv. Și dezv.publică 2.104,40 mii lei, d.c. chelt materiale 437,40 mii lei, chelt de capital 1.582,00 mii lei din care pt introducere gaz 1.332,00 mii lei; transferuri curente 85 mii lei;

Colectarea și tratarea deșeurilor: 62,00 mii lei, mii lei pt cheltuieli materiale, .

Alte cheltuieli în domeniul agriculturii: 60,00 mii lei cheltuieli materiale pentru lucrări de întreținere administrare pădure;

Transporturi și comunicații – drumuri: 6.291,00 mii lei, din care pt cheltuieli materiale 161,00 mii lei, pentru implementare proiect M 7.2 - 5.530,00 mii lei și cheltuieli de capital 600,00 mii lei;

Alte acțiuni: 80,00 mii lei cheltuieli material și reprezentare pentru ziua satului și alte vizite oficiale;

Art.2. Aprobarea bugetului de autofinanțate pe anul 2020, partea de venituri și cheltuieli după cum urmează:

VENITURI TOTALE..... 697,90 mii lei;
- venituri din chirii 11,00 mii lei;
- venituri din prestări servicii 339,90 mii lei;
- alte venituri 347,00 mii lei;

CHELTUIELI TOTALE..... 722,55 mii lei;

d.c.Învățănt, Centru After School 280,65 mii lei, din care chelt de personal 160,50 mii lei și chelt materiale 120,15 mii lei;

Cheltuieli pt.cultură 2,00 mii lei la cheltuieli materiale; din care pt.cămine culturale 2,00 mii lei.

Alte acțiuni economice – salubritate: 439,90 mii lei, din care chelt. de personal 327,90 mii lei și cheltuieli materiale 112,00 mii lei;

Art.3.Se aprobă lista de investiții pe anul 2020, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta.

Art.4. Se aprobă utilizarea excedentului bugetar din anul 2019 în sumă **5.162,56 mii lei**, din care se propune utilizarea sumei de 5.160,90 mii lei, din care pentru secțiunea de funcționare pentru acoperirea golurilor temporare de casă 223,60 mii lei conform art.58 din Legea 273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și pentru secțiunea de dezvoltare 4.937,30 mii lei.

Art.5. Se aproba utilizarea excedentului bugetar din anul 2019 în sumă de 49,16 mii lei de la autofinanțate, din care se propune utilizarea pentru sumă de 24,65 mii lei, pentru efectuarea cheltuielilor secțiunii de funcționare.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează primarul comunei Girișu de Criș și șef birou contabilitate al primăriei Girișu de Criș.

Art.7. Hotărârea se va comunica cu :

- Instituția Prefectului jud. Bihor,
- birou contabilitate,
- DGFP Bihor,
- Trezoreria comunelor Oradea
- se aduce la cunoștință publică

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL**



Nr. 10

Din 20.02 2020

Hotărârea a fost adoptată în unanimitate cu 11 voturi "pentru" din totalul de 13 consilieri în funcție

BUGET ÎNȚIAL 2020
Venituri 2020

mii lei

Cod indicator	Suma
03.02.18	12,00
04.02.01	735,00
04.02.04	986,00
07.02.01	176,00
07.02.02	354,00
11.02.02	449,00
11.02.06	1.548,00
16.02.02	280,00
16.02.03	6,00
18.02.50	76,00
30.02.05	64,00
33.02.08	44,00
33.02.50	150,00
35.02.01	107,00
36.02.50	185,00
42.02.34	8,00
43.02.31	697,50
48.04.01	3.239,50
48.04.02	68,80
TOTAL	9.185,80

UTILIZAREA EXCEDENTULUI PE ANUL 2020

Sursa A

mii lei

Cod indicator	Suma
70.02.50	233,60
SF TOTAL:	223,60

mii lei

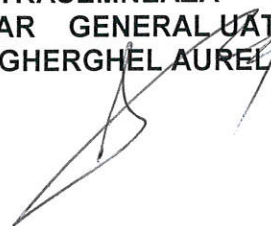
Cod indicator	Suma
51.01.03	200,00
66.02.50	418,00
67.03.07	670,00
67.03.03	25,00
70.02.07	1.582,00
84.02.50	2.042,30
SD TOTAL:	4.937,30

Sursa E	mii lei
Cod indicator	Suma
87.02.50	24,65
SF TOTAL:	24,65

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF




CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



CONSILIUL LOCAL GIRIȘU DE CRIȘ

HOTĂRÂREA Nr. 9
din 20 februarie 2020

cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței Consiliului local Girișu de Criș din data de 20 februarie 2020

În temeiul prevederilor art.133 alin. 1, art.135 alin. 7, art. 136 alin. 8, art. 196 alin. 1 lit.a din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,
Consiliul local al comunei Girișu de Criș în unanimitate cu 11 voturi „pentru”,

HOTĂREȘTE :

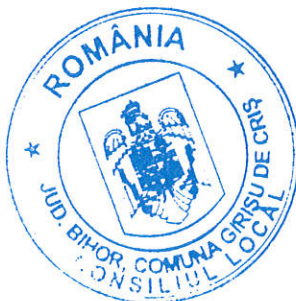
Art.1. Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare din data de 20 februarie 2020 a consiliului local al comunei Girișu de Criș.

Art.2. Ordinea de zi a ședinței consiliului local este următoarea:

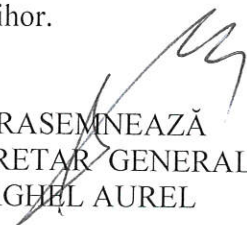
1. Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Girișu de Criș .
2. Raport privind situația gestionării bunurilor aparținând Comunei Girișu de Criș pe anul 2019.
3. Raport privind activitatea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Girișu de Criș pentru anul 2019.
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local al comunei Girișu de Criș pe anul 2020.
5. Proiect de hotărâre privind pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea lucrării ” Construire terasa acoperită în Girișu de Criș ”
6. Proiect de hotărâre privind pentru aprobarea executării unor lucrări pe domeniul public al comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru realizarea proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii rutiere în comuna Girișu de Criș ”
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației în vederea vânzării terenului în suprafață de 500 mp, identificat prin nr. cad. 50826, înscris în CF 50826, proprietatea privată a comunei Girișu de Criș, situat în loc. Girișu de Criș, către d-l. Miclăuș Ferencz-Silviu.
8. Proiect de hotărâre privind evaluarea secretarului general al comunei Girișu de Criș pe anul 2019.
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării statului de funcții, pentru aparatul de specialitate al primarului precum și serviciile publice de interes local din subordinea Consiliului Local Girișu de Criș.
10. Proiect de hotărâre privind stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția în cazuri de violență domestică.
11. Proiect de hotărâre privind aprobarea transmiterii dreptului de concesiune asupra unui teren intravilan situat în Girișu de Criș parcela cu nr. cadastral 50314 aparținând patrimoniului privat al comunei Girișu de Criș.
12. Proiect de hotărâre privind la aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor- comuna Girișu de Criș.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență pentru comitetul local pentru situații de urgență al comunei Girișu de Criș pe anul 2020.
14. Proiect de hotărâre privind revocarea HCL Girișu de Criș nr. 59/12.11.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare a transportului greu în comuna Girișu de Criș și revocarea HCL nr. 60/12.11.2019 privind aprobarea constituirii unui nr. cadastral în suprafață de 4534 mp, reprezentând teren extravilan neproductiv din localitatea Tărian și trecerea acestei suprafețe în domeniul privat al comunei Girișu de Criș

Art.3. Prezenta se comunică cu : - Instituția Prefectului județului Bihor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL



**CONSILIUL LOCAL GIRIȘU DE CRIȘ
JUDEȚUL BIHOR**

HOTĂRÂRE

cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței Consiliului local Girișu de Criș din data de 27 ianuarie 2020

În temeiul prevederilor art. 138 alin.15, alin.16 , art. 139 alin.1, art. 196 alin.1 lit.a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ,
Consiliul local al comunei Girișu de Criș ,

HOTĂREȘTE :

Art.1. Se aprobă procesul verbal al ședinței Consiliului local Girișu de Criș din data de 27 ianuarie 2020, în forma prezentată, fără modificări.

Art.2. Prezenta se comunică cu :

- Instituția Prefectului județul Bihor.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL**



Nr. 8
din 20.02.2020

Hotărârea fost adoptată cu _11 voturi “pentru”

AG/AG
4 ex.

CONSILIUL LOCAL GIRIȘU DE CRIȘ

HOTĂRÂREA Nr. 7
din 20 februarie 2020

**cu privire la alegerea președintelui de ședință a Consiliului local Girișu de Criș
pe o durată de 3 luni**

În temeiul prevederilor art. 123, art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1 lit.a, din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

Consiliul local al comunei Girișu de Criș, în unanimitate cu 11 voturi "pentru",

HOTĂREȘTE :

Art.1. Se alege ca președinte de ședință a consiliului local Girișu de Criș, pe o durată de 3 luni, dl consilier Pek Iosif .

Art.2. Prezenta se comunică cu : - Instituția Prefectului jud. Bihor,

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PEK IOSIF**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
GHERGHEL AUREL**

